

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 2251/SGDĐT-VP  
Về thực hiện Công văn 2718/UBND-VX  
ngày 15 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban  
nhân dân Thành phố.

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 394  
**ĐẾN** Ngày: 16/8/2021  
Chuyển: .....  
Lưu hồ sơ số: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 8 năm 2021

*Ký: Phương TCHCTH Hh*  
*[Chữ ký]*

Kính gửi: Các đơn vị, cơ sở giáo dục  
trên địa bàn Thành phố.

Thực hiện Công văn số 2718/UBND-VX ngày 15 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tiếp tục áp dụng các biện pháp giãn cách xã hội toàn Thành phố để quyết liệt kiểm soát phòng, chống dịch COVID-19;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị toàn thể cán bộ - giáo viên - người lao động Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh:

- Quán triệt, chỉ đạo công chức, viên chức, người lao động trong toàn Ngành thực hiện nghiêm các chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của Thành phố, cập nhật các chỉ đạo của Công văn số 2718/UBND-VX; gương mẫu, chấp hành nghiêm các quy định, chỉ ra đường trong trường hợp thật sự cần thiết. Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà; chỉ những trường hợp thật sự cần thiết (theo phân công của Lãnh đạo đơn vị, cơ sở giáo dục) mới vào cơ quan.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Thành phố khi lưu thông đi làm việc (về thời gian di chuyển, về sử dụng thẻ công chức - viên chức - nhân viên, giấy xác nhận công tác); tuân thủ tuyệt đối yêu cầu 5K, sát khuẩn thường xuyên, đeo khẩu trang suốt quá trình làm việc và thực hiện nghiêm quy định về giãn cách.

- Thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục có trách nhiệm:

✓ Tổ chức cho viên chức, người lao động sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà, chỉ những trường hợp thật sự cần thiết mới điều động vào cơ quan; phân công, điều hành đảm bảo tiến độ các công việc được giao, nhất là các nhiệm vụ để chuẩn bị năm học 2021 - 2022.

✓ Giám sát hiệu quả, chất lượng công việc của viên chức, người lao động để đánh giá Quý III/2021 theo Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND nghiêm túc, đúng quy định.

✓ Cập nhật thường xuyên, kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành của Ngành để đảm bảo tiến độ công việc được giao. Đảm bảo thông tin xuyên suốt với các cơ quan quản lý, với viên chức – người lao động của đơn vị, với phụ huynh và học sinh của nhà trường.

✓ Giám sát việc thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch COVID-19 tại đơn vị, cơ sở giáo dục; bố trí bảo vệ trực, đảm bảo an ninh, an toàn, tài sản cơ quan./. *z*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- BGĐ, Trưởng các Phòng thuộc Sở GD&ĐT;
- Lưu: VP.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Văn Hiếu**