

Số: 251 /HĐLĐ-LTT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 4 năm 2022

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2019 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 90/2019/NĐ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2019 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu vùng đối với người lao động làm việc theo Hợp đồng lao động;

Căn cứ đơn xin gia hạn hợp đồng của người lao động và ý kiến của Trưởng đơn vị; Tờ trình ngày 28 tháng 4 năm 2022 của phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp đề nghị tiếp tục hợp đồng lao động đối với nhân viên hợp đồng trường.

Hôm nay, tại Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh, chúng tôi gồm:

Một bên là Ông: PHẠM HỮU LỘC

- Chức vụ: Hiệu trưởng
- Đại diện: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.
- Địa chỉ: 390 Hoàng Văn Thụ, Phường 4, Quận Tân Bình, TP.HCM.

Và một bên là Ông: HUỲNH NHƯ Ý

- Sinh ngày: 21/9/1991 tại Bình Định
- Trình độ: Đại học - Kế toán
- Thường trú: Nhơn Hòa, An Nhơn, Bình Định.
- Địa chỉ liên lạc: 2 Phan Thúc Duyện, Phường 4, quận Tân Bình, TP.

HCM.

- Số CMND: 215159456; cấp ngày 12/4/2006; tại Bình Định.

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. THỜI HẠN VÀ CÔNG VIỆC HỢP ĐỒNG

- Ông Huỳnh Như Ý làm việc theo loại **Hợp đồng lao động xác định thời hạn.**

- Từ ngày 01 tháng 5 năm 2022 đến ngày 30 tháng 4 năm 2024.
- Tại địa điểm: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh, số 390 Hoàng Văn Thụ, phường 4, quận Tân Bình, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Nhiệm vụ: Nhân viên thuộc phòng Kế hoạch - Tài chính.



Điều 2. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

- Thời gian làm việc: 8 giờ/ngày, 48 giờ/tuần.
- Được cấp phương tiện và dụng cụ để làm việc.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định hiện hành của nhà nước.

Điều 3. NGHĨA VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CÁC QUYỀN LỢI NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐƯỢC HƯỞNG

3.1. Nghĩa vụ:

- Trong công việc, chịu sự điều hành trực tiếp của Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính.
- Hoàn thành công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động, chấp hành nghiêm túc nội quy, quy định của đơn vị, kỷ luật lao động, an toàn lao động và quy định trong thỏa ước lao động tập thể.

3.2. Quyền hạn:

Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật hiện hành.

3.3. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại: Tự túc.
- Hưởng lương theo mã số: D.01; Bạc lương: 1;
- Mức lương: 5.060.458 đồng; Hưởng từ ngày 01/05/2021.
- Mốc nâng lương được tính kể từ ngày 01/05/2021.
- Các khoản phụ cấp khác: Theo quy định hiện hành.
- Được trả lương vào các ngày: Từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng.

Điều 4. NGHĨA VỤ, QUYỀN HẠN CỦA NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

4.1. Nghĩa vụ:

- Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả, bảo đảm việc làm cho người lao động theo hợp đồng đã ký.
- Thanh toán đầy đủ, dứt điểm các chế độ và quyền lợi của người lao động đã cam kết trong hợp đồng.

4.2. Quyền hạn:

Có quyền điều chuyển tạm thời người lao động, tạm ngừng việc, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của “Luật Lao động”.

Điều 5: ĐIỀU KHOẢN CHUNG

- Hai bên cam kết thực hiện đúng bản hợp đồng lao động, nếu bên nào làm sai, bên đó hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.
- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 5 năm 2022.

- Hợp đồng này làm thành 03 (ba) bản: 02 (hai) bản do người sử dụng lao động giữ, 1 (một) bản do người lao động giữ.

Làm tại: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh./.

