

SỞ NỘI VỤ TP. HỒ CHÍ MINH
CHI CỤC VĂN THƯ - LƯU TRỮ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 481 /CCVTLT-QL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 12 năm 2021

V/v báo cáo thống kê công tác văn thư,
lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2021

Ký: *Phong TCH*
mm

Kính gửi:

- Sở, ngành Thành phố;
- Tổng Công ty, Công ty thuộc Thành phố;
- Tổ chức chính trị, tổ chức chính trị xã hội, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội nghề nghiệp;
- Cơ quan, tổ chức Trung ương được tổ chức theo ngành dọc tại Thành phố;
- UBND quận, huyện và thành phố Thủ Đức.

TRƯỞNG CAO SẴNG LÝ TỰ TRỌNG	
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: 615	
ĐẾN Ngày: 22/12/2021	
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BNV ngày 06 tháng 3 năm 2018 của Bộ Nội vụ quy định chế độ báo cáo thống kê ngành Nội vụ; Công văn số 2625/SNV-CCVTLT ngày 13 tháng 7 năm 2018 của Sở Nội vụ về thực hiện báo cáo thống kê văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ;

Chi cục Văn thư - Lưu trữ đề nghị các cơ quan, tổ chức thực hiện báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2021 gửi về Chi cục trước ngày 21 tháng 01 năm 2022 theo địa chỉ: 951 Quốc lộ 1, phường An Lạc, quận Bình Tân; đồng thời gửi file Excel về hộp thư: ntmgiang.snv@tphcm.gov.vn.

Các cơ quan, tổ chức tải các biểu mẫu và hướng dẫn báo cáo tại mục Tin tức chuyên ngành hoặc mục Thống kê văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ trên trang thông tin điện tử của Chi cục Văn thư - Lưu trữ, địa chỉ website: <http://ccvtlt.sonoivu.hochiminhcity.gov.vn>

Chi cục Văn thư - Lưu trữ đề nghị cơ quan, tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian quy định. / *mm*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Nội vụ quận, huyện và thành phố Thủ Đức;
- Văn phòng SNV, Ban TD-KT, Ban Tôn giáo;
- Trung tâm Lưu trữ lịch sử Thành phố;
- Sở Nội vụ: GD, PGD phụ trách (để b/c);
- Lưu: VT. *mm*

CHI CỤC TRƯỞNG

mp
Huỳnh Văn Phụng