

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2669 /SGDĐT-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 8 năm 2022

Về công tác phối hợp thực hiện
Chương trình tài trợ học bổng
khuyến học cho học sinh giỏi thuộc
diện khó khăn và gia đình chính sách

Thành phố mang tên Bác.

Kg: phương KHTC
thui lius
báo cáo HT

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 329
DẾN Ngày: 03/8/2022
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi:

- Trưởng Phòng GD&ĐT thành phố Thủ Đức và các quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường THPT công lập;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Biên bản ghi nhớ ngày 08 tháng 06 năm 2022 giữa Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và Ngân hàng VietinBank Chi nhánh 2 về Chương trình Tài trợ học bổng khuyến học cho học sinh giỏi thuộc diện khó khăn và gia đình chính sách Thành phố mang tên Bác.

Để cụ thể hóa nội dung Chương trình đến từng Quận/Huyện và thành phố Thủ Đức, hỗ trợ Vietinbank trong việc đề xuất các chương trình an sinh xã hội trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện một số nội dung như sau:

1. Phối hợp với đội ngũ Ngân hàng VietinBank xây dựng kế hoạch, triển khai và thực hiện các công việc liên quan đến công tác chuẩn bị, đề xuất và phê duyệt danh sách cấp học bổng theo từng cơ sở giáo dục thuộc phân cấp quản lý, xây dựng kịch bản cho lễ trao học bổng (*tiêu chí và danh sách phân bổ học bổng đính kèm*).

2. Phối hợp với Ngân hàng VietinBank giới thiệu sản phẩm dịch vụ ngân hàng phục vụ ngành giáo dục: các giải pháp thanh toán thu học phí không dùng tiền mặt; chương trình vay mua thiết bị học tập trực tuyến và các chế độ; chính sách tín dụng của ngân hàng đến đội ngũ công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị.

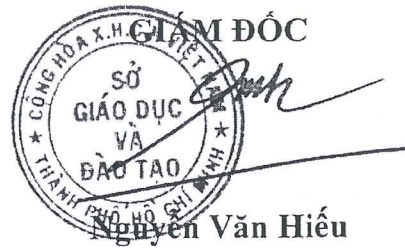
3. Tiếp tục phổ biến, tuyên truyền lợi ích, ý nghĩa của Chương trình đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động tại các cơ sở giáo dục.

4. Báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 10 tháng 8 năm 2022.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn, đề nghị các đơn vị có ý kiến gửi về Văn Phòng Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn cụ thể ./tn✓

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ngân hàng VietinBank Chi nhánh 2;
- Lưu: VT, VP (M)



PHỤ LỤC

(Đính kèm Công văn 2669/SGDĐT-VL ngày 02/8/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

Thực hiện chương trình “Tài trợ học bổng khuyến học cho học sinh giỏi thuộc diện khó khăn và gia đình chính sách tại Thành phố mang tên Bác” theo tiêu chuẩn và số lượng như sau:

1. Tiêu chuẩn:

- Học sinh, giỏi và thuộc diện gia đình chính sách hoặc thuộc diện gia đình khó khăn.
- Học sinh có cố gắng trong học tập, vượt khó và có nhiều tiến bộ trong học tập, rèn luyện và thuộc diện gia đình chính sách hoặc gia đình khó khăn.
- Lễ trao học bổng trao tại các trường sử dụng dịch vụ giáo dục của Vietinbank.

2. Trị giá học bổng và phân bổ số lượng:

- Trị giá học bổng: 1.000.0000Đ/suất. Tổng kinh phí: 3.000.0000.0000Đ
- Số lượng học bổng: 3000 suất, phân bổ theo số lượng như sau:
 - + Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4, quận Phú Nhuận: mỗi đơn vị 50 suất.
 - + Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, Tân Bình, Tân Phú, Bình Tân, Gò Vấp, Bình Thạnh, huyện Củ Chi, huyện Cần Giờ, huyện Nhà Bè, huyện Bình Chánh, huyện Hóc Môn: mỗi đơn vị 100 suất.
 - + Phòng Giáo dục và Đào tạo Tp. Thủ Đức: 200 suất.
 - + 8 cụm chuyên môn THPT: mỗi cụm 100 suất.

