

NỘI DUNG HỌP KHOA - THÁNG 08/2021

KHOA ĐIỆN – ĐIỆN TỬ

1. Công tác đào tạo:

- GV phải xem **lịch công tác chung** của trường ở **eooffice** và **ZAlora** và **thông báo của khoa** hàng ngày (Toàn thể GV);
- Mỗi 1 nhiệm vụ nhà trường giao là 1 nhiệm vụ chính trị nên GV phải chấp hành và thực hiện. không chấp hành và thực hiện sẽ đánh giá thi đua
- Thực hiện nghiêm túc phòng chống dịch theo Covid 19 theo kế hoạch chung của trường. TP.HCM giãn cách toàn thành phố theo chỉ thị 16, thực hiện giới nghiêm 18h-6h hàng đêm, thực hiện phương thức làm việc theo thông báo 2510/UBND-VX ngày TPHCM 27/07/2021 ; kiểm soát việc di chuyển trong thời gian giãn cách XH theo thông báo 2522/UBND-VX ngày TPHCM 28/07/2021. Hàng ngày GV và SV khai báo y tế trước 7h30
- Hàng ngày GV dạy xong phải điểm danh trên phần mềm hoặc ASC-EGOV hoặc WEB trường
- Tiếp tục giảng dạy trực tuyến theo TKB HK1 20C5-CĐT1
- Xét điều kiện dự thi, thi vấn đáp online và tiểu luận, nộp thi điểm kết thúc môn học HK2 khóa 18T4, 19T4, 19C1, 20C1, 20C2, 20C3, 20C5, 20C6, 20T2 , 20T4 . Thực hiện thông báo 787/TB-LTT-ĐT ngày 05/07/2021
- Điều chỉnh kế hoạch giảng dạy đối với các lớp đào tạo trung cấp tại TTGD TX năm học 2020-2021;
- Xếp TKB các tiết học thực hành còn lại HK2 NH 2020-2021 khoá 19T4, 19C1, 20C1, 20C2, 20C3, 20C5, 20C6, 20T2 , 20T4, dự kiến thực hiện 16/08/2021(*T Mai PTK, TBM*)
- Dự kiến khối lượng và lên TKB dạy online HK1 2021-2022. Chuẩn bị hai phương án: dạy trực tiếp và online tùy thuộc tình hình dịch nCovid (*T Mai PTK, TBM*)
- Tính khối lượng NH 2020-2021 đến hết 31/08/2021, các tiết chưa dạy để năm sau, (*T Mai PTK, TBM-GV*)
- Liên hệ với doanh nghiệp và lên kế hoạch TTTN khóa 18T4, 19C1 Trong thời gian sớm nhất nếu tình hình hết dịch. Dự kiến tổ chức cho sinh viên khóa 18T4 đi thực tập tốt nghiệp (dự kiến cuối tháng 8/2021); (*T Nghĩa PTK, GVCN/CVHT, GVHD*)
- Thực hiện kế hoạch đưa SV lớp 19C1-ĐCN (Nhóm 2) ra ngoài doanh nghiệp học môn Thực hành Điện Công nghiệp HK2 NH 2020-2021 khi hết dịch, nhóm 1 TTTN từ 09/08-02/10/2021(*T M Cường TK, T Mai PTK, TBM, CVHT*)
- GV nộp hồ sơ file cứng và mềm thực tập doanh nghiệp (T Nghĩa-Cô Tất)
- Tổng kết dự giờ HK2 Thực hiện kế hoạch kiểm hồ sơ chuyên môn HK2 và cả năm NH 2020-2021 (*TK-T Mai PTK, TBM*)
- Tăng cường công tác giáo viên chủ nhiệm và cố vấn học tập, công tác liên hệ giữa Nhà trường – Sinh viên và Phụ huynh (*T. Nghĩa, GVCN, CVHT*). CB-GV-NV phát hiện SV có dấu hiệu sử dụng thuốc lá, thuốc lá điện tử, gây mất trật tự trong trường .. Báo về P.TTGD-CTSV phối hợp các bộ phận liên quan xử lý kịp thời.
- Biên soạn bài giảng, giáo trình theo TT 03/20217 của Bộ LĐTBXH tất cả các ngành và hệ đào tạo. T Mai báo cáo
- Tiếp tục xây dựng chương trình đào tạo theo CDIO ngành cơ điện tử theo kiểm định ABET (ban soạn thảo CDIO). Rà soát lại CT CDIO ngành CN KT Đ-ĐT và ĐCN
- Chuẩn bị hồ sơ theo kế hoạch trường đánh giá ngoài chương trình đào tạo năm 2021 các chương trình ngành trọng điểm: Điện công nghiệp (*BLĐ khoa, TBM*) . GV chuẩn bị GT theo TT 03, hồ sơ giảng dạy, nhật ký xưởng TH 3 năm : 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, nhật ký xưởng TH, các biển báo an toàn, nội quy....
- Tiếp tục thực hiện soạn ngân hàng đề thi trắc nghiệm các môn học lý thuyết cao đẳng, môn: An toàn điện, Khí cụ điện và Vi xử lý. (*T. Mai PTK, TBM*)

