

Số: 333/KH-LTT-YT      Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 4 năm 2021

## KẾ HOẠCH

### Khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, giảng viên, nhân viên Năm học 2020 - 2021

*Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;*

*Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;*

*Căn cứ Quyết định số 1311/QĐ-LTT-KHTC ngày 9 tháng 11 năm 2020 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021, Điều 15 “phúc lợi tập thể về chi tiền khám sức khỏe định kỳ hàng năm cho cán bộ - viên chức và người lao động”;*

*Thực hiện Điều 15 Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về trách nhiệm của cơ sở sử dụng lao động, trường đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp và trường dạy nghề.*

Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kế hoạch khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, giảng viên, nhân viên (CB-GV-NV) của nhà trường, năm học 2020 – 2021 như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

- Thực hiện kế hoạch năm học 2020 – 2021 của nhà trường nhằm chăm lo sức khỏe ban đầu cho CB-GV-NV và quản lý hồ sơ sức khỏe tại cơ quan.
- Khám sức khỏe định kỳ hàng năm để nắm được tình hình sức khỏe của CB-GV-NV sau một năm công tác; Đảm bảo 100% CB-GV-NV nhà trường được khám sức khỏe định kỳ 1 lần/năm theo quy định.
- Phát hiện sớm các bệnh mới phát sinh, những yếu tố có nguy cơ phát triển thành bệnh để tư vấn, hướng dẫn CB-GV-NV đi khám và điều trị chuyên khoa.
- Thông qua kết quả kiểm tra sức khỏe định kỳ, giúp CB-GV-NV nêu cao ý thức bảo vệ sức khỏe, có chế độ rèn luyện, tập luyện phù hợp hơn.
- Báo cáo kết quả khám sức khỏe định kỳ của CB-GV-NV năm học 2020 - 2021 theo quy định.

#### II. Nội dung

##### 1. Đối tượng khám sức khỏe định kỳ

Toàn thể CB-GV-NV đang công tác tại trường tính đến thời điểm tổ chức khám sức khỏe.

##### 2. Kinh phí và nội dung khám

**2.1. Kinh phí:** Nhà trường hỗ trợ mỗi CB-GV-NV chi phí khám sức khỏe theo quy định của Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 05 năm 2013 của Bộ Y tế, theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh và thanh toán trực tiếp cho cơ sở khám.

- Ngoài phần kinh phí nhà trường hỗ trợ theo quy định, CB-GV-NV sẽ tự chi trả cho các nội dung phát sinh khi cá nhân có nhu cầu kiểm tra thêm ngoài quy định của Thông tư 14.

**2.2. Nội dung khám theo quy định của Thông tư 14** (đính kèm phiếu đăng ký khám sức khỏe định kỳ của CB-GV-NV năm 2021)

**a/ Khám thể lực:**

Đo chiều cao, cân nặng, vòng ngực trung bình, chỉ số BMI, mạch, nhiệt độ, huyết áp và nhịp thở.

**b/ Khám lâm sàng toàn diện theo các chuyên khoa:**

- Mắt;
- Tai Mũi Họng;
- Răng Hàm Mặt;
- Da Liễu;
- Ngoại Khoa;
- Nội Khoa;
- Phụ Khoa.

**c/ Khám cận lâm sàng:**

- Công thức máu;
- Đường máu;
- Xét nghiệm nước tiểu: Tổng phân tích nước tiểu (đường, protein, tế bào);
- Xét nghiệm: Truy tầm bệnh lý phụ khoa ở nữ;
- Chụp X – quang tim phổi thẳng;
- Siêu âm bụng tổng quát.

**3. Thời gian, địa điểm khám sức khỏe**

**3.1. Thời gian:**

- **Lấy máu xét nghiệm, chụp X - quang tim phổi thẳng:** Buổi sáng từ 6h30 đến 8h30 ngày: 16/4/2021

- **Khám:** Ngày: 28/4/2021

+ Sáng: Từ 7g00 đến 11g30

+ Chiều: Từ 13g 30 đến 16g00

**Lưu ý:** Để kết quả xét nghiệm chính xác, đề nghị CB-GV-NV không ăn sáng trước khi lấy máu xét nghiệm (sáng 16/4/2021).

**3.2. Địa điểm:** Hội trường C, Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Trung tâm Y tế:**

- Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí, nội dung khám sức khỏe cho CB-GV-NV trong toàn trường;
- Tham mưu trong việc chọn đơn vị cung cấp dịch vụ khám sức khỏe và trực tiếp liên hệ, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát đơn vị cung cấp dịch vụ khám theo danh mục khám sức khỏe định kỳ;
- Tổng hợp danh sách đăng ký khám sức khỏe định kỳ (theo phiếu đăng ký của CB-GV-NV); Nhận, trả kết quả khám sức khỏe và quản lý hồ sơ khám sức khỏe định kỳ của CB-GV-NV;
- Hỗ trợ thu kinh phí khám của CB-GV-NV đăng ký ngoài danh mục nhà trường hỗ trợ theo Thông tư 14.

#### **2. Các đơn vị**

- Công đoàn trường phối hợp với trung tâm Y tế tuyên truyền đến CB-GV-NV về tầm quan trọng của việc khám sức khỏe định kỳ, nghĩa vụ và quyền lợi của công đoàn viên trong việc tham gia khám sức khỏe hàng năm, vận động công đoàn viên tham gia đầy đủ.
- Phòng Kế hoạch – Tài chính phối hợp dự trù và thanh quyết toán kinh phí khám sức khỏe theo quy định.
- Phòng Quản trị – Dịch vụ hỗ trợ phục vụ: Ánh sáng; kê bàn, ghế; mở, đóng cửa, lau dọn vệ sinh Hội trường C trước và sau ngày khám sức khỏe.

Trên đây là kế hoạch khám sức khỏe định kỳ năm học 2020 – 2021 cho toàn thể CB-GV-NV của trường, yêu cầu các đơn vị và cá nhân trong toàn trường thực hiện nghiêm túc./.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để biết);
- Các đơn vị trực thuộc trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTYT.



**Phạm Hữu Lộc**