3. Quy trình thực hiện trao học bổng:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo Tp. Thủ Đức và các quận, huyện, 8 cụm chuyên môn THPT thành lập hội đồng xét chọn học sinh, đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chí và phân bổ số lượng của học bổng.
- Hội đồng xét chọn học bổng đối với phòng Giáo dục và Đào tạo có đại diện lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo, đại diện lãnh đạo các trường; đối với các cụm chuyên môn có cụm trưởng chuyên môn và đại diện lãnh đạo các trường.
- Hồ sơ xét học bổng bao gồm:

+ Giấy xác nhận gia đình chính sách hoặc gia đình khó khăn có xác nhận của chính quyền địa phương.

+ Danh sách tổng hợp đề xuất học bổng của các trường có xác nhận của Hiệu trưởng.

4. Lưu ý

Phòng Giáo dục và Đào tạo Tp.Thủ Đức và các quận, huyện, 8 cụm chuyên môn THPT:

- Đảm bảo thực hiện xét chọn học bổng đúng tiêu chuẩn và số lượng được phân bổ.

- Rà soát, thống nhất danh sách chọn học sinh theo quy định; thủ trưởng đơn vị chủ động phối hợp với Vietinbank thực hiện trao học bổng cho học sinh.

- Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam – Chi nhánh 2 TP.HCM, Vietinbank trực tiếp làm việc với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cụm trường chuyên môn thực hiện trao học bổng cho học sinh.

- Các đơn vị gửi báo cáo về sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30/9/2022 về kết quả trao học bổng năm 2022./.

đ) Đánh giá vòng 2 (vòng chung khảo):

Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp Thành phố tổ chức đánh giá các công trình, giải pháp, tác phẩm do các cơ quan phụ trách lĩnh vực đề xuất và thực hiện bảo đảm theo cơ cấu và nguyên tắc tính điểm xét giải được quy định tại Điều 6 và Điều 8 Quy chế xét tặng Giải thưởng.

e) Tham mưu các công trình, giải pháp, tác phẩm đạt giải:

Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp Thành phố tham mưu cho Ban Tổ chức Giải thưởng các công trình, giải pháp, tác phẩm đạt giải và tham khảo ý kiến bạn đọc đối với các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm trên Báo Sài Gòn Giải phóng và các phương tiện truyền thông (nếu có).

Ban Tổ chức Giải thưởng quyết định các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm của tác giả (nhóm tác giả) đạt giải và cơ cấu Giải thưởng cho từng lĩnh vực trên cơ sở đề xuất của Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp Thành phố quy định tại Điều 6 Quy chế xét tặng Giải thưởng.

Tùy tình hình thực tế, Ban Tổ chức Giải thưởng có thể tăng hoặc giảm cơ cấu Giải thưởng của từng lĩnh vực.

g) Công bố và trao giải:

Ban Tổ chức Giải thưởng tổ chức Lễ công bố và trao giải cho các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đạt giải nhân dịp Kỷ niệm Ngày Quốc khánh nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam (ngày 02 tháng 9 năm 2023).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức Giải thưởng

Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quyết định số 1287/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2022 về thành lập Ban Tổ chức Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023, trong đó:

- Ông Phan Văn Mãi, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố, Trưởng ban;
- Ông Võ Văn Hoan, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố, Phó Trưởng ban Thường trực;
- Ông Nguyễn Việt Dũng, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Phó Trưởng ban;
- Bà Ngô Thị Hoàng Các, Phó Giám đốc Sở Nội vụ, Trưởng ban Ban Thi đua
- Khen thưởng, Phó Trưởng ban;

Và các thành viên khác là đại diện các sở, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố.