NGƯỜI LAO ĐỘNG
(Ký tên)



Huỳnh Như Ý

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc



UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 252/HĐLĐ-LTT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 4 năm 2022

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2019 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 90/2019/NĐ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2019 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu vùng đối với người lao động làm việc theo Hợp đồng lao động;

Căn cứ tờ trình ngày 28 tháng 4 năm 2022 của phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp đề nghị thực hiện hợp đồng lao động đối với nhân viên hợp đồng trường.

Hôm nay, tại Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh, chúng tôi gồm:

Một bên là Ông: PHẠM HỮU LỘC

- Chức vụ: Hiệu trưởng
- Đại diện: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.
- Địa chỉ: 390 Hoàng Văn Thụ, Phường 4, Quận Tân Bình, TP.HCM.

Và một bên là Bà: PHẠM THỊ HOÀNG DIỄM

- Sinh ngày: 28/12/1988 tại TP. HCM
- Trình độ: 12/12
- Thường trú: 107/67 Quang Trung, phường 10, quận Gò Vấp, TP.HCM.
- Địa chỉ liên lạc: 107/67 Quang Trung, phường 10, quận Gò Vấp, TP.HCM.
- Số CMND: 079188005006; cấp ngày 22/11/2021; tại Cục QLHC về TTXH.

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. THỜI HẠN VÀ CÔNG VIỆC HỢP ĐỒNG

- Bà Phạm Thị Hoàng Diễm làm việc theo loại **Hợp đồng lao động xác định thời hạn**.
- Từ ngày 01 tháng 5 năm 2022 đến ngày 30 tháng 4 năm 2023.
- Tại địa điểm: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh, số 390 Hoàng Văn Thụ, phường 4, quận Tân Bình, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Nhiệm vụ: Nhân viên thuộc phòng Quản trị - Dịch vụ.



Điều 2. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

- Thời gian làm việc: 8 giờ/ngày, 48 giờ/tuần.
- Được cấp phương tiện và dụng cụ để làm việc.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định hiện hành của nhà nước.

Điều 3. NGHĨA VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CÁC QUYỀN LỢI NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐƯỢC HƯỞNG

3.1. Nghĩa vụ:

- Trong công việc, chịu sự điều hành trực tiếp của Trưởng phòng Quản trị - Dịch vụ.
- Hoàn thành công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động, chấp hành nghiêm túc nội quy, quy định của đơn vị, kỷ luật lao động, an toàn lao động và quy định trong thỏa ước lao động tập thể.

3.2. Quyền hạn:

Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật hiện hành.

3.3. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại: Tự túc.
- Hưởng lương theo mã số: D.03; Bậc lương: 1;
- Mức lương: 4.420.000 đồng; Hưởng từ ngày 01/05/2022.
- Mốc nâng lương được tính kể từ ngày 01/05/2022.
- Các khoản phụ cấp khác: Theo quy định hiện hành.
- Được trả lương vào các ngày: Từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng.

Điều 4. NGHĨA VỤ, QUYỀN HẠN CỦA NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

4.1. Nghĩa vụ:

- Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả, bảo đảm việc làm cho người lao động theo hợp đồng đã ký.
- Thanh toán đầy đủ, dứt điểm các chế độ và quyền lợi của người lao động đã cam kết trong hợp đồng.

4.2. Quyền hạn:

Có quyền điều chuyển tạm thời người lao động, tạm ngừng việc, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của “Luật Lao động”.

Điều 5: ĐIỀU KHOẢN CHUNG

- Hai bên cam kết thực hiện đúng bản hợp đồng lao động, nếu bên nào làm sai, bên đó hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.
- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 5 năm 2022.

- Hợp đồng này làm thành 03 (ba) bản: 02 (hai) bản do người sử dụng lao động giữ, 1 (một) bản do người lao động giữ.

Làm tại: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh./.

NGƯỜI LAO ĐỘNG
(Ký tên)



Phạm Thị Hoàng Diễm

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc



UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 253 /HĐLV-LTT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 4 năm 2022

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Hợp đồng làm việc xác định thời hạn số 482/HĐLV-LTT ngày 29 tháng 4 năm 2021 giữa Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh và viên chức Giang Văn Tiến,

Chúng tôi, một bên là Ông: PHẠM HỮU LỘC

Chức vụ: Hiệu trưởng

Đại diện cho: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Địa chỉ: 390 Hoàng Văn Thụ, phường 4, quận Tân Bình, TP. HCM.