- Tham cuộc thi thiết kế dạy học trực tuyến trong GDNN năm 2021, cấp trường hoàn thành 31/08/2021, bài giảng tích hợp trên nền tảng Moodle, T Nam giảng chính (T Minh Cường, T Trần, T Võ cường, T Tuấn, T Nghĩa hỗ trợ)

- Tham gia Cuộc thi Startup Kite 2021 LTT , 20/8/2021 hoàn thành, thi online. Khoa tham dự tối thiểu 5 đề tài: Tổ ĐCN 01 đề tài, Tổ KT –Đ-ĐT 02 đề tài và Tổ CĐt & TĐH 02 đề tài

- Thực hiện kế hoạch ôn bồi dưỡng SV dự thi thi Kỹ năng nghề TP.HCM 19-25/7/2021 dự thi nghề Robot di động và đăng cai tổ chức thi nghề Robot di động. Ôn bồi dưỡng SV dự thi thi Kỹ năng nghề quốc gia lần thứ 12 cuối tháng 9 đầu tháng 10/2021. Nghề tham gia dự thi Robot di động, công nghiệp 4.0 thi trực tuyến (mới nhận sáng nay 29/07/2021)

- Cùng với trường thực kế hoạch TS (livestream)NH; hàng tuần thứ 3 và 6 lúc 7h30-8h30; chủ nhật 10h-11h. Quý Thầy Cô chia sẻ video quảng bá hình ảnh về trường và thương hiệu Nhà trường; thực hiện đúng quy định về nhận dạng thương hiệu của trường đến bạn bè và người thân, để góp phần trong công tác quảng bá hình ảnh, tuyển sinh của trường trên nhiều phương tiện (*nhà trường đánh giá các khoa chia sẻ livestream chưa tích cực*). Theo thống kê khoa còn 8GV chưa chia sẻ livestream TS

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thi giai đoạn 1 chương trình đào tạo song hành với Công ty VinFast, rút ngắn tiến độ đào tạo giai đoạn 1 để tháng 11/2021 ôn thi giai đoạn 1 (sẽ điều chỉnh kế hoạch thông báo sau)

- Triển khai chương trình liên kết đào tạo với Trường Cao đẳng City of Glasgow, Anh quốc theo giấy phép của Tổng cục GDNN; Xây dựng Dự án hợp tác với Tập đoàn Scheinder và tổ chức Assits thành lập Trung tâm đào tạo trong lĩnh vực Điện – Điện tử;

- Hoàn thành hồ sơ NCKH cấp trường đề tài “Thi công mô hình phân loại phôi”. Báo cáo thực hiện triển khai đề tài NCKH cấp trường: “Thi công mô hình trạm vận chuyển sử dụng PLC Mitsubishi”; “Thi công mô hình ATS”; “Bộ thực hành vi điều khiển mở rộng hướng IOT” và “Thi công hệ thống thiết bị Cơ Điện Tử phục vụ đánh giá kết thúc giai đoạn chương trình đào tạo song hành với công ty Vinfast”. Chuẩn bị hồ sơ tham gia thi thiết bị tự làm toàn quốc 2021 tại Vũng Tàu;

- Hoàn chỉnh bài hội thảo quốc tế chủ đề « *Phát triển đội ngũ giảng viên trong quá trình chuyển đổi mô hình đào tạo ở nhà trường thông minh dưới tác động của cuộc CMCN 4.0* ». Dự kiến hội thảo cấp trường vào cuối tháng 10/2021. Hội thảo cấp khoa hoàn thành 22/07/2021 11 bài, 06 bài gửi cấp trường. Tham gia công tác Hội thảo truyền thông “*Phát huy truyền thống 50 năm hình thành để phát triển trường cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh*”

- Tiếp tục thực hiện báo cáo và khắc phục hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001-2015; Khắc phục AOC theo đánh giá duy trì năm thứ 2 đối với hệ thống ISO 9001:2015.

