

Số: 414/TB-LTT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 4 năm 2021

THÔNG BÁO

Về kết luận nội dung họp giữa Ban Giám hiệu và Trưởng đơn vị - đoàn thể

Vào lúc 9 giờ 30 phút ngày 15 tháng 4 năm 2021, tại phòng Họp Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh, tổ chức cuộc họp giữa Ban Giám hiệu và Trưởng đơn vị - đoàn thể.

Tham dự cuộc họp có Đảng ủy, Ban Giám Hiệu, Trưởng đơn vị, đoàn thể.

Nội dung cuộc họp: Họp triển khai một số công việc trong tháng 4/2021.

Ông Phạm Hữu Lộc – Hiệu trưởng kết luận nội dung cuộc họp, như sau:

1. Công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học

- Trưởng khoa Khoa học cơ bản kiểm tra kết quả thi xếp lớp anh văn của sinh viên để rà soát cập nhật, điều chỉnh chương trình đào tạo phù hợp;
- Trưởng các khoa rà soát, cập nhật giáo trình, sách hướng dẫn phù hợp chương trình đào tạo. Phổ biến thông tin đi thực tập tốt nghiệp tại Nhật Bản của chương trình Internship, sau khi tốt nghiệp sinh viên sẽ được ưu tiên khi có nhu cầu làm việc tại Nhật;
- Phòng Tuyển sinh – Đào tạo phối hợp các đơn vị xây dựng quy chế đào tạo theo hình thức từ xa; vừa làm vừa học tại trường;
- Thực hiện công tác tự kiểm tra, đánh giá chấp hành pháp luật về giáo dục nghề nghiệp theo kế hoạch;
- Các đơn vị triển khai kế hoạch bồi dưỡng sinh viên dự thi sinh viên giỏi nghề năm 2021 và chuẩn bị thi toàn quốc vào tháng 9/2021. Chuẩn bị các công tác đăng ký tham gia Hội thi thiết bị tự làm năm 2022;
- Triển khai kế hoạch và họp Ban Tổ chức Hội thảo khoa học năm 2021 chủ đề hội thảo “Phát triển đội ngũ giảng viên trong quá trình chuyển đổi mô hình đào tạo ở Nhà trường thông minh dưới tác động của cuộc CMCN 4.0”.

2. Công tác sinh viên

- Thầy Châu Văn Bảo - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị phối hợp tổ chức lễ tốt nghiệp ngày 17/4/2021; Lãnh đạo khoa cử giảng viên tham dự lễ và hỗ trợ giữ sinh viên trật tự; đón tiếp doanh nghiệp, phụ huynh, sinh viên tại trung tâm Thư viện; thiết kế phong và chụp hình lễ tốt nghiệp cho sinh viên;
- Phòng Thanh tra Giáo dục - Công tác sinh viên xây dựng và ban hành kế hoạch họp phụ huynh sinh viên học kỳ 2 năm học 2020 - 2021 các khóa T4 vào ngày 09/5/2021; kế hoạch tổ chức đối thoại giữa Ban Giám hiệu, cán bộ chủ chốt Nhà trường với cán bộ lớp.

3. Công tác tổ chức - nhân sự

- Phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp phối hợp các đơn vị thực hiện các công tác tổ chức lễ Giỗ Quốc tổ Hùng Vương; Tọa đàm kết nối truyền thống lịch sử của Trường Lý Tự Trọng khu Sài Gòn - Gia định và Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh vào ngày 20/4/2021;
- Trưởng các khoa phối hợp với phòng Tuyển sinh - Đào tạo rà soát hồ sơ thỉnh giảng theo quy định, hạn chế lập phụ lục hợp đồng;
- Trung tâm Điều hành và quản lý dữ liệu phối hợp phòng Thanh tra Giáo dục - Công tác Sinh viên ghi nhận các trường hợp vi phạm nội quy của giảng viên, sinh viên; Trưởng các khoa thường xuyên kiểm tra công tác giảng dạy của giảng viên thuộc khoa;
- Trưởng các đơn vị nhắc nhở cán bộ, giảng viên, nhân viên thực hiện văn hóa ứng xử: tắt chuông và không nghe điện thoại trong các cuộc họp; không làm việc riêng, mua, bán hàng trong giờ làm việc....;
- Trưởng các đơn vị rà soát, vận động cán bộ, giảng viên, nhân viên trong đơn vị tích cực học nâng cao trình độ chuyên môn; Trưởng, Phó đơn vị phải có trình độ từ Thạc sĩ trở lên;
- Thầy Đinh Văn Đệ - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo khoa khoa học cơ bản và khoa Lý luận Chính trị tổ chức rà soát hồ sơ, dự giờ đánh giá giảng viên.
- Nhà trường xây dựng quy chế thực hiện chi hỗ trợ kinh phí học Cao học đến năm 2023.

4. Công tác quản trị cơ sở vật chất - thư viện

- Phòng Quản trị - Dịch vụ kiểm tra hệ thống công thoát nước, chống dột các khu vực và cắt tỉa cây xanh trước mùa mưa; khẩn trương khắc phục tình trạng ngập nước do mưa lớn tại Trung tâm Thư viện;
- Trưởng các khoa phối hợp Trung tâm Thư viện rà soát, lập danh mục tài liệu, sách cũ, hư hỏng,... đề nghị thanh lý theo quy định. Các khoa gửi đề xuất danh mục sách giáo khoa để trang bị và lưu tại Thư viện cho sinh viên tham khảo;
- Trong tháng 4/2021 sửa chữa hoàn thiện cơ sở vật chất khu nhà I2 phục vụ công tác giảng dạy chuyên ngành khách sạn, du lịch;
- Tiếp tục thực hiện các hoạt động quảng bá thương hiệu nhà trường, Trung tâm Điều hành và quản lý dữ liệu chọn lọc hình ảnh mang thương hiệu đăng lên website trường;

Trên đây là nội dung kết luận tại cuộc họp, yêu cầu Trưởng các đơn vị, đoàn thể triển khai thực hiện nghiêm túc và báo cáo kết quả thực hiện trong báo cáo công tác tháng của đơn vị gửi về phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp để tổng hợp báo cáo tại cuộc họp giao ban./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, TCHCTH

