

Frankfurt, 28.04.2021

## **Installation Secure Client und Technik Check**

**Liebe Lizenzpartner,**

Ihre positive Anforderungsbestätigung für Ihre Außenstelle/n liegt telc nun vor.

Nun folgt die verpflichtende Installation des Secure Clients an allen Prüfungsrechnern entsprechend der Angaben in der Anforderungsbestätigung.

Zur Überprüfung des Secure Clients führen Sie bitte Stichproben an zwei Prüfungsrechnern durch. Hierfür schicken wir Ihnen 2 KeyCodes, die Ihnen den Zugang zur Prüfungssoftware ermöglichen.

### **Bitte beachten Sie:**

Hierbei handelt es sich um einen Technik Check, den Sie als Prüfungsverantwortliche/r in Abstimmung mit Ihrer/n Außenstelle/n eigenständig durchführen müssen. Hier ist seitens telc kein Support vorgesehen.

Ihre Rückmeldung dient uns als Nachweis grundlegender IT-Kenntnisse und dazu, dass die erforderliche Software installiert wurde und getestet.

Zur Vorgehensweise siehe die Anforderungsbestätigung anbei - dort neu: Punkt 1.2. Mit dieser Liste melden Sie uns die erfolgreiche Installation und Stichproben. Bitte lassen Sie Karin Klich (k.klich@telc.net) diese Anforderungsbestätigung vollständig ausgefüllt zukommen, inklusive der Angaben, die Sie bereits bei Ihrer ersten Bestätigung gemacht haben.

Bitte führen Sie die Installation und Stichproben bis 10. Mai durch und melden diese zurück. Sollte es Gründe geben, weshalb Sie dies erst später durchführen können, geben Sie uns bitte rechtzeitig Bescheid.

### **Wichtig/zur Anforderungsbestätigung:**

\*Bitte geben sie bei der GP Nummer die 11er Nummer Ihres Prüfungszentrums an, unter der Sie die Prüfungen bei uns anmelden.

\*Wenn Sie mehrere Außenstellen verantworten, muss Installation und Technik Check je Außenstelle durchgeführt werden und mit jeweils einzelner/zugeordneter Anforderungsbestätigung rückgemeldet.

\*Sie müssen uns den/die Prüfungsverantwortliche/n Ihres Prüfungszentrums (nicht Außenstelle) nennen, der die Außenstellenprüfung verantworten wird. Diese/r wird bei uns namentlich hinterlegt und wird die folgende Einführung in die Prüfungssoftware erhalten, deren Teilnahme bei uns namentlich dokumentiert wird. Sie können uns auch 2 Prüfungsverantwortliche nennen.

**Zum Technik Check:**

Ihre 2 KeyCodes plus PIN (falls erforderlich) finden Sie direkt im Text in der E-Mail.

Den Link und Vorgehensweis zum Download des Programms finden Sie auf der Anforderungsbestätigung anbei.

**noch 3 Hinweise für Sie:**

\*Auf der Download Webseite von Surpass gibt es ergänzende Hinweise zur Installation sowie zur Vorgehensweise bei evtl. auftretenden Komplikationen.

\*Da der Secure Client das Öffnen anderer Programme oder Dateien unterbindet, drucken Sie Key Code und PIN-Information am besten aus oder schreiben sie separat auf.

\*Nach Eingeben des Key Codes kann es sein, kann es zu einer Wartezeit (Screen angehalten) kommen, bis der Test sich öffnet.

**Wie geht es weiter?**

Nach erfolgreicher Durchführung dieses ersten Technik-Checks melden Sie sich der/die Prüfungsverantwortliche/n bei unseren Kolleg\*innen der Testentwicklung für die tiefergehende Einführung in die Prüfungssoftware an. Ist dies erfolgt, wird dies namentlich bei uns hinterlegt. Die Teilnahme an dieser Einführung ist verpflichtend und berechtigt den Lizenzpartner mit den zugehörigen Prüfungsverantwortlichen, digitale Außenstellenprüfungen zu beantragen:

Sie können dann Prüfungstermine bei Karin Klich (k.klich@telc.net) melden. Dies erfolgt, wie auch im bisherigen Prozess, spätestens 6 Wochen vor Termin und muss im Rahmen einer Zusatzvereinbarung noch explizit freigegeben werden. Die Zusatzvereinbarung kann für mehrere Termine aufgesetzt werden, für die verfügbaren Prüfungen.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg und gutes Gelingen!

Ihr telc Team International