

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: **1095/SGDDT-TCCB**

V/v báo cáo số lượng, cơ cấu và
đề xuất chỉ tiêu dự thi thăng hạng
chức danh nghề nghiệp viên chức 2021

TRƯỞNG CAO BẰNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: **174**
ĐẾN Ngày: **15/4/2021**
Chuyển:
Lưu hồ sơ số: **Ngày 23 tháng 3 năm 2021**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **14** tháng **4** năm 2021

kg: *Phong TTTT Ha*
mu

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Ngày 23 tháng 3 năm 2021, Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận văn bản số 819/UBND-VX của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc báo cáo số lượng, cơ cấu và đề xuất chỉ tiêu dự thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức 2021.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn đơn vị các nội dung sau:

1. Rà soát số lượng, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp hiện có của đơn vị sự nghiệp công lập; số lượng viên chức ứng với chức danh nghề nghiệp cần thi hoặc xét thăng hạng còn thiếu theo yêu cầu của vị trí việc làm và đề xuất chỉ tiêu thăng hạng chức danh nghề nghiệp (theo mẫu số 05 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP).

2. Lập danh sách viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng III lên hạng II (theo mẫu số 06 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP); Đối với viên chức hành chính đang giữ mã ngạch: 01.005, 01.004 và 01.003 đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi nâng ngạch (lập danh sách theo mẫu số 03 ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP). Trong đó lưu ý:

- Thành phần hồ sơ sắp xếp theo thứ tự như sau:

+ Văn bản cử viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2021.

+ 02 biểu mẫu báo cáo gồm:

* Mẫu số 5: Báo cáo số lượng, cơ cấu và đề xuất chỉ tiêu dự thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức 2021.

* Mẫu số 6: Danh sách viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng III lên hạng II.

+ Hồ sơ cá nhân viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, gồm:

* Đơn đăng ký dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (mẫu số 01);

* Bản sơ yếu lý lịch của viên chức theo mẫu 2C in từ phần mềm nâng lương của Sở Nội vụ, có xác nhận của cơ quan sử dụng hoặc quản lý viên chức;

* Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng viên chức không giữ chức vụ quản lý hoặc của người đứng đầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền bổ nhiệm viên chức quản lý;

* Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp đăng ký dự thi được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (*Lưu ý: Trường hợp viên chức có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự thi hoặc xét thăng hạng thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học*);

* Bản sao quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức và quyết định lương hiện hưởng;

* Các thành phần khác theo quy định về tiêu chuẩn của hạng chức danh nghề nghiệp mà viên chức dự thi hoặc xét thăng hạng (*Vd: Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên, Giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên, Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường trở lên, ...*).

- Điều kiện, tiêu chuẩn dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và miễn thi ngoại ngữ, tin học thực hiện theo quy định tại khoản 6, khoản 7 Điều 39 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

- Đơn vị cử viên chức dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp chịu trách nhiệm về tiêu chuẩn, điều kiện của các trường hợp được cử dự thi (*không nộp bổ sung hồ sơ sau khi đã được duyệt*).

- Đơn vị không lập danh sách cử dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đối với các trường hợp đã có tên trong danh sách của Hội đồng thi nâng ngạch công chức và thăng hạng viên chức năm 2019 theo văn bản số 1034/HĐ ngày 26 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Nhập danh sách mẫu số 05 và mẫu số 06 tại: bctccb.hcm.edu.vn. Hạn chót đến ngày 16/4/2021.

4. Rà soát hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức cán bộ theo lịch:

STT	CỤM CHUYÊN MÔN	THỜI GIAN
1	Cụm 1	Sáng thứ Ba, ngày 20/4/2021
2	Cụm 3	Chiều thứ Ba, ngày 20/4/2021
3	Cụm 2 (Quận 4, 7 và Cần Giờ)	Sáng thứ Năm, ngày 22/4/2021
4	Cụm 2 (Quận 8 và Nhà Bè)	Chiều thứ Năm, ngày 22/4/2021
5	Cụm 4 (Bình Chánh và Bình Tân)	Sáng thứ Sáu, ngày 23/4/2021
6	Cụm 4 (Quận 6 và Quận 11)	Chiều thứ Sáu, ngày 23/4/2021
7	Cụm 5	Sáng thứ Tư, ngày 28/4/2021
8	Cụm 6	Chiều thứ Tư, ngày 28/4/2021
9	Cụm 7	Sáng thứ Năm, ngày 29/4/2021
10	Cụm 8	Chiều thứ Năm, ngày 29/4/2021

Để đảm bảo quyền lợi của viên chức, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị quan tâm và nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ (để phối hợp);
- Lưu: VT, TCCB. BN. ✓



GIÁM ĐỐC

Lê Hồng Sơn