

TRƯỜNG CAO ĐẲNG L. RỘNG	
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: 627	
ĐẾN	Ngày: 30/12/2021
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

ty: phong TĐT báo cáo
[Signature]

Vào Thứ Năm, tháng 12 30, 2021, 9:47 SA, Nguyễn Thị Thanh Tuyền
<ntttuyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn> đã viết:

Kính gửi Quý Trường

Nhằm tạo điều kiện cho Quý Trường nắm được thông tin tất cả các loại báo cáo phải thực hiện theo quy định trong năm để chủ động trong quá trình triển khai thực hiện. Sở Lao động - TBXH kính gửi Quý trường danh mục các loại báo cáo phải thực hiện trong năm 2022.

Lưu ý: có một số báo cáo trước ngày **10/01/2022**, gồm:

1. BC chi tiêu tuyển sinh năm 2022
2. BC in và sử dụng phôi bằng tốt nghiệp
3. BC liên kết đào tạo
4. BC liên thông đào tạo
5. BC tình hình đào tạo của các trường TC, CD.

Chi tiết xem danh mục các BC theo công văn số 43877 đính kèm

Trân trọng./.



Sở Lao động -
Thương binh và
Xã hội
29.12.2021
15:44:52 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 43877 /SLĐTBXH-GDNN Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 12 năm 2021
V/v thực hiện báo cáo định kỳ về
lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Cao đẳng;
- Hiệu trưởng các trường Trung cấp;
- Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện, thành phố Thủ Đức;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp;
- Thủ trưởng các cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp năm 2014.

Căn cứ Nghị định số 143/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2016 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định hệ thống đảm bảo chất lượng của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10 tháng 3 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp và Thông tư 21/2020/TT-BLĐTBXH ngày 30/12/2020 của Bộ LĐTBXH sửa đổi một số điều của Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH.

Căn cứ Thông tư số 10/2017/TT-BLĐTBXH ngày 13/3/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về mẫu bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng; in, quản lý, cấp phát, thu hồi, hủy bỏ bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng và Thông tư số 24/2020/TT-BLĐTBXH ngày 30/12/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 10/2017/TT-BLĐTBXH.

Căn cứ Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTBXH ngày 13/3/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp.

Căn cứ Thông tư số 17/2017/TT-BLĐTBXH ngày 30/06/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về quy chế công tác học sinh, sinh viên trong trường trung cấp, trường cao đẳng.

Căn cứ Thông tư 29/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về liên kết tổ chức thực hiện chương trình đào tạo.

Căn cứ Thông tư số 27/2017/TT-BLĐTBXH ngày 21/9/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định đào tạo liên thông giữa các trình độ trong giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, cao đẳng.

Căn cứ Công văn số 22502/SLĐTBXH-GDNN ngày 06/7/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về triển khai báo cáo thống kê số liệu trực tuyến trên phần mềm Quản lý cơ sở giáo dục nghề nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh.

Để đảm bảo công tác tổng hợp các báo cáo theo quy định được thực hiện đúng tiến độ, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội triển khai đến thủ trưởng các đơn vị thực hiện các báo cáo định kỳ về lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp (đính kèm danh mục báo cáo chi tiết).

Văn bản báo cáo của Quý đơn vị gửi về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (thông qua phòng Giáo dục nghề nghiệp), số 159 Pasteur, phường Võ Thị Sáu, Quận 3, TP.HCM, email: gdn.sldtbxh@tphcm.gov.vn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở (để b/c);
- Lưu: VT, P.GDNN (Ng).

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Lâm

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI**



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHỤ LỤC 01

DANH MỤC CHẾ ĐỘ BÁO CÁO ĐỊNH KỲ VỀ LĨNH VỰC GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

(kèm theo Công văn số 4387.../SLĐTBXH-GDNN ngày 29/12/2021)

