

BIÊN BẢN GIAO NHẬN THẺ/PIN VỚI KHÁCH HÀNG

- Hôm nay, vào lúcgiờ.....phút, ngàytháng..... năm.....
- Tôi là:.....
- Số CMND/Hộ chiếu/Căn cước công dân:
- Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....

Tôi xác nhận đã nhận từ OCB – KPP

☐ (Số lượng).....thẻ Số thẻ

☐ (Số lượng).....giấy báo mã PIN

Còn nguyên phong bì, chưa xé, cạo, dán lại. Các thông tin in trên Thẻ/PIN là hoàn toàn chính xác (bao gồm số thẻ, tên chủ thẻ, ngày hiệu lực và ngày hết hạn thẻ).

Tôi xác nhận đã được nhân viên tư vấn đầy đủ cách sử dụng, các dịch vụ, và các biểu phí có liên quan và các chương trình khuyến mại (nếu có).

Người nhận

(Ký và ghi rõ họ tên)

Phần dành cho Ngân hàng:.....

Xác nhận đã giao.....Thẻ,..... PIN

cho Ông/Bà:.....

☐ Đã kích hoạt thẻ

☐ Chưa kích hoạt thẻ

☐ Khác ...

Nhân viên giao

(Ký, ghi rõ họ tên)

Kiểm soát

(Ký, ghi rõ họ tên)

TTT/QT-.../M09 (,.../.../2018)