

DANH SÁCH KẾT QUẢ XẾP LOẠI THI ĐUA THÁNG 6/2021

PHÒNG QUẢN TRỊ - DỊCH VỤ

Stt	Họ và tên	Mã E-office	Kết quả xếp loại thi đua	
			Xếp loại	Ghi chú
a	Viên chức		16	1A1 + 3A2 + 5A3 + 7A4 + 0A DN
01	Lê Quang Liêm	01008028	A1	
02	Nguyễn Văn Thành	01008002	A2	
03	Trịnh Hoàng Hiệp	01025007	A2	
04	Nguyễn Trọng Phú	01008004	A3	
05	Phan Đức Long	01009007	A3	
06	Giáp Văn Thịnh	01008008	A3	
07	Vũ Ngọc Quang	01008006	A4	
08	Nguyễn Cao Thắng	01002021	A2	
09	Ninh Đỗ Hiệp	01017009	A3	
10	Nguyễn Tiến Việt Dũng	01015026	A4	
11	Bùi Đặng Hoàng Tuấn	01015028	A4	
12	Lê Hồng Anh Tuấn	01008005	A4	
13	Hà Nhật Thanh	01009005	A4	
14	Trần Văn Lý	01002003	A4	
15	Bùi Thị Dương	01009014	A4	
16	Võ Tấn Kiệt	01008034	A3	
b	Hợp đồng trường		19	0A1 + 0A2 + 0A3 + 18A4 + 1A DN
17	Trần Thị Thu	01008021	A4	
18	Dương Thị Thủy	01008009	A4	
19	Nguyễn Thị Thảo	01007003	A4	
20	Đỗ Thị Bích Thủy	01008031	A4	
21	Nguyễn Thị Thu Trang	01008018	A4	
22	Thân Thị Quyết	01008024	A4	
23	Trần Kim Tươi	01008039	A4	
24	Trương Thị Bắc	01008040	A4	
25	Trương Thị Định	01008041	A4	
26	Giáp Đức Nhận	01012027	A4	
27	Tạ Quốc Tấn	01008012	A4	
28	Nguyễn Xuân Lợi	01017008	A4	
29	Huỳnh Bá Triết	01008033	A4	

Stt	Họ và tên	Mã E-office	Kết quả xếp loại thi đua	
			Xếp loại	Ghi chú
30	Trần Thanh Quý	01008032	A4	
31	Võ Thị Tuyết	01013033	A4	
32	Trịnh Tuấn Vũ	01009015	A4	
33	Trương Phú Cường	01008043	A DN	Nghỉ cách ly y tế từ 01/6 đến 30/6
34	Võ Tấn Đức	01008042	A4	
35	Ngô Ngọc Cửa	01008044	A4	

Tổng số nhân sự:	35
Xếp loại A1:	1
Xếp loại A2:	3
Xếp loại A3:	5
Xếp loại A4:	25
Xếp loại A DN:	1

Ghi chú:

- Tháng 6/2021 thực hiện theo yêu cầu của UBND phân công 50% số người làm việc trực tiếp tại đơn vị, đạt mức xếp loại thi đua tháng là A4.
- Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xếp loại thi đua của CB-NV theo đề nghị của Trưởng đơn vị căn cứ trên kết quả hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn và các công việc đột xuất do nhà trường, đơn vị giao.

THƯ KÝ TT HĐTĐ-KT



Lưu Hoàng Hải Yến

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 6 năm 2021

TRƯỞNG PHÒNG TC-HC-TH



Lâm Viết Dũng