TT	Tên báo cáo	Nội dung báo cáo	Văn bản quy định báo cáo	Đơn vị thực hiện báo cáo	Cơ quan nhận báo cáo	Hình thức báo cáo			Thời hạn báo cáo	Tần suất báo cáo	Ghi chú
						Báo cáo qua hộp thư điện tử: <i>gdm.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	Báo cáo giấy	Báo cáo qua Cổng thông tin GDNN (<i>www.gdmn.tphcm.gov.vn</i>)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I	Báo cáo thống kê trực tuyến trên phần mềm Quản lý cơ sở giáo dục nghề nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh (<i>gdmn.tphcm.gov.vn/admin</i>)										
1	Báo cáo đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh	Đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh hàng năm	Điều 24 Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021.	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt động GDNN	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)			X	Trước ngày 10/01 hàng năm	01 lần/năm	

TT	Tên báo cáo	Nội dung báo cáo	Văn bản quy định báo cáo	Đơn vị thực hiện báo cáo	Cơ quan nhận báo cáo	Hình thức báo cáo			Thời hạn báo cáo	Tần suất báo cáo	Ghi chú
						Báo cáo qua hộp thư điện tử: <i>gdmn.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	Báo cáo giấy	Báo cáo qua Cổng thông tin GDNN (<i>www.gdmn.tphcm.gov.vn</i>)			
2	Báo cáo thống kê số người học, kết quả tuyển sinh, tốt nghiệp	Báo cáo kết quả tuyển sinh và kết quả tốt nghiệp	Điều 20 Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021.	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt động GDNN	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)			X	Từ ngày 25 đến ngày 30 hàng tháng	hàng tháng	
3	Báo cáo nhà giáo giáo dục nghề nghiệp	Báo cáo thống kê số lượng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp	Công văn số 22502/SLĐT BXH-GDNN ngày 06/7/2021	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt động GDNN	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)			X	Trước ngày 25/6, và ngày 25/11 hàng năm	02 lần/năm	
4	Báo cáo cán bộ quản lý giáo dục nghề nghiệp	Báo cáo thống kê số lượng cán bộ quản lý giáo dục nghề nghiệp	Công văn số 22502/SLĐT BXH-GDNN ngày 06/7/2021	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt động GDNN	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)			X	Trước ngày 25/6, và ngày 25/11 hàng năm	02 lần/năm	

TT	Tên báo cáo	Nội dung báo cáo	Văn bản quy định báo cáo	Đơn vị thực hiện báo cáo	Cơ quan nhận báo cáo	Hình thức báo cáo			Thời hạn báo cáo	Tần suất báo cáo	Ghi chú
						Báo cáo qua hộp thư điện tử: <i>gdnm.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	Báo cáo giấy	Báo cáo qua Cổng thông tin GDNN (<i>www.gdnm.tphcm.gov.vn</i>)			
II Báo báo chuyên đề giáo dục nghề nghiệp											
1	Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng GDNN.	Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng GDNN	Khoản 2 Điều 19 Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt GDNN	- Sở LĐTBXH TPHCM - Cục kiểm định GDNN, Tổng cục GDNN	dtnguyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn	x		Trước ngày 25/12 hằng năm	01 lần/năm	
2	Báo cáo hệ thống đảm bảo chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp	Báo cáo xây dựng, vận hành, đánh giá và cải tiến hệ thống đảm bảo chất lượng của cơ sở GDNN	Điều 12 Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt GDNN	- Sở LĐTBXH TPHCM - Cục kiểm định GDNN, Tổng cục GDNN	dtnguyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn	x		Trước ngày 25/12 hằng năm	01 lần/năm	
3	Báo cáo kết quả, đánh giá, xếp loại nhà giáo về chuyên môn, nghiệp vụ.	Báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại nhà giáo đạt chuẩn, chưa đạt chuẩn và giải pháp (Chia theo A,B,C)	Điều 54 Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)	ntkkhanh.sldtbxh@tphcm.gov.vn	x		Trước ngày 25/7 hằng năm	01 lần/năm	

TT	Tên báo cáo	Nội dung báo cáo	Văn bản quy định báo cáo	Đơn vị thực hiện báo cáo	Cơ quan nhận báo cáo	Hình thức báo cáo			Thời hạn báo cáo	Tần suất báo cáo	Ghi chú
						Báo cáo qua hộp thư điện tử: <i>gdm.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	Báo cáo giấy	Báo cáo qua Cổng thông tin GDNN (<i>www.gdm.tphcm.gov.vn</i>)			
4	Báo cáo tình hình đào tạo của các trường cao đẳng, trung cấp.	Tổng hợp, báo cáo tình hình đào tạo của các trường cao đẳng, trung cấp, theo năm thực hiện tính đến ngày 31/12 hàng năm.	Khoản 1 Điều 36 Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTBXH ngày 13/3/2017	Các trường trung cấp, cao đẳng	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)	<i>nvkhanh.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	x		Trước 31/12 hàng năm	01 lần/năm	
5	Báo cáo đào tạo liên thông giữa các trình độ trong GDNN.	Báo cáo đào tạo liên thông giữa các trình độ trong GDNN của các trường trên địa bàn quản lý theo năm thực hiện tính đến ngày 31/12 hàng năm.	Điều 12 Thông tư số 27/2017/TT-BLĐTBXH ngày 21/9/2017	Các trường trung cấp, cao đẳng	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)	<i>dtnguyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	x		Trước 10/01 hàng năm	01 lần/năm	
6	Báo cáo tình hình liên kết đào tạo.	Báo cáo tình hình liên kết đào tạo của đơn vị tính đến ngày 31/12.	Điều 10 Thông tư số 29/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017	Các trường trung cấp, cao đẳng	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)	<i>ntttuyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	x		Trước 10/01 hàng năm	01 lần/năm	

TT	Tên báo cáo	Nội dung báo cáo	Văn bản quy định báo cáo	Đơn vị thực hiện báo cáo	Cơ quan nhận báo cáo	Hình thức báo cáo			Thời hạn báo cáo	Tần suất báo cáo	Ghi chú
						Báo cáo qua hộp thư điện tử: <i>gdnm.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	Báo cáo giấy	Báo cáo qua Cổng thông tin GDNN (<i>www.gdnm.tphcm.gov.vn</i>)			
7	Báo cáo công tác học sinh, sinh viên.	Tổng hợp, báo cáo công tác học sinh, sinh viên.	Điều 25 Thông tư số 17/2017/TT-BLĐTBXH ngày 30/6/2017	Các trường trung cấp, cao đẳng	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)	ntttuyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn	x		Trước ngày 30/9 hàng năm	01 lần/năm	
8	Báo cáo việc in và sử dụng phôi bằng tốt nghiệp	Báo cáo thực hiện in phôi, sử dụng phôi bằng tốt nghiệp; số lượng phôi bằng tốt nghiệp đã in, số lượng phôi bằng tốt nghiệp đã sử dụng, số lượng bằng tốt nghiệp cấp trong năm	Khoản 11 Điều 6 Thông tư số 10/2017/TT-BLĐTBXH; Thông tư số 24/2020/TT-BLĐTBXH	Các trường cao đẳng, trung cấp	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Công an TPHCM - Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp	nhphuong.sldtbxh@tphcm.gov.vn	x		Trước ngày 10/01 hàng năm	01 lần/năm	
9	Báo cáo tự thanh tra, kiểm tra việc chấp hành pháp luật về giáo dục nghề nghiệp	Báo cáo tự thanh tra, kiểm tra việc chấp hành pháp luật về giáo dục nghề nghiệp theo Phiếu tự kiểm tra	Công văn số 1631/TCGD NN-PCTT ngày 15/8/2019	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt GDNN	- Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp	bthly.sldtbxh@tphcm.gov.vn	x		Trước ngày 25/12 hàng năm	01 lần/năm	

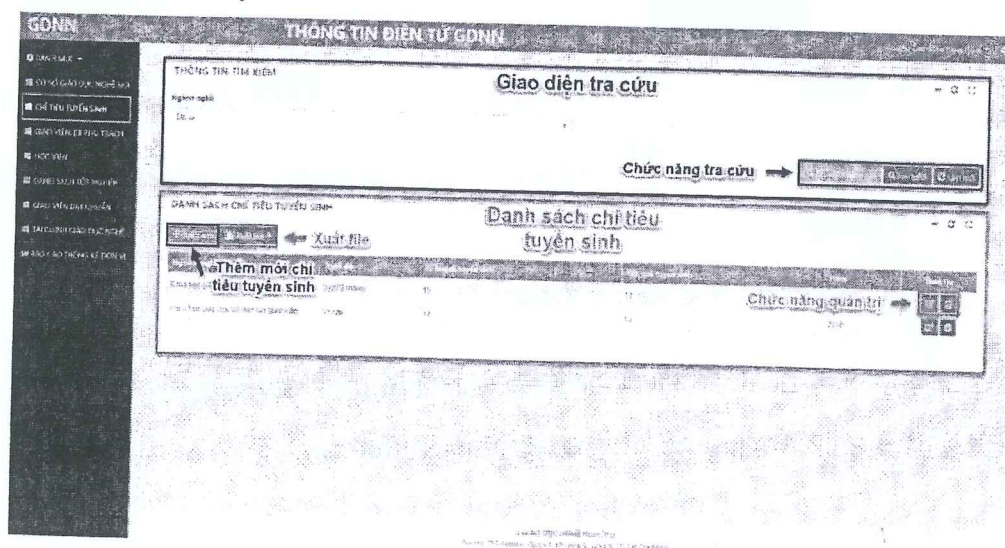
TT	Tên báo cáo	Nội dung báo cáo	Văn bản quy định báo cáo	Đơn vị thực hiện báo cáo	Cơ quan nhận báo cáo	Hình thức báo cáo			Thời hạn báo cáo	Tần suất báo cáo	Ghi chú
						Báo cáo qua hộp thư điện tử: <i>gdnm.sldtbxh@tphcm.gov.vn</i>	Báo cáo giấy	Báo cáo qua Cổng thông tin GDNN (<i>www.gdnm.tphcm.gov.vn</i>)			
10	Các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội (Tổng cục GDNN), UBND TP HCM, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội	Các báo cáo chuyên môn liên quan về lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp	Theo công văn của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội	Các trường cao đẳng, trung cấp, trung tâm, doanh nghiệp có hoạt động GDNN	- Sở LĐTBXH TPHCM, - Cơ quan chủ quản (nếu có)	x	x		Thời gian cụ thể theo công văn của Sở LĐ-TB&XH		

SỞ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TP HCM

PHỤ LỤC 02
HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH HÀNG NĂM TRÊN
PHẦN MỀM QUẢN LÝ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP
(kèm theo Công văn số 4387/SLĐT BXH-GDNN ngày 21/12/2021)

1. Đăng nhập vào hệ thống (Tài khoản: ma_truong/Mật khẩu mặc định: P@ssword123)

- Bước 1: Mở trình duyệt web (chrome, firefox...) nhập địa chỉ <http://gdnn.tphcm.gov.vn/admin> và đăng nhập vào hệ thống
- Bước 2: Chọn menu: **CHỈ TIÊU TUYỂN SINH**: “Hiển thị màn hình danh sách chỉ tiêu tuyển sinh”



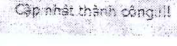
–Chú thích các nút chức năng

- Nút  **Thêm mới** : để thêm chỉ tiêu tuyển sinh mới
- Nút  **Xuất file** : để xuất file danh sách hiện tại về máy
- Nút  : để cập nhật, chỉnh sửa chỉ tiêu tuyển sinh
- Nút  : để xóa chỉ tiêu tuyển sinh
- Nút  **Đóng** : để đóng màn hình hiện tại.

2. Thêm mới, cập nhật thông tin chỉ tiêu tuyển sinh:

- Bước 1: Tại Danh sách chỉ tiêu tuyển sinh, thực hiện chức năng Thêm, Xóa, Sửa các thông tin:

- Chọn Nút  **Thêm mới**; Nút  : để cập nhật thông tin chỉ tiêu tuyển sinh

- Bước 2: Cập nhật thông tin và nhấn  để hoàn tất. Sau khi có thông báo  từ hệ thống, thì thông tin cập nhật đã được lưu thành công.

3. Xóa chỉ tiêu tuyển sinh:

- Bước 1: Tại **Danh sách chỉ tiêu tuyển sinh** người dùng chọn  của chỉ tiêu tuyển sinh muốn xóa.
- Bước 2: Hệ thống sẽ hiển thị thông báo

- Bước 3: Khi quản trị xác nhận Xóa, chỉ tiêu tuyển sinh được chọn sẽ bị xóa khỏi danh sách.