

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 04 /SGDDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 01 năm 2021

Về báo cáo tình hình thực hiện hoạt động đấu thầu năm 2020 và tình hình thực hiện đấu thầu qua mạng năm 2020.

Ký: *phương KHTC Huỳnh*

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 10
ĐẾN Ngày: 07/01/21
Chuyên:
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông công lập;
- Hiệu trưởng các trường khối Đào tạo;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ văn bản số 9541/SKHĐT-ĐTTĐGS ngày 21/12/2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về việc báo cáo tình hình thực hiện hoạt động đấu thầu năm 2020 và Báo cáo tình hình thực hiện đấu thầu qua mạng năm 2020 (đính kèm);

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện báo cáo với các nội dung cụ thể như sau:

- Báo cáo nội dung thực hiện hoạt động đấu thầu và hoạt động đấu thầu qua mạng năm 2020 (theo đề cương hướng dẫn đính kèm - Phụ lục 1)
- Tổng hợp số liệu về hoạt động đấu thầu và hoạt động đấu thầu qua mạng năm 2020 (theo biểu mẫu hướng dẫn đính kèm - Phụ lục 2, 3)
- Thời hạn và cách thức gửi báo cáo:
 - + Báo cáo gửi về Phòng Kế hoạch - Tài chính trước ngày 08/01/2021.
 - + Báo cáo bao gồm file giấy (có đầy đủ chữ ký, đóng dấu) và file mềm về địa chỉ email: ntnga.sgddt@tphcm.gov.vn với cú pháp: “Tên đơn vị - Báo cáo đấu thầu cả năm 2020”. Ví dụ: Trường THPT A - Báo cáo đấu thầu cả năm 2020.

Các lưu ý:

1. Đề nghị đơn vị sử dụng địa chỉ thư điện tử “...*@hcm.edu.vn” (do Trung tâm Thông tin và Chương trình giáo dục của Sở Giáo dục và Đào tạo cấp) để gửi, không sử dụng thư điện tử tên miền xã hội (gmail, yahoo...), không sử dụng thư điện tử cá nhân.

2. Số liệu báo cáo được tính đơn vị triệu đồng, đồng thời rà soát kỹ các nội dung được hướng dẫn trong các biểu mẫu để thực hiện báo cáo.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ: Cô Ninh Thị Thúy Nga (Chuyên viên - Phòng Kế hoạch - Tài chính), ĐT: 0933.785.829 để được hướng dẫn cụ thể.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Lưu (VT, P.KHTC-Nga).

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Đã ký

Lê Hoài Nam