Điện thoại: (028) 3811 0775.

Và một bên là Ông: GIANG VĂN TIẾN

Sinh ngày 18/06/1986 tại Hậu Giang.

Trình độ chuyên môn đào tạo: Thạc sĩ - Kỹ thuật cơ khí động lực.

Năm tốt nghiệp: 2013.

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng: Giảng viên.

Địa chỉ thường trú: 182/35 Thoại Ngọc Hầu, phường Phú Thạnh, quận Tân Phú, TP. HCM.

Nơi ở hiện nay: 182/35 Thoại Ngọc Hầu, phường Phú Thạnh, quận Tân Phú, TP. HCM.

Số chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân: 092086004436.

Cấp ngày 4 tháng 7 năm 2018; tại Cục Cảnh sát QLHC về TTXH.

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Loại hợp đồng, thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng

- Loại Hợp đồng làm việc xác định thời hạn.
- Thời hạn của Hợp đồng: 24 tháng.
- Từ ngày 01 tháng 5 năm 2022 đến ngày 30 tháng 4 năm 2024.



- Địa điểm làm việc: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP.Hồ Chí Minh.
- Chức danh chuyên môn: Giảng viên
- Chức vụ (nếu có): Không.
- Nhiệm vụ: Thực hiện nhiệm vụ công việc theo quy định chức danh nghề nghiệp Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III.

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: 40 giờ/tuần và theo Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên hiện hành của trường.
- Được trang bị những phương tiện làm việc: Theo quy định hiện hành.

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người được tuyển dụng

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành việc sắp xếp, điều động khi nhà trường có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.
- Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc.
- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm: Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III.
- Mã số: V.09.02.03; Bậc: 3; Hệ số lương: 3,00
- Phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy: 25% (Theo Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT/BGD&ĐT-BNV-BTC ngày 23 tháng 01 năm 2006 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính về Hướng dẫn thực hiện Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06/10/2005 của Thủ tướng Chính phủ về chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập. Khi văn bản này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thì sẽ thực hiện theo các văn bản đã được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế);
- Phụ cấp khác: Theo quy định hiện hành và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được trả 01 lần vào các ngày từ mùng 5 đến mùng 10 hàng tháng.
- Thời gian tính nâng bậc lương: Thực hiện theo Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về “Hướng dẫn thực hiện chế độ

nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động”; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về “Sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động”.

- Khoản trả ngoài lương: Theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được trang bị bảo hộ khi làm việc: Theo quy định hiện hành.
- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định hiện hành.
- Chế độ bảo hiểm: Thực hiện theo quy định hiện hành.
- Được hưởng các phúc lợi: Theo thỏa thuận trong Hội nghị Cán bộ, Công chức, Viên chức và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được hưởng các khoản thưởng, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật.
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Được tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày khi Nhà trường còn nhu cầu.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.
- Những thỏa thuận khác: Không.

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày của viên chức, phải tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc với viên chức trong trường hợp Nhà trường còn nhu cầu, viên chức đáp ứng đầy đủ các yêu cầu theo quy định của pháp luật.

2. Quyền hạn:

- Sử dụng viên chức để hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, điều động, tạm đình chỉ công tác).
- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật viên chức theo quy định của pháp luật về viên chức.



Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong Hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, nhà trường giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản và Hợp đồng có hiệu lực từ ngày 01 tháng 5 năm 2022.

- Làm tại: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh./

**NGƯỜI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG
VÀ KÝ KẾT HỢP ĐỒNG**



Giang Văn Tiến

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 254/HĐLV-LTT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 4 năm 2022

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Hợp đồng làm việc xác định thời hạn số 483/HĐLV-LTT ngày 29 tháng 4 năm 2021 giữa Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh và viên chức Hồ Gia Bảo,

Chúng tôi, một bên là Ông: PHẠM HỮU LỘC

Chức vụ: Hiệu trưởng

Đại diện cho: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Địa chỉ: 390 Hoàng Văn Thụ, phường 4, quận Tân Bình, TP. HCM.

Điện thoại: (028) 3811 0775.

Và một bên là Ông: HỒ GIA BẢO

Sinh ngày 15/01/1994 tại Long An.

Trình độ chuyên môn đào tạo: Đại học - Quản trị khách sạn.

Năm tốt nghiệp: 2019.

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng: Giảng viên.

Địa chỉ thường trú: 372/25C5 Cách Mạng Tháng Tám, Phường 10, Quận 3, TP. HCM.

Nơi ở hiện nay: 814/20C Sư Vạn Hạnh, Phường 12, Quận 10, TP. HCM.

Số chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân: 025174279.

Cấp ngày 13 tháng 7 năm 2009; tại TP. HCM.

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Loại hợp đồng, thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng

- Loại Hợp đồng làm việc xác định thời hạn.
- Thời hạn của Hợp đồng: 24 tháng.
- Từ ngày 01 tháng 5 năm 2022 đến ngày 30 tháng 4 năm 2024.
- Địa điểm làm việc: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP. Hồ Chí Minh.



- Chức danh chuyên môn: Giảng viên
- Chức vụ (nếu có): Không.
- Nhiệm vụ: Thực hiện nhiệm vụ công việc theo quy định chức danh nghề nghiệp Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III.

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: 40 giờ/tuần và theo Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên hiện hành của trường.
- Được trang bị những phương tiện làm việc: Theo quy định hiện hành.

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người được tuyển dụng

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành việc sắp xếp, điều động khi nhà trường có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.
- Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc.
- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm: Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III.
- Mã số: V.09.02.03; Bậc: 1; Hệ số lương: 2,34
- Phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy: 25% (Theo Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT/BGD&ĐT-BNV-BTC ngày 23 tháng 01 năm 2006 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính về Hướng dẫn thực hiện Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06/10/2005 của Thủ tướng Chính phủ về chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập. Khi văn bản này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thì sẽ thực hiện theo các văn bản đã được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế);
- Phụ cấp khác: Theo quy định hiện hành và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được trả 01 lần vào các ngày từ mùng 5 đến mùng 10 hàng tháng.

- Thời gian tính nâng bậc lương: Thực hiện theo Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về “Hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ,

công chức, viên chức và người lao động”; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về “Sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động”.

- Khoản trả ngoài lương: Theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được trang bị bảo hộ khi làm việc: Theo quy định hiện hành.
- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định hiện hành.
- Chế độ bảo hiểm: Thực hiện theo quy định hiện hành.
- Được hưởng các phúc lợi: Theo thỏa thuận trong Hội nghị Cán bộ, Công chức, Viên chức và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được hưởng các khoản thưởng, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật.
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Được tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày khi Nhà trường còn nhu cầu.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.
- Những thỏa thuận khác: Không.

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày của viên chức, phải tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc với viên chức trong trường hợp Nhà trường còn nhu cầu, viên chức đáp ứng đầy đủ các yêu cầu theo quy định của pháp luật.

2. Quyền hạn:

- Sử dụng viên chức để hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, điều động, tạm đình chỉ công tác).
- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật viên chức theo quy định của pháp luật về viên chức.



Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong Hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, nhà trường giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản và Hợp đồng có hiệu lực từ ngày 01 tháng 5 năm 2022.

- Làm tại: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh./.

