

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số 4129 GDĐT-VP

Về báo cáo thống kê công tác
văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ
năm 2020.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 12 năm 2020

Ký: Phong TCHCTA
guy

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Số: <u>774</u>
ĐẾN Ngày: <u>11/12/2020</u>
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT công lập;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BNV ngày 06 tháng 3 năm 2018 của Bộ Nội vụ về Quy định chế độ báo cáo thống kê ngành Nội vụ;

Căn cứ Công văn số 229/CCVTLT-QL ngày 10 tháng 11 năm 2020 của Chi cục Văn thư – Lưu trữ về việc báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2020. Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ theo hướng dẫn tại Công văn số 2625/SNV-CCVTLT ngày 13 tháng 7 năm 2018 của Sở Nội vụ (đính kèm biểu mẫu).

Thời gian gửi báo cáo: Các đơn vị gửi báo cáo bằng tài liệu giấy và tài liệu điện tử (theo các biểu file Excel) về Văn phòng Sở và qua địa chỉ : lieuthanhhuynh@hcm.edu.vn trước ngày 25 tháng 12 năm 2020./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP (H).

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Thành Trung