

Số 49 - NQ/ĐU

NGHỊ QUYẾT
Ban Chấp hành Đảng bộ tháng 07/2021

Ngày 09 tháng 07 năm 2021, Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh đã họp dưới sự chủ trì của đồng chí Phạm Hữu Lộc – Bí thư Đảng bộ;

Ban Chấp hành Đảng bộ nhất trí thông qua Nghị quyết tháng 07/2021 về lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác Đảng của trường như sau:

1. Lãnh đạo công tác chính trị, tư tưởng

Phổ biến các nội dung tuyên truyền Quý II + III/2021 của Trung tâm Thông tin công tác tư tưởng Thành phố; Nội dung tuyên truyền quý II + III/2021 theo Hướng dẫn của Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hồ Chí Minh;

Chú trọng tuyên truyền, quán triệt qua sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt chuyên đề và sinh hoạt đơn vị trực thuộc trường các nội dung sau:

* Tiếp tục tuyên truyền “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo Chỉ thị 05 của Bộ Chính trị. Đối với chuyên đề năm 2021, Đảng bộ trường đang chờ kế hoạch thực hiện theo chỉ đạo của Đảng ủy Sở giáo dục

* Tiếp tục quán triệt và triển khai trong toàn Đảng bộ thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về “tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng”

* Phổ biến trong sinh hoạt các chi bộ:

- Kế hoạch số 16-KH/ĐU ngày 16/6/2021 của Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo TP. HCM về tham gia cuộc thi viết về phát huy quyền làm chủ nhân dân;

- Kế hoạch số 17-KH/ĐU ngày 25/6/2021 của Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo TP. HCM về tham gia cuộc thi viết: "tình người nơi tuyến đầu phòng chống dịch COVID-19";

- Kỷ niệm 45 năm ngày Sài Gòn - Gia Định chính thức vinh dự mang tên Chủ tịch Hồ Chí Minh (02/7/1976 - 02/07/2021);

- Kỷ niệm 40 năm Ngày thành lập Ban Dân vận Thành ủy (27/11/1981- 27/11/2021);

- Hướng dẫn số 17-HD/ĐU ngày 01/7/2021 của Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo TP. HCM về công tác tuyên truyền Quý III/2021.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch giảng dạy trực tuyến theo thời khóa biểu, thực hiện điều chỉnh tiến độ đào tạo HK2/2020-2021 các môn học trực tiếp khi có văn bản cho phép sinh viên đến trường; Xét điều kiện tổ chức ôn và thi tốt nghiệp các môn văn hóa cho sinh viên lớp 18T7 theo kế hoạch; Tổ chức học lại tốt nghiệp các học phần, đăng ký thi lại các môn văn hóa, nghề;
- Xây dựng kế hoạch tổ chức học hè tại Trường đối với các lớp đào tạo trung cấp tại TTGDTX năm học 2020-2021; xây dựng thời khóa biểu và tuần giáo dục định hướng năm học 2021-2022; Xây dựng tiến độ đào tạo Trung cấp, Cao đẳng năm học 2021-2022 và thời khóa biểu HK1/2021-2022;
- Tổ chức cho sinh viên khóa 18T4 đi thực tập tốt nghiệp (dự kiến cuối tháng 7/2021); Thực hiện kế hoạch huấn luyện sinh viên, tham gia thi Kỹ năng nghề Thành phố vào ngày 19-25/7/2021 và kỹ năng nghề quốc gia lần thứ 12 vào cuối tháng 9 đầu tháng 10/2021 các nghề: Robot di động, Thiết kế Cơ khí CAD, Phay CNC, Công nghệ Web và Giải pháp công nghệ phần mềm; Tổ chức xét chọn đề tài và công tác chuẩn bị tham gia cuộc thi Starup Kite 2021;
- Tiếp tục kế hoạch tổ chức thi giai đoạn 1 chương trình đào tạo song hành với Công ty VinFast; Công tác chuẩn bị thi giữa kỳ chương trình đào tạo chuyên giao từ CHLB Đức. Tiếp tục xây dựng chương trình đào tạo CDIO ngành Cơ điện tử theo chuẩn kiểm định ABET;
- Tổ chức khóa đào tạo học phần Kiến tập cho sinh viên ngành Quản lý dự án - Trường Đại học Giao thông vận tải TP. HCM; Xây dựng chương trình hợp tác đào tạo với Công ty CP Kiến trúc AA, liên kết đào tạo với Công ty Patitek, AnNamSoft, Đạt Vĩnh Tiến; Tiếp tục nghiên cứu để chuẩn bị đào tạo và tổ chức thi chứng chỉ IC3 GS4, chứng chỉ TOEIC cho sinh viên cao đẳng;
- Tiếp tục thực hiện dự giờ trực tuyến, kiểm tra hồ sơ giảng dạy của giảng viên cơ hữu và giảng viên thỉnh giảng; Khoa Công nghệ thông tin rà soát và biên soạn đề cương chi tiết và giáo trình hệ Trung cấp và Cao đẳng chính quy của 10 ngành năm 2021 theo chuẩn Thông tư 03/2017/TT-BLĐTBXH của Bộ Lao động– Thương binh và Xã hội;
- Tiếp tục thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh trực tuyến (livestream) đợt 2 và đợt 3 tại trường; Xem xét phát tập và thông tin tuyển sinh của trường tại các điểm tổ chức thi tuyển lớp 10 và thi tốt nghiệp THPT trên địa bàn Thành phố; thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh tại trường theo kế hoạch; Tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh và gửi thông báo nhập học năm 2021;
- Tiếp tục tăng cường xây dựng các video quảng bá hình ảnh và thương hiệu Nhà trường; thực hiện đúng quy định về nhận dạng thương hiệu của trường;
- Chiêu sinh lớp huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động cho các nhóm đối tượng 1, 4, 5, 6; Thông báo tổ chức các lớp ngắn hạn cho các khoa chuyên ngành;

- Tiếp tục hướng dẫn sinh viên đăng ký, cài đặt và sử dụng VssID - Bảo hiểm xã hội số gửi BHXH TP. Hồ Chí Minh; thực hiện hồ sơ đăng ký mua BHYT cho sinh viên mới trúng tuyển;
- Lập danh sách và thống kê số liệu sinh viên đạt học bổng khuyến khích học nghề trong HKI/2020-2021;
- Tiếp tục công tác chụp hình, đăng ảnh sinh viên lên phần mềm quản lý đào tạo; cấp thẻ sinh viên, bán đồng phục phục vụ sinh viên khóa mới;
- Tổ chức cho sinh viên gặp gỡ Công ty Cổ phần công nghệ và đào tạo YOOT về nền tảng công nghệ YOOT JOB tại trường *(khi có văn bản cho phép sinh viên đến trường của Sở, ban, Ngành)*;
- Tiếp tục thu học phí của sinh viên các hệ còn nợ và học phí tuyển sinh khóa mới; thông báo đến sinh viên về cảnh báo kết quả học tập và còn nợ học phí *(qua hệ thống phần mềm của trường)*; tăng cường hướng dẫn sinh viên đóng học phí qua hệ thống ngân hàng;
- Hoàn thiện hồ sơ đề cử SV tiêu biểu xuất sắc năm 2021 trước 25/7;
- Cập nhật lịch thi và tổ chức kỳ thi phụ HKI/2020-2021 khối lớp 19C1, C3; kỳ thi kết thúc môn học HK2/2020-2021; kỳ thi tốt nghiệp cho khối lớp 18T7 và các khóa cũ thi lại; kỳ thi môn Tiếng Anh 1 khối lớp 20C1 theo chương trình TOEIC; thi Chứng chỉ Tin học, dự kiến ngày Chủ Nhật 11/7/2021 *(khi có văn bản cho phép sinh viên đến trường của Sở, ban, Ngành)*;
- Tiếp tục rà soát, cập nhật bộ ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm đối với các học phần tổ chức thi trắc nghiệm;
- Thực hiện kế hoạch đánh giá chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp năm học 2020-2021. Thực hiện công tác tự kiểm tra, đánh giá chấp hành pháp luật về giáo dục nghề nghiệp theo kế hoạch tự đánh giá giai đoạn 2017 – 2020;
- Thực hiện kế hoạch tự đánh giá cơ sở giáo dục nghề nghiệp và đánh giá ngoài chương trình đào tạo trong năm 2021 các chương trình ngành trọng điểm: Công nghệ Ô tô, Điện công nghiệp;
- Thực hiện chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng và duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 của trường; Xây dựng kế hoạch triển khai cải tiến hệ thống quản lý ISO để đánh giá duy trì; Tiếp tục thực hiện khắc phục các phát hiện sau đánh giá duy trì năm thứ 2 đối với hệ thống ISO 9001:2015;
- Tổ chức Hội thảo khoa học COSS 2021 cấp đơn vị chủ đề “Phát triển đội ngũ giảng viên và cán bộ, nhân viên trong quá trình chuyển đổi mô hình đào tạo ở nhà trường thông minh dưới tác động của cuộc CMCN 4.0”;
- Tiếp tục tổ chức Hội thảo cấp trường chuyên đề “Nâng cao chất lượng Dạy – Học trực tuyến tại Trường cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh”;
- Triển khai KH tổ chức Hội thảo Truyền thống “50 năm hình thành và phát triển Trường cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh”;

- Tiếp tục Xây dựng dự án hợp tác với Google về đào tạo nghề cho phụ nữ; Triển khai thực hiện dự án liên kết đào tạo với Trường Cao đẳng City of Glasgow, Anh quốc;

- Hoàn thành hồ sơ NCKH cấp trường đề tài “Thi công mô hình phân loại phân””; Báo cáo thực hiện triển khai đề tài NCKH cấp trường: “Thi công mô hình trạm vận chuyển sử dụng PLC Mitsubishi” và “Thi công mô hình ATS”;

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch thiết kế cổng thông tin điện tử của nhà trường và website riêng của từng đơn vị thuộc trường.

3. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch xây dựng website của nhà trường và website riêng của các đơn vị, đoàn thể trong nhà trường;

- Xây dựng nhu cầu biên chế năm học 2021-2022; Tiếp tục cập nhật thông tin nhân sự trên phần mềm quản lý cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên cổng thông tin điện tử Giáo dục nghề nghiệp Thành phố; Xây dựng kế hoạch tham khảo tín nhiệm cán bộ quản lý đơn vị trực thuộc trường năm 2021;

- Rà soát, điều chỉnh và hoàn thiện hồ sơ xét chọn danh hiệu CSTĐ năm học 2020-2021; điều chỉnh và thông báo kết quả đánh giá cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2020-2021 đến các đơn vị;

- Thực hiện Kế hoạch đánh giá chuyên môn, nghiệp vụ đối với viên chức quản lý, nhân viên thuộc các đơn vị chức năng/chuẩn nhà giáo giáo dục nghề nghiệp năm học 2020-2021 đã ban hành;

- Tiếp tục cập nhật, báo cáo tình hình và triển khai công tác phòng, chống dịch COVID-19;

- Tiếp tục chấn chỉnh, giữ gìn kỷ cương trong CB-GV-NV toàn trường; nhắc nhở CB-GV-NV và SV thực hiện quy tắc ứng xử trong giao tiếp với các đơn vị và cá nhân;

- Phân công đồng chí Đinh Văn Đệ, đồng chí Lâm Viết Dũng, đồng chí Nguyễn Hữu Thiện cập nhật thông tin về trường trên phần mềm quản lý cơ sở GDNN của Sở Lao động thương binh và Xã hội. Giao đồng chí Nguyễn Hữu Thiện phối hợp với các đơn vị phòng Tuyển sinh – Đào tạo và phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp thường xuyên theo dõi, cập nhật, đổi mới thông tin về trường trên phần mềm này.

4. Lãnh đạo công tác xây dựng tổ chức Đảng

- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên giáo, công tác xây dựng Đảng, công tác dân vận, công tác kiểm tra giám sát, công tác bảo đảm an ninh chính trị trong Nhà trường;

- Tiếp tục đơn đốc cấp ủy chi bộ về công tác phát triển đảng viên, đặc biệt là chi bộ Sinh viên, cấp ủy chi bộ nhắc nhở các tổ công đoàn, Đoàn thanh niên và các đơn vị do chi bộ phụ trách chú ý những đơn vị không có đảng viên giới thiệu quần chúng ưu tú để tạo nguồn phát triển đảng, tuyên truyền nâng cao nhận thức của quần chúng về tổ chức đảng và trách nhiệm người đảng viên. Cấp ủy chi bộ đơn đốc đảng viên hướng dẫn cần tích cực hơn trong việc giúp đỡ đối

tượng phát triển đảng và cảm tình đảng về: phấn đấu trong công tác và học tập, viết lý lịch, xác minh lý lịch, thực hiện hồ sơ thủ tục kết nạp đảng;

- Ban Chấp hành Đảng bộ thống nhất thông qua Nghị quyết của chi bộ 01, công nhận cảm tình đảng đối với quần chúng Hoàng Thị Trang, Giảng viên khoa Lý luận Chính trị;

- Đề nghị các đồng chí cấp ủy của các chi bộ thường xuyên rà soát các trường hợp chuyển đảng chính thức, kịp thời thực hiện hồ sơ thủ tục đúng quy định.

Công tác tài chính của Đảng bộ tháng 7/2021:

- Thu Đảng phí của các chi bộ: 1,2,3 và chi bộ sinh viên;
- Lập dự toán thu, chi tài chính và các khoản kinh phí khác (nếu có) của Đảng bộ.

5. Lãnh đạo công tác khác

- Tiếp tục phối hợp Công an PCCC quận Tân Bình xây dựng phương án diễn tập PCCC năm 2021 tại trường; Bảo trì, bảo dưỡng các thiết bị PCCC; Tăng cường công tác chính trị và an ninh trật tự trong trường;

- Thực hiện hồ sơ đăng ký tạm trú cho Sinh viên nội trú KTX; Phối hợp với chính quyền địa phương nhằm đảm bảo an ninh trật tự tại KTX;

- Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng chống dịch COVID-19, tích cực thông tin tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch, giám sát y tế, bảo vệ sức khỏe của giảng viên, nhân viên và sinh viên và nghiêm chỉnh thực hiện chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng chống dịch COVID-19;

- Hoàn thành báo cáo + hồ sơ phục vụ công tác kiểm tra cải cách hành chính năm 2021 theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Thành lập Hội đồng xác định giá trị tài liệu, lập kế hoạch xác định giá trị và lập mục lục hồ sơ, tài liệu của Trường thuộc diện số hoá theo yêu cầu của Sở Nội vụ;

- Trung tâm Điều hành và QL DL lập KH xây dựng và phát triển không gian truyền thông giáo dục nghề nghiệp, hình thành hệ sinh thái truyền thông giáo dục nghề nghiệp của Trường giai đoạn 2021 – 2025 theo yêu cầu của Tổng cục GDNN;

- Hoàn thành góp ý Dự thảo Nghị định về đầu tư trong lĩnh vực GDNN (gửi Tổng cục GDNN và Sở LĐTBXH trước 15/7/2021).

6. Công tác quản trị phục vụ giảng dạy và học tập:

- Tiếp tục bảo trì, bảo dưỡng và vệ sinh: Máy lạnh, quạt, đèn; máy tính, bàn ghế,... Cải tạo, sửa chữa các nắp cống khu xử lý nước thải KTX; Dọn rác trên các mái nhà và sân, kiểm tra, chống thấm trên hội trường A (Nhà F1) và các khu vực; Lắp máy lạnh trên xe Buýt cho tổ Du lịch - khách sạn;

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch duy trì sự ổn định của hệ thống mạng, hệ thống phần mềm của nhà trường và nâng cấp hệ thống Server, đường truyền internet của Nhà trường;

- Triển khai công tác sửa chữa cơ bản và mua sắm thiết bị.

7. Công tác đoàn thể

Công tác Công đoàn

- Thực hiện hồ sơ báo cáo tổng kết các hoạt động Công đoàn trường và báo cáo thành tích gửi Khối trưởng khối thi đua 1;
- Triển khai kế hoạch tổ chức hoạt động kỷ niệm 20 năm Ngày Gia đình Việt Nam; kế hoạch tổ chức Tháng hành động vì trẻ em năm 2021; kế hoạch tổ chức trao Học bổng Nguyễn Đức Cảnh năm học 2020-2021;
- Triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức chuỗi hoạt động chào mừng kỷ niệm 50 năm “Hình thành và phát triển Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh”;
- Tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2020-2021.

Đoàn Thanh niên và Hội Sinh viên:

- Tổ chức Lễ thấp nền tri ân Anh hùng Liệt sĩ Lý Tự Trọng và tham gia Lễ thấp nền tri ân các anh hùng Liệt sĩ tại nghĩa trang An Nhơn Tây nhân 74 năm ngày Thương binh Liệt sĩ (27/7/1947-27/7/2021);
- Thực hiện kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 46 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2021) và ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5: Thi vòng Bán kết 1 cuộc thi Olympic các môn Giáo dục chính trị, Pháp luật; Tư tưởng Hồ Chí Minh “Tầm nhìn xuyên thế kỷ” lần 11; Giải bóng đá sinh viên Trung cấp 9+ lần 2;
- Hoàn thiện hồ sơ kiện toàn nhân sự Ban Chấp hành Đoàn trường nhiệm kỳ 2019-2022; hồ sơ chuyển sinh hoạt Đoàn cho sinh viên các khóa tốt nghiệp;
- Xây dựng kế hoạch tổ chức chuỗi hoạt động chào mừng kỷ niệm 50 năm “Hình thành và phát triển Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh”; xây dựng kế hoạch tổ chức Chiến dịch tình nguyện Mùa hè xanh lần thứ 28 – Năm 2021; Tham gia và đăng cai tổ chức Hội thao học sinh Trung cấp Thành phố Hồ Chí Minh lần 3 – Năm 2021; Hội thi “Học sinh, sinh viên giỏi nghề” lần thứ 13 – Năm 2021 nghề Điện tử.

Nơi nhận:

- Các đ/c Đảng ủy viên,
- Bí thư các Chi bộ trực thuộc (để thực hiện),
- Lưu Đảng vụ.



Phạm Hữu Lộc