

Ky: Tô Minh Đức
Cai đạo

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 589/KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 03 năm 2022

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 79
ĐẾN Ngày: 07/3/2022

Chuyển:

Lưu hồ sơ số:

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác cải cách hành chính,

kiểm soát thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 172/KH-SGDĐT ngày 21 tháng 01 năm 2022 về thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2022 và Kế hoạch số 149/KH-SGDĐT ngày 19 tháng 01 năm 2022 về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng chính quyền điện tử trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2022; Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2022 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC và kiểm soát TTHC năm 2022 của các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở theo Kế hoạch số 172/KH-SGDĐT ngày 21 tháng 01 năm 2022 về thực hiện công tác cải cách hành chính và Kế hoạch 149/KH-SGDĐT ngày 19 tháng 01 năm 2022 về kiểm soát thủ tục hành chính ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng chính quyền điện tử trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2022.

- Tổng hợp tình hình thuận lợi, khó khăn và những vấn đề mới phát sinh trong công tác CCHC, kiểm soát TTHC để có những biện pháp tháo gỡ, chấn chỉnh kịp thời nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Báo cáo CCHC và kiểm soát TTHC của các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc phải đầy đủ, chính xác, đánh giá được mặt tích cực và những hạn chế, khó khăn và giải pháp khắc phục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng được kiểm tra

1.1. Kiểm tra thực tế: Các đơn vị thuộc cụm thi đua 1; 6; 7; 8; 10; 11 (59/120 trường); Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; Phòng Tổ chức cán bộ; Phòng Kế hoạch Tài Chính; Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục (4/11 phòng chuyên môn thuộc Sở).

1.2. Kiểm tra thông qua báo cáo

- Các đơn vị thuộc cụm thi đua 2; 3; 4; 5; 9 và khối trực thuộc.
- 07/11 phòng chuyên môn thuộc Sở.

2. Thời gian và địa điểm kiểm tra

- Thời gian kiểm tra dự kiến vào tháng 09 năm 2022 (sẽ có thông báo thời gian cụ thể).

- Địa điểm: Tại đơn vị cơ sở của cụm trường cụm thi đua.

3. Nội dung kiểm tra

- Việc triển khai và kết quả thực hiện công tác CCHC và kiểm soát TTHC năm 2022 (*Đính kèm Phụ lục Đề cương báo cáo*).

- Công tác văn thư, lưu trữ, công tác thi đua, khen thưởng.

4. Cách thức kiểm tra

Kiểm tra thực tế hồ sơ các đơn vị thuộc cụm thi đua 1; 6; 7; 8; 10; 11; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; Phòng Tổ chức cán bộ; Phòng Kế hoạch Tài Chính; Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục.

Kiểm tra thông qua báo cáo các đơn vị thuộc cụm thi đua 2; 3; 4; 5; 9; khối trực thuộc và 07/11 phòng chuyên môn thuộc Sở.

5. Thành lập Đoàn kiểm tra

Đoàn kiểm tra được lập thành 04 đoàn. Cụ thể:

Đại diện lãnh đạo Văn phòng Sở, Phòng Tổ chức Cán bộ, Phòng Kế hoạch Tài chính – trưởng đoàn.

Đại diện chuyên viên Văn phòng Sở, Phòng Tổ chức Cán bộ, Phòng Kế hoạch Tài chính – Thành viên.

- Bà Diệp Thị Thùy Linh; Bà Lê Thị Ánh Tuyết; Ông Bùi Trương Vệ; Bà Tô Thị Thúy Nga; Ông Huỳnh Đăng Khoa; Ông Đặng Minh Thông; Ông Liêu Thanh Huy.

6. Thành phần tham gia buổi kiểm tra

- Thành viên đoàn kiểm tra.

- Đại diện lãnh đạo đơn vị thuộc cụm thi đua 1; 6; 7; 8; 10; 11; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; Phòng Tổ chức cán bộ; Phòng Kế hoạch Tài Chính; Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục; công chức, viên chức, người lao động phụ trách công tác CCHC và kiểm soát TTHC của đơn vị được kiểm tra.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Trưởng các phòng thuộc Sở và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm thực hiện.

+ Báo cáo các nội dung theo khoản 3 Mục II tại Kế hoạch này.

+ Chuẩn bị hồ sơ, sổ sách, tài liệu để phục vụ việc kiểm tra.

- Trưởng đoàn kiểm tra có trách nhiệm tổ chức, phân công thành viên Đoàn kiểm tra và tổng hợp kiểm tra báo cáo Giám đốc Sở./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, VP (V) ✓



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu

ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC

1. Công tác ban hành Kế hoạch
2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC
3. Các sáng kiến, mô hình, giải pháp cách làm hay trong công tác CCHC đang triển khai tại đơn vị

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế
2. Cải cách thủ tục hành chính
3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước
4. Cải cách chế độ công vụ
5. Cải cách tài chính công
6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số
7. Khảo sát sự hài lòng của phụ huynh, học sinh
8. Công tác truyền thông hỗ trợ công tác CCHC, cải cách TTHC

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Những mặt làm được
2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân
3. Giải pháp khắc phục

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI