

Số: 1452/TB-LTT-TTGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO

Về quy trình khai báo đối với sinh viên có tiếp xúc trực tiếp/gián tiếp với các ca nghi nhiễm SARS-CoV-2

Căn cứ nội dung cuộc họp Ban Giám hiệu Nhà trường ngày 04 tháng 12 năm 2020;

Căn cứ tình hình thực tế hiện nay,

Nhà trường yêu cầu phòng Thanh tra Giáo dục – Cộng tác Sinh viên (TTGD – CTSV) phối hợp với Trung tâm Y tế thông báo đến các Trường đơn vị, cố vấn học tập (CVHT) các khối lớp để phổ biến cho Sinh viên (SV) việc khai báo khi nghi ngờ có tiếp xúc trực tiếp/gián tiếp với các ca nghi nhiễm SARS-CoV-2, cụ thể như sau:

1. Trường hợp SV không đến trường nhưng có cung cấp thông tin khai báo:

- Bước 1: CVHT hướng dẫn cho SV và gia đình khai báo với y tế địa phương;
- Bước 2: CVHT yêu cầu SV gửi thông tin xác nhận của y tế địa phương về tình hình sức khỏe của SV;
- Bước 3: CVHT chuyển thông tin đó cho phòng TTGD – CTSV để xác nhận SV nghỉ học có phép (Kèm y chứng).

2. Trường hợp SV nội trú hoặc đang đi học có khai báo về việc tiếp xúc (trực tiếp/gián tiếp) với người nghi nhiễm:

- Bước 1:
 - + Tổ Quản lý Ký túc xá/CVHT nắm bắt tình hình, báo ngay về phòng TTGD – CTSV hoặc hướng dẫn SV khai báo với phòng TTGD – CTSV (trực tiếp hoặc qua điện thoại);
 - + Tổ Quản lý Ký túc xá/CVHT động viên SV không nên hoang mang và không tự đánh giá khả năng lây nhiễm của bản thân (mức độ này do cơ quan y tế xác định).
- Bước 2: Phòng TTGD – CTSV phối hợp với Trung tâm Y tế để hướng dẫn cho SV thực hiện khai báo với cơ quan y tế (theo từng trường hợp cụ thể).

3. Phòng TTGD – CTSV, Tổ Quản lý Ký túc xá báo cáo Phó Hiệu trưởng phụ trách ngay khi ghi nhận sự việc.

Yêu cầu các Trường đơn vị liên quan và toàn thể CVHT thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo này. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Trường đơn vị trực thuộc Trường (để thực hiện);
- CVHT (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTGD-CTSV.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc