

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3463/SGDDT-VP
Về hướng dẫn xét công nhận sáng
kiến và đề xuất công nhận phạm vi
ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài
khoa học phục vụ công tác thi đua,
khen thưởng ngành GD&ĐT.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 12 năm 2021

Phạm Thị Cẩm Tú
Tuấn Khanh Tuấn
Phạm

Kính gửi:

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 587
ĐẾN Ngày: 04/12/2021
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện và thành phố Thủ Đức;
- Hiệu trưởng các trường Cao đẳng, Trung cấp trực thuộc;
- Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ Sáng kiến;

Căn cứ Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ Sáng kiến;

Căn cứ Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BTC ngày 15 tháng 01 năm 2019 của Bộ Tài chính quy định về nguồn kinh phí, nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến;

Căn cứ Nghị quyết số 06/2019/NQ-HĐND ngày 13 tháng 7 năm 2019 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định về nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 27/2019/QĐ-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về sửa đổi Khoản 4, Điều 40 Quy định về công tác thi

đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND;

Căn cứ Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 18 tháng 10 năm 2018 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp Thành phố về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung về việc đánh giá, công nhận sáng kiến và xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng như sau:

I. SÁNG KIẾN

1. Sáng kiến: là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp công tác, giải pháp tác nghiệp, hoặc giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật (gọi chung là giải pháp), được cơ sở công nhận nếu đáp ứng đầy đủ ba tiêu chí: có tính mới; đã được áp dụng và mang lại lợi ích thiết thực.

2. Tính mới và khả năng mang lại lợi ích thiết thực của sáng kiến:

Một giải pháp được coi là có tính mới nếu tính đến trước ngày đăng ký xét công nhận sáng kiến (đầu năm học), hoặc ngày bắt đầu áp dụng thử hoặc áp dụng lần đầu (tính theo ngày nào sớm hơn), đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây:

- Không trùng nội dung của giải pháp trong đăng ký sáng kiến nộp trước;
- Chưa công khai trong các văn bản, sách báo, tài liệu kỹ thuật đến mức căn cứ vào đó có thể thực hiện ngay được;
- Không trùng với giải pháp của người khác đã được áp dụng hoặc áp dụng thử, hoặc đưa vào kế hoạch áp dụng, phổ biến hoặc chuẩn bị các điều kiện để áp dụng, phổ biến;
- Chưa được quy định thành tiêu chuẩn, quy trình, quy phạm bắt buộc phải thực hiện.

Một giải pháp được coi là có khả năng mang lại lợi ích thiết thực nếu việc áp dụng giải pháp đó có khả năng mang lại hiệu quả kinh tế hoặc lợi ích xã hội (*áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả cao nhất với lượng thời gian và sức lực ít nhất, chi phí tiết kiệm nhất; nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật, nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người, nâng cao chất lượng giảng dạy đào tạo hướng nghiệp ... cho học sinh, sinh viên, nâng cao hiệu quả hoạt động, phong trào...*).

3. Các giải pháp xét công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở:

3.1. Giải pháp kỹ thuật: là các cách thức kỹ thuật, phương tiện kỹ thuật nhằm giải quyết một nhiệm vụ hay một vấn đề xác định, bao gồm:

- Các sản phẩm dưới dạng: vật thể (*dụng cụ, máy móc, thiết bị, linh kiện, mô hình - đồ dùng dạy học*), chất liệu (*vật liệu, thực phẩm, dược phẩm, mỹ phẩm*);...
- Quy trình (*quy trình công nghệ; quy trình dự báo, kiểm tra, xử lý, ...*).

3.2. Giải pháp quản lý: là các cách thức tổ chức, điều hành công việc, bao gồm:

- Phương pháp tổ chức công việc (*bố trí nhân lực, máy móc, thiết bị, dụng cụ, nguyên liệu, vật liệu, ...*);
- Phương pháp điều hành, kiểm tra, giám sát công việc.

3.3. Giải pháp công tác, giải pháp tác nghiệp (chuyên môn): bao gồm các phương pháp thực hiện các thao tác kỹ thuật, nghiệp vụ, bao gồm:

- Phương pháp thực hiện các thủ tục hành chính (*tiếp nhận, xử lý hồ sơ, đơn thư, tài liệu*);
- Phương pháp thẩm định, giám định, tư vấn, đánh giá;
- Phương pháp tuyên truyền, đào tạo, giảng dạy, huấn luyện, bồi dưỡng...

3.4. Giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật: là các phương pháp, biện pháp áp dụng một giải pháp kỹ thuật đã biết vào thực tiễn (*ứng dụng một phần mềm mới trong công tác quản lý, kiểm tra, giám sát, đánh giá xếp loại học sinh...*).

II. CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN VÀ ĐÁNH GIÁ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CỦA SÁNG KIẾN

1. Công nhận sáng kiến

1.1. Hội đồng sáng kiến các đơn vị trực thuộc tổ chức xét sáng kiến cho các cá nhân thuộc đơn vị, tổng hợp kết quả báo cáo Hội đồng sáng kiến ngành Giáo dục và Đào tạo quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến. Sáng kiến trước khi được đề nghị đánh giá và công nhận phạm vi ảnh hưởng ở các cấp phải được đơn vị cơ sở công nhận và được cấp giấy chứng nhận.

1.2. Trình tự xét công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở:

Bước 1: Đăng ký xét sáng kiến

- Đầu năm học, các đơn vị cơ sở tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên thuộc đơn vị đăng ký tên sáng kiến cùng với việc đăng ký thi đua, thay cho việc viết đơn yêu cầu công nhận sáng kiến theo Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 18 tháng 10 năm 2018 (*Phụ lục 1*).

- Việc tổ chức chấm, xét duyệt sáng kiến được thực hiện theo kế hoạch riêng của từng đơn vị.

- Để việc đánh giá phân loại sáng kiến khách quan, công bằng; các đơn vị cần đảm bảo chặt chẽ quy trình chấm, xét duyệt như: công khai thang điểm, phiếu chấm, họp bàn thống nhất cách chấm. Bảo đảm mỗi sáng kiến có 02 giám khảo chấm, đánh giá độc lập; điểm số là điểm trung bình cộng của 02 giám khảo.

- Giám khảo phải là những cá nhân có tên trong Hội đồng sáng kiến được người đứng đầu đơn vị cơ sở quyết định thành lập.

Bước 2: Thành lập Hội đồng sáng kiến tại đơn vị cơ sở

- Người đứng đầu đơn vị cơ sở ra quyết định thành lập Hội đồng sáng kiến của đơn vị theo quy định tại Điều 8 của Điều lệ Sáng kiến và Điều 8 Thông tư 18 gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên thư ký và các thành viên.

- Quyết định của Hội đồng được thông qua theo nguyên tắc biểu quyết hoặc bỏ phiếu kín với ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của các thành viên Hội đồng.

- Nhiệm vụ của Hội đồng sáng kiến:

✓ Đánh giá giải pháp được yêu cầu công nhận sáng kiến làm căn cứ quyết định việc công nhận sáng kiến (*Phụ lục 4*);

✓ Tham vấn cho người đứng đầu đơn vị cơ sở về ảnh hưởng của các sáng kiến đã được công nhận được đưa vào áp dụng để phục vụ cho công tác thi đua khen thưởng;

✓ Xem xét ảnh hưởng của sáng kiến ngoài phạm vi đơn vị cơ sở.

Bước 3: Công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở và xem xét ảnh hưởng của sáng kiến ngoài phạm vi đơn vị cơ sở

- Hội đồng sáng kiến tại đơn vị cơ sở đánh giá sáng kiến theo 03 tiêu chí:

✓ Tính mới (tại phạm vi cơ sở);

✓ Đã được áp dụng hoặc dùng thử tại cơ sở đó;

✓ Mang lại lợi ích thiết thực.

- Xem xét phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến ngoài đơn vị cơ sở theo các tài liệu sau:

✓ Các chứng cứ chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng ra bên ngoài;

✓ Các thuyết minh của tác giả về phạm vi ảnh hưởng.