**NGƯỜI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG
VÀ KÝ KẾT HỢP ĐỒNG**



Hồ Gia Bảo

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 255 /HĐLV-LTT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 4 năm 2022

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Hợp đồng làm việc xác định thời hạn số 480/HĐLV-LTT ngày 29 tháng 4 năm 2021 giữa Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh và viên chức Nguyễn Hoàng Thanh Ngân,

Chúng tôi, một bên là Ông: PHẠM HỮU LỘC

Chức vụ: Hiệu trưởng

Đại diện cho: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Địa chỉ: 390 Hoàng Văn Thụ, phường 4, quận Tân Bình, TP. HCM.

Điện thoại: (028) 3811 0775.

Và một bên là Bà: NGUYỄN HOÀNG THANH NGÂN

Sinh ngày 25/04/1996 tại Vĩnh Long.

Trình độ chuyên môn đào tạo: Đại học - Hướng dẫn du lịch.

Năm tốt nghiệp: 2018.

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng: Nhân viên.

Địa chỉ thường trú: 49/56/34 Trịnh Đình Trọng, phường Phú Trung, quận Tân Phú, TP. HCM.

Nơi ở hiện nay: 310/15/43 Dương Quảng Hàm, Phường 5, quận Gò Vấp, TP. HCM.

Số chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân: 086196009949.

Cấp ngày 9 tháng 11 năm 2021; tại Cục QLHC và TTXH.

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Loại hợp đồng, thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng

- Loại Hợp đồng làm việc xác định thời hạn.
- Thời hạn của Hợp đồng: 24 tháng.
- Từ ngày 01 tháng 5 năm 2022 đến ngày 30 tháng 4 năm 2024.



- Địa điểm làm việc: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP.Hồ Chí Minh.
- Chức danh chuyên môn: Giảng viên
- Chức vụ (nếu có): Không.
- Nhiệm vụ: Thực hiện nhiệm vụ công việc theo quy định chức danh nghề nghiệp Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III.

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: 40 giờ/tuần và theo Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên hiện hành của trường.
- Được trang bị những phương tiện làm việc: Theo quy định hiện hành.

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người được tuyển dụng

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành việc sắp xếp, điều động khi nhà trường có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.
- Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc.
- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm: Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III.
- Mã số: V.09.02.03; Bậc: 1; Hệ số lương: 2,34
- Phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy: 25% (Theo Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT/BGD&ĐT-BNV-BTC ngày 23 tháng 01 năm 2006 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính về Hướng dẫn thực hiện Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06/10/2005 của Thủ tướng Chính phủ về chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập. Khi văn bản này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thì sẽ thực hiện theo các văn bản đã được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế);
- Phụ cấp khác: Theo quy định hiện hành và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được trả 01 lần vào các ngày từ mùng 5 đến mùng 10 hàng tháng.
- Thời gian tính nâng bậc lương: Thực hiện theo Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về “Hướng dẫn thực hiện chế độ

nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động”; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về “Sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động”.

- Khoản trả ngoài lương: Theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được trang bị bảo hộ khi làm việc: Theo quy định hiện hành.
- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định hiện hành.
- Chế độ bảo hiểm: Thực hiện theo quy định hiện hành.
- Được hưởng các phúc lợi: Theo thỏa thuận trong Hội nghị Cán bộ, Công chức, Viên chức và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.
- Được hưởng các khoản thưởng, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật.
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Được tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày khi Nhà trường còn nhu cầu.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.
- Những thỏa thuận khác: Không.

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Trước khi hết hạn hợp đồng làm việc 60 ngày của viên chức, phải tiếp tục ký kết hợp đồng làm việc với viên chức trong trường hợp Nhà trường còn nhu cầu, viên chức đáp ứng đầy đủ các yêu cầu theo quy định của pháp luật.

2. Quyền hạn:

- Sử dụng viên chức để hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, điều động, tạm đình chỉ công tác).
- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật viên chức theo quy định của pháp luật về viên chức.



Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong Hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, nhà trường giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản và Hợp đồng có hiệu lực từ ngày 01 tháng 5 năm 2022.

- Làm tại: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh./

**NGƯỜI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG
VÀ KÝ KẾT HỢP ĐỒNG**



Nguyễn Hoàng Thanh Ngân

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc