

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 3 năm 2022

THÔNG BÁO
Về kết luận nội dung họp giữa Ban Giám hiệu
và Trưởng đơn vị - đoàn thể

Vào lúc 08 giờ 00 phút ngày 17 tháng 3 năm 2022, tổ chức cuộc họp trực tuyến giữa Ban Giám hiệu và Trưởng đơn vị - đoàn thể.

Tham dự cuộc họp có Ban Giám Hiệu, Trưởng đơn vị và các tổ chức đoàn thể.

Nội dung cuộc họp: Rà soát, triển khai nội dung công tác tháng 3/2022.

Ông Phạm Hữu Lộc – Hiệu trưởng kết luận nội dung cuộc họp, như sau:

- Phòng Quản trị - Dịch vụ kiểm tra và thực hiện lắp bảng, quạt... cho các phòng học tại khu E2, E3; sửa chữa tạm thời vách tôn; chống dột,... tại các xưởng Hàn; Phối hợp đơn vị thi công xây dựng trung tâm xưởng Cơ khí kiểm tra khu vực xưởng CNC để đảm bảo an toàn; Thực hiện phun thuốc khử khuẩn tại các khu vực có F0 do Ban Chỉ đạo phòng, chống COVID-19 và Tổ An toàn COVID-19 đề nghị;
- Các khoa thực hiện nộp điểm thi kết thúc học phần, bộ ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm về phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng theo kế hoạch đã ban hành; gia hạn nhập điểm các môn thực hành 01 tuần so với kế hoạch đào tạo nhằm tạo điều kiện cho sinh viên bị F0 tiếp tục học kết thúc môn;
- Thầy Tuấn, Trưởng khoa Động lực phối hợp Thầy Nam, Trưởng phòng QLKH-HTQT thực hiện thủ tục, hồ sơ liên kết đào tạo theo dự án DEG trình UBND Thành phố xem xét, phê duyệt;
- Các đơn vị gửi đề xuất trang bị thiết bị và sửa chữa cơ bản năm 2022 về phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp và phòng Quản trị - Dịch vụ trước ngày 31/3/2022;
- Thầy Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng, Thầy Châu Văn Bảo, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị thực hiện hồ sơ đăng ký, đề xuất trang bị vật tư, hoàn chỉnh các mô hình thiết bị để tham gia hội thi Thiết bị tự làm năm 2022.
- Trung tâm Thư viện chuẩn bị nội dung báo cáo Ban Giám hiệu về việc triển khai thực hiện thư viện số <http://thuvienso.lttc.edu.vn>. Các dịch vụ hỗ trợ sinh viên của trung tâm hoạt động bình thường; tiếp tục thực hiện nhiệm vụ chụp hình, xử lý và upload dữ liệu hình ảnh lên trang quản lý đào tạo PMT.
- Trưởng các đơn vị nhắc nhở CB-GV-NV và sinh viên thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch COVID-19;
- ↓ Thầy Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo:
- Phòng Tuyển sinh – Đào tạo triển khai thực hiện các hồ sơ, thủ tục cho

sinh viên khóa 18T4 học chuyển lên cao đẳng;

- Các đơn vị phối hợp thực hiện công tác tuyển sinh của Nhà trường.

✚ Cô Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo:

- Khoa Cơ khí và khoa Điện – Điện tử chuẩn bị hồ sơ đánh giá kiểm định 2 chương trình đào tạo: Công nghệ kỹ thuật Cơ khí, Công nghệ kỹ thuật Điện – Điện tử; Phòng Tuyển sinh – Đào tạo kiểm tra, hướng dẫn thực hiện hồ sơ tự đánh giá 02 chương trình đào tạo trong 3 năm học;

- Các đơn vị báo cáo hàng tháng về việc khắc phục hệ thống ISO;

✚ Thầy Châu Văn Bảo, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo:

- Khoa Động lực và khoa Điện – Điện tử kiểm tra, giám sát việc học tập giai đoạn 2 của sinh viên tại Trung tâm đào tạo VinFast để chuẩn bị tốt công tác tổ chức thi tốt nghiệp cho sinh viên;

- Các đơn vị tiếp tục hoàn thiện nội dung trang web của đơn vị đến ngày 31/3/2022; Ban Thiết kế Website của Nhà trường báo cáo và đề nghị khen thưởng hoặc xử lý thi đua đối với các đơn vị;

- Thầy Trần Việt Khánh, Trưởng bộ môn khoa Công nghệ thông tin huấn luyện sinh viên, đề xuất trang thiết bị phục vụ huấn luyện sinh viên tham gia thi kỹ năng nghề quốc tế ngành Công nghệ phần mềm.

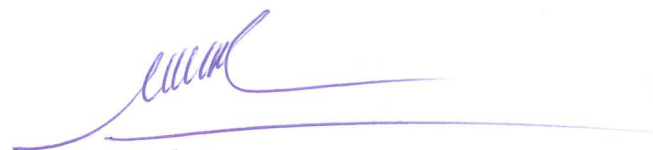
- Thầy Trần Nguyên Bảo Trân, Trưởng bộ môn khoa Điện – Điện tử hướng dẫn sinh viên thi kỹ năng nghề quốc gia ngành Công nghệ 4.0.

Trên đây là nội dung kết luận tại cuộc họp, yêu cầu Trưởng các đơn vị, đoàn thể triển khai thực hiện nghiêm túc và báo cáo kết quả thực hiện trong báo cáo công tác tháng của đơn vị gửi về phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp để tổng hợp báo cáo tại cuộc họp giao ban./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, TCHCTH.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC
HÀNH CHÍNH - TỔNG HỢP



Lâm Viết Dũng