- Thông báo kết quả xét công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở và đề xuất người đứng đầu đơn vị cơ sở cấp Giấy chứng nhận sáng kiến cho tác giả sáng kiến đối với các sáng kiến được công nhận (ghi nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến). Giấy chứng nhận sáng kiến phải có các thông tin sau đây:

- ✓ Tên cơ sở công nhận sáng kiến;
- ✓ Tên sáng kiến được công nhận;
- ✓ Tác giả hoặc các đồng tác giả sáng kiến;
- ✓ Tóm tắt nội dung, lợi ích thiết thực mà sáng kiến mang lại;
- ✓ Các thông tin thích hợp khác do cơ sở công nhận sáng kiến quyết định;
- ✓ Phạm vi ảnh hưởng (*khả năng định phạm vi ảnh hưởng tại đơn vị cơ sở và đề xuất phạm vi ảnh hưởng ngoài đơn vị cơ sở, nếu có*).

- Bộ phận quản lý hoạt động sáng kiến tại đơn vị cơ sở có trách nhiệm gửi kết quả xét công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở cho Hội đồng xét thi đua, khen thưởng của đơn vị cơ sở.

Lưu ý: Đơn vị cơ sở bao gồm: Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học; các trường cao đẳng, trung cấp trực thuộc và các đơn vị trực thuộc Sở.

2. Xét, đánh giá phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến

- Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở (ngành Giáo dục và Đào tạo) xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cho các cá nhân thuộc các phòng và các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Đối với sáng kiến có nhiều tác giả, thì kết quả đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến để phục vụ công tác thi đua khen thưởng chỉ ghi nhận đối với các tác giả có tỷ lệ đóng góp từ 20% trở lên. Ngoại trừ, các sáng kiến là các giải pháp nhằm thực hiện các nhiệm vụ do Thành phố giao và có phạm vi ảnh hưởng đặc biệt sâu rộng đến toàn Thành phố. Trong trường hợp này, trong bản mô tả cần có thuyết minh nội dung đóng góp của các tác giả trong quá trình thực hiện.

- Các sáng kiến sao chép của tác giả khác không được xem xét đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng. Sáng kiến đã được đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng nhưng bị phát hiện có sự sao chép nội dung hoặc xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ của người khác thì Hội đồng sẽ quyết định hủy bỏ kết quả đã đánh giá.

2.1. Thẩm quyền xét, đánh giá phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến ngoài đơn vị cơ sở

Hội đồng sáng kiến cấp Sở (cấp ngành) có trách nhiệm giúp Giám đốc Sở xem xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến (*Cấp độ 1*).

Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố có trách nhiệm giúp Lãnh đạo Thành phố xem xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến (*Cấp độ 2 và 3*).

2.2. Trình tự xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến cấp Sở để phục vụ công tác thi đua khen thưởng

Bước 1: Thành lập Hội đồng sáng kiến cấp Sở

Giám đốc Sở thành lập Hội đồng sáng kiến gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các thành viên. Nhiệm vụ của Hội đồng sáng kiến cấp Sở:

- Đánh giá phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến thuộc cấp độ 1;
- Trình người đứng đầu ra quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến thuộc cấp độ 1 và đề xuất Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố xem xét phạm vi ảnh hưởng thuộc cấp độ 2 và 3.

Bước 2: Xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến

Hội đồng sáng kiến cấp Sở xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến theo hồ sơ do các đơn vị cơ sở gửi đến, dựa vào:

- Các chứng cứ chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng ngoài phạm vi đơn vị cơ sở;
- Hoặc các thuyết minh của tác giả, đồng tác giả về phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến ngoài đơn vị cơ sở.

Bước 3: Trình người đứng đầu ban hành quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến thuộc cấp độ 1 và đề xuất Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố xem xét ảnh hưởng thuộc cấp độ 2 và 3.

2.3. Xét, đánh giá phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp thành phố và ngoài thành phố

Cơ quan thường trực Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố (Sở Khoa học và Công nghệ) lập thủ tục xin ý kiến các đồng chí thành viên Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố về xem xét, đánh giá phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến toàn thành phố và toàn quốc.

2.4. Các trường hợp được đặc cách thay thế cho sáng kiến bao gồm:

- Các giải pháp kỹ thuật đạt giải Nhất, Nhì, Ba cuộc thi sáng tạo kỹ thuật, khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo do Thành phố hoặc Trung ương tổ chức;
- Các giải pháp, sáng kiến được Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Ủy ban nhân dân thành phố tặng Bằng khen “Sáng kiến, sáng tạo”;
- Các Giải thưởng khác do các Sở, Ban, Ngành, đoàn thể thuộc Thành phố tổ chức sẽ được xem xét từng trường hợp cụ thể;
- Các sáng kiến được xem xét đặc cách theo quy định riêng của các cơ quan chuyên ngành cấp Bộ.

Các trường hợp được đặc cách không phải qua bước đánh giá mà trình Chủ tịch Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố ban hành quyết định công nhận làm cơ sở đề xuất danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định.

Riêng đối với các sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng ngoài thành phố, Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố sẽ chuyển danh sách cho Ban Thi đua Khen thưởng Thành phố xem xét trình lãnh đạo thành phố hiệp ý đề đơn vị cơ sở chuyển hồ sơ xét công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp toàn quốc, hoặc đề nghị tặng thưởng Huân chương Lao động hạng Nhất của Chủ tịch nước.

III. TUYỂN CHỌN SÁNG KIẾN ĐƯỢC ÁP DỤNG NGOÀI PHẠM VI ĐƠN VỊ CƠ SỞ ĐỂ PHỤC VỤ CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG

1. Các bước tuyển chọn tại cơ sở

Bước 1: Hội đồng xét thi đua, khen thưởng của đơn vị cơ sở, căn cứ kết quả ghi nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến do Hội đồng sáng kiến cơ sở đã xem xét, tuyển chọn và đề nghị các danh hiệu thi đua khen thưởng theo các cấp độ sau:

- *Cấp độ 1:* Nếu sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng ở cấp sở, ngành, quận, huyện thì được sử dụng làm căn cứ đề nghị xét công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở hoặc đề nghị tặng Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố hoặc Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;

- *Cấp độ 2:* Nếu sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng ở cấp toàn thành phố thì được sử dụng làm căn cứ đề nghị xét công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp thành phố, đề nghị tặng thưởng Huân chương Lao động hạng Ba, hạng Nhì của Chủ tịch nước;

- *Cấp độ 3:* Nếu sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng ngoài phạm vi thành phố, thì được sử dụng làm căn cứ đề nghị xét công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp toàn quốc, đề nghị tặng thưởng Huân chương Lao động hạng Nhất của Chủ tịch nước.

Bước 2: Lập danh sách các sáng kiến đã tuyển chọn và gửi hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến ngoài đơn vị cơ sở gửi Hội đồng sáng kiến cấp sở. Hồ sơ gồm:

- Tờ trình đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến;
- Danh sách các sáng kiến, đề tài khoa học đề nghị đánh giá phạm vi ảnh hưởng (Phụ lục 5);
- Bảng tổng hợp kết quả chấm sáng kiến (Phụ lục 7);
- Giấy chứng nhận sáng kiến cho mỗi sáng kiến thuộc danh sách nêu trên (Phụ lục 6);

- Quyết định công nhận sáng kiến (*cho danh sách nêu trên*);
- Phiếu đánh giá cho mỗi sáng kiến (*Phụ lục 4*);
- Bản mô tả nội dung cơ bản của sáng kiến (*Phụ lục 2*);
- Các chứng cứ, thuyết minh của tác giả về phạm vi ảnh hưởng (*nếu có*).

Lưu ý: Nguyên tắc và tiêu chí đánh giá phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài nghiên cứu khoa học:

- Việc công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài nghiên cứu khoa học do người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền quyết định tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở xem xét, công nhận.
- Đối tượng được công nhận có đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng là Chủ nhiệm đề tài và người trực tiếp tham gia nghiên cứu đề tài.
- Đề tài nghiên cứu khoa học có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng ở cấp nào thì được làm căn cứ để xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua ở cấp đó.
- Đề tài nghiên cứu khoa học làm căn cứ xét, tặng danh hiệu thi đua các cấp và khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng được đánh giá trên 02 tiêu chí:
 - ✓ Đã được nghiệm thu ở mức đạt trở lên;
 - ✓ Đã được áp dụng trong thực tiễn mang lại hiệu quả cao.

2. Trình tự đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài khoa học cấp ngành (Sở Giáo dục và Đào tạo đánh giá, công nhận)

Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ. Hồ sơ đề nghị xem xét, đánh giá phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài khoa học cấp cơ sở bao gồm:

- Báo cáo nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học (*bản sao*);
- Quyết định hoặc biên bản nghiệm thu đề tài (*bản sao*);
- Giấy chứng nhận đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ, nếu là đề tài có sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước, do Trung tâm Thông tin và Thống kê Khoa học và Công nghệ cấp.
- Các bằng chứng chứng minh đề tài đã được áp dụng trong thực tiễn qua các hình thức như hợp đồng chuyển giao, xác nhận của tổ chức ứng dụng đề tài, kỷ yếu hội thảo, hội nghị khoa học....

Bước 2: Đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài dựa trên các tiêu chí đã nêu trong phần 1 ở trên.

Bước 3: Ban hành Quyết định công nhận đề tài khoa học có phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở và gửi báo cáo, đề xuất đề tài khoa học có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp thành phố (Phụ lục III) cho Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố.

3. Trình tự đánh giá phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của đề tài khoa học cấp thành phố và toàn quốc (theo Điều 9 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ):

Do Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện Hồ sơ, gửi đến cơ quan thường trực của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố (Sở Khoa học và Công nghệ).

Chủ tịch Hội đồng xét công nhận Sáng kiến cấp thành phố ban hành quyết định công nhận dựa trên kết quả nhận xét, đánh giá của các thành viên Hội đồng xét công nhận Sáng kiến cấp thành phố đối với các đề tài khoa học được đề xuất, xin ý kiến.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Thực hiện theo Thông tư số 03/2019/TT-BTC ngày 15 tháng 01 năm 2019 của Bộ Tài chính quy định về nguồn kinh phí, nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến và Nghị quyết số 06/2019/NQ-HĐND ngày 13 tháng 7 năm 2019 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định về nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

(Đính kèm Thông tư số 03/2019/TT-BTC và Nghị quyết số 06/2019/NQ-HĐND)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các đơn vị cơ sở có trách nhiệm phổ biến Hướng dẫn này đến toàn thể công chức, viên chức, cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị mình.

2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có nội dung nào chưa rõ, cần được hướng dẫn cụ thể, đề nghị liên hệ trực tiếp với bộ phận thi đua của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Việc xét sáng kiến của các đơn vị cơ sở trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thuộc quận, huyện và thành phố Thủ Đức: thực hiện theo hướng dẫn của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, Hội đồng sáng kiến quận, huyện và thành phố Thủ Đức.

4. Hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp ngành (để xét Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, Bằng khen thành phố, Bằng khen Thủ tướng), cấp thành phố và ngoài thành phố (để xét chiến sĩ thi đua cấp thành phố, cấp toàn quốc, Huân chương Lao động...) nộp về cho bộ phận Thi đua Sở Giáo dục và Đào tạo vào cuối tháng 3 hàng năm.

Đề nghị Lãnh đạo các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện và triển khai tốt để hoạt động này thực sự có hiệu quả, thiết thực góp phần tích cực vào phong trào thi đua chung của toàn ngành và của thành phố./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố;
- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Các Phòng thuộc Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, (TH-N).

**GIÁM ĐỐC**
Nguyễn Văn Hiếu