+ *Cần thống kê & phân tích các phổ điểm của SV/môn học trong quá trình học tập (sổ tay giảng viên, kết quả kiểm tra ...) nhằm cải tiến & chuẩn hóa giáo án đào tạo (thời gian, phương pháp ...) nhằm hỗ trợ cải thiện kết quả kiểm tra thích hợp*

+ *Cần xem xét và ban hành áp dụng kịp thời bộ tiêu chí & phương pháp kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của sinh viên tại Doanh nghiệp nhằm nâng cao độ tin cậy của kết quả. **Đã làm***

+ *Cần nhận dạng và hướng dẫn SV hiểu biết các mối nguy an toàn của thiết bị thực tập cũng như biện pháp phòng ngừa nhằm ngăn ngừa sự cố lao động. **Đã làm***

+ *Cần lập & kiểm soát thực hiện kế hoạch xem xét & cải tiến giáo trình đào tạo/môn học nhằm cập nhật kiến thức, nâng cao sự thấu hiểu của SV & khả năng tự học*

+ *Cần xác định và chuẩn hóa khung năng lực giảng viên (kiến thức, kỹ năng) nhằm cung cấp cơ sở cho việc đánh giá & định hướng cung cấp, cải tiến năng lực thích hợp*

+ *Tái đánh giá & biện pháp kiểm soát rủi ro quá trình đào tạo đã thực hiện & duy trì văn bản tháng 3/2020, tuy nhiên cần bổ sung các yếu tố bối cảnh (chương trình/giáo trình đào tạo, năng*

lực GV ...) và các cơ hội/rủi ro khác (Vd. Thời gian đào tạo, kết quả tốt nghiệp, chuẩn kiểm định ...) nhằm tăng cường các hành động & biện pháp kiểm soát đồng bộ & mang tính hệ thống.

- Khoa triển khai thực hiện kế hoạch theo kế hoạch công tác tháng 07 năm 2021 của Nhà trường.

2. Công tác khác

- Giữ gìn và xây dựng trường xanh sạch đẹp, thân thiện và tạo môi trường học tập sinh hoạt lành mạnh

- CVHT/GVCN nhắc sinh viên: Đóng học phí, không đóng học phí. Thông báo miễn học phí 50% (chỉ áp dụng cho SV khoá mới)

- SV thi chứng chỉ IC3 GS4, chứng chỉ TOEIC cho sinh viên cao đẳng; chất lượng cao bằng quốc tế, chính quy trường cấp

- Lập dự án mua trang thiết bị 2021-2025

- Trong thời gian còn dịch nếu GV vào trường để xe bên nhà xe phía phải theo hướng đi vào trường)

- Thực hiện KH nghỉ hè luân phiên của trường (tháng 6, 7 và 8), thông tin về thi đua tháng 6 và đánh giá quý 2/2021

- Tiếp tục chấn chỉnh, giữ gìn kỷ cương trong cán bộ, giảng viên, nhân viên toàn trường; nhắc nhở CB-GV-NV và SV và thực hiện quy tắc ứng xử trong giao tiếp với các đơn vị và cá nhân

- Lên kế hoạch thành lập hội cựu sinh viên khoa Điện – Điện tử. Dự kiến ra mắt ban liên lạc 06/2021 (T. Nghĩa PTK, GV cựu SV khoa)

- Báo cáo KH hoạt động câu lạc bộ khoa (T Đ Cường-T Trân)

- Công tác công đoàn theo kế hoạch

+ Triển khai kế hoạch tổ chức trao Học bổng Nguyễn Đức Cảnh năm học 2020-2021; Cập nhật báo cáo tình hình đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19;

+ Hỗ trợ chia sẻ và bình chọn Hội thi "Liên hoan Tiếng hát giáo viên toàn quốc lần thứ V" chào mừng 70 năm công đoàn giáo dục Việt Nam; Triển khai chương trình phúc lợi đoàn viên công đoàn đến công đoàn viên;

+ Triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức chuỗi hoạt động chào mừng kỷ niệm 50 năm “Hình thành và phát triển Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh”; Tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2020-2021.

- Đoàn thanh niên theo kế hoạch

+ Tổ chức chương trình Mini game giải mã ô chữ kỷ niệm 50 năm hình thành và phát triển Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh (1971-2021); Tuyên truyền kỷ niệm 76 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2021);

+ Tiếp tục vận động nguồn lực xã hội, huy động chiến sĩ tình nguyện và triển khai tổ chức chiến dịch tình nguyện Mùa hè xanh lần thứ 28 – Năm 2021;

+ Vận động doanh nghiệp, mạnh thường quân hỗ trợ nhu yếu phẩm dành cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, bị ảnh hưởng dịch COVID-19;

Trên đây là nội dung Kế hoạch công tác tháng 08/2021 của khoa, đề nghị GV khoa thực hiện./.

3. Ý kiến

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 07 năm 2021

TRƯỞNG KHOA

Tạ Minh Cường