2. Phân công thực hiện

2.1. Ban Thi đua - Khen thưởng (Sở Nội vụ): là Cơ quan Thường trực Giải thưởng:

- Tham mưu Ban Tổ chức Giải thưởng ban hành Kế hoạch tổ chức, Quyết định công nhận Giải thưởng, Kế hoạch công bố và trao tặng Giải thưởng.
- Xây dựng Thể lệ mẫu cho các lĩnh vực của Giải thưởng và phối hợp, hỗ trợ các cơ quan được phân công phụ trách các lĩnh vực Giải thưởng ban hành Thể lệ cho từng lĩnh vực trong quá trình tổ chức xét tặng Giải thưởng.
- Tham mưu Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp Thành phố, Hội đồng xét tặng Giải thưởng các lĩnh vực.
- Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức họp báo giới thiệu về Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023 và công bố các công trình sáng tạo đạt giải.
- Xây dựng dự toán và thanh, quyết toán kinh phí tổ chức Giải thưởng theo quy định.
- Tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức Giải thưởng và Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp Thành phố trong quá trình tổ chức xét tặng Giải thưởng.
- Tiếp nhận các công trình, giải pháp, tác phẩm do cơ quan chủ trì các lĩnh vực đã đánh giá vòng sơ tuyển để trình Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp Thành phố và phối hợp với Báo Sài Gòn Giải phóng thực hiện việc công bố trên các phương tiện thông tin đại chúng.
- Phân công nhân sự của Ban tham gia cùng Tổ thư ký của Hội đồng xét tặng Giải thưởng các lĩnh vực để phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền, tiếp nhận hồ sơ và tham gia công tác chấm giải tại Hội đồng các lĩnh vực.
- Chủ trì, phối hợp Sở Văn hóa và Thể thao, Đài Truyền hình Thành phố tham mưu các nội dung phục vụ Lễ công bố và trao tặng Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023 (có kế hoạch riêng).

2.2. Cơ quan phụ trách các lĩnh vực Giải thưởng

2.2.1. Phân công các cơ quan phụ trách các lĩnh vực của Giải thưởng gồm:

- Lĩnh vực 1 (phát triển kinh tế): Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Lĩnh vực 2 (quốc phòng, an ninh): Bộ Tư lệnh Thành phố;
- Lĩnh vực 3 (quản lý nhà nước): Sở Nội vụ;
- Lĩnh vực 4 (truyền thông): Sở Thông tin và Truyền thông;
- Lĩnh vực 5 (văn học nghệ thuật): Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật Thành phố;

- Lĩnh vực 6 (khoa học kỹ thuật): Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Thành phố;

- Lĩnh vực 7 (khởi nghiệp sáng tạo): Sở Khoa học và Công nghệ.

2.2.2. Cơ quan phụ trách các lĩnh vực có nhiệm vụ:

- Triển khai, tuyên truyền sâu rộng về các nội dung của Giải thưởng đến các đơn vị, cá nhân trong các ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện mời gọi, tìm, chọn lọc, đặt hàng cho các tác giả (nhóm tác giả) có công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đăng ký tham gia Giải thưởng sáng tạo đối với lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Ban hành Thể lệ xét tặng Giải thưởng phù hợp với tình hình thực tiễn của lĩnh vực được phân công phụ trách (theo các tiêu chí, thang điểm đã quy định tại Điều 7 Quy chế và Thể lệ mẫu của Cơ quan Thường trực Giải thưởng).

- Tiếp nhận các công trình, giải pháp, tác phẩm tham dự Giải thưởng theo lĩnh vực được phân công phụ trách và báo cáo Ban Tổ chức Giải thưởng về số lượng hồ sơ đã tiếp nhận đúng thời gian quy định (thông qua Cơ quan Thường trực Giải thưởng).

- Tham mưu, đề xuất Ban Tổ chức Giải thưởng ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng theo lĩnh vực được phân công phụ trách (thông qua Cơ quan Thường trực Giải thưởng).

- Tổ chức xét giải theo quy trình, tiêu chí và thang điểm cho lĩnh vực được phân công phụ trách theo Thể lệ xét tặng Giải thưởng.

- Tham mưu và đề xuất các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đạt từ 75 điểm trở lên theo quy định tại Điều 8 Quy chế xét tặng Giải thưởng (không giới hạn số lượng hồ sơ) và gửi đầy đủ hồ sơ (*kèm file điện tử*) cho Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp Thành phố (thông qua Cơ quan Thường trực Giải thưởng).

- Phối hợp với Báo Sài Gòn Giải phóng thực hiện việc đưa tin, công bố trên các phương tiện thông tin đại chúng về các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đăng ký tham gia Giải thưởng để tham khảo ý kiến đánh giá của bạn đọc trong quá trình xét giải.

- Giải quyết các tranh chấp khiếu nại (nếu có) đối với các công trình, giải pháp, tác phẩm đăng ký tham gia Giải thưởng theo lĩnh vực được phân công chủ trì.

2.3. Đề nghị Ban Tuyên giáo Thành ủy

Chỉ đạo các cơ quan báo chí Thành phố và đề nghị các cơ quan báo chí Trung ương đóng trên địa bàn Thành phố thực hiện công tác truyền thông cho

Giải thưởng; mở chuyên trang, chuyên mục để thường xuyên đưa tin, tuyên truyền, quảng bá sâu rộng đến các tầng lớp nhân dân về các nội dung Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 tạo lan tỏa rộng rãi trong toàn xã hội.

2.4. Bộ Tư lệnh Thành phố

- Thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan phụ trách lĩnh vực lĩnh vực 2 (quốc phòng, an ninh) theo quy định tại **điểm 2.2.2 Mục IV** Kế hoạch này.

- Phối hợp Công an Thành phố, Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng Thành phố và các đơn vị liên quan thực hiện truyền thông, giới thiệu về các nội dung Giải thưởng và tìm kiếm, mời gọi, đặt hàng các tác giả có các công trình nghiên cứu, giải pháp tiêu biểu sáng tạo đăng ký tham gia Giải thưởng.

2.5. Sở Kế hoạch và Đầu tư

- Thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan phụ trách lĩnh vực lĩnh vực 1 (phát triển kinh tế) theo quy định tại **điểm 2.2.2 Mục IV** Kế hoạch này.

- Phối hợp Hiệp hội Doanh nghiệp Thành phố, Ban Quản lý các Khu chế xuất và công nghiệp Thành phố, Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Thành phố, các Trường Đại học và các đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, thường xuyên tìm kiếm, lựa chọn, mời gọi các tác giả có các công trình nghiên cứu, các doanh nghiệp có các giải pháp sáng tạo đăng ký tham gia Giải thưởng.

2.6. Sở Thông tin và Truyền thông

- Thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan phụ trách lĩnh vực lĩnh vực 4 (truyền thông) theo quy định tại **điểm 2.2.2 Mục IV** Kế hoạch này.

- Phối hợp Hội Nhà báo Thành phố, Hội Tin học Thành phố mời gọi, đặt hàng, tìm kiếm các ứng dụng thông tin và truyền thông (ICT), các tác phẩm truyền thông sáng tạo tiêu biểu tham gia Giải thưởng.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành ủy chỉ đạo các cơ quan báo chí Thành phố tổ chức thực hiện công tác truyền thông, tuyên truyền rộng rãi về Giải thưởng sáng tạo trên các phương tiện truyền thông Thành phố tạo sự lan tỏa trong mọi tầng lớp nhân dân.

- Chỉ đạo Trung tâm Báo chí Thành phố phối hợp Cơ quan Thường trực Giải thưởng sáng tạo bố trí địa điểm, mời các phóng viên các báo đài Trung ương và Thành phố tham dự họp báo công bố, giới thiệu về Giải thưởng; phối hợp Cơ quan Thường trực Giải thưởng chuẩn bị nội dung tổ chức họp báo và cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí trên địa bàn Thành phố. Đồng thời, phối hợp tổ chức họp báo công bố về các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đạt giải.

2.7. Sở Văn hóa và Thể thao

- Phối hợp với Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật Thành phố (phụ trách lĩnh vực văn học nghệ thuật), Hội Nhà văn, Hội Âm nhạc, Hội Sân khấu, Hội Mỹ thuật, Hội Điện ảnh, Hội Nhiếp ảnh, Hội Kiến trúc sư, Hội Nghệ sĩ múa và Hội Văn học - Nghệ thuật các dân tộc thiểu số Thành phố và các đơn vị có liên quan thực hiện tìm kiếm, đặt hàng các tác phẩm, sáng tác, công trình có giá trị cao về văn học, nghệ thuật tham gia Giải thưởng; quan tâm đề cử đến các tác phẩm, sáng tác tiêu biểu sáng tạo trong thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và trong công tác dân vận.

- Thực hiện công tác đưa tin cổ động, tuyên truyền về các nội dung Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 nhằm tạo sự lan tỏa sâu rộng đến các tầng lớp nhân dân trên địa bàn Thành phố.

- Phối hợp Cơ quan Thường trực Giải thưởng chuẩn bị các nội dung phục vụ công tác tổ chức Lễ công bố và trao Giải thưởng như triển lãm, xây dựng kịch bản chi tiết, văn nghệ (có Kế hoạch riêng).

2.8. Sở Tài chính

- Bố trí kinh phí để thực hiện Kế hoạch tổ chức Giải thưởng và hướng dẫn các đơn vị có liên quan về thực hiện các nội dung chi theo quy định tại Điều 4 Quy chế Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

- Hướng dẫn Cơ quan Thường trực Giải thưởng thanh, quyết toán theo quy định.

2.9. Báo Sài Gòn Giải phóng

- Phụ trách, phối hợp với Cơ quan Thường trực Giải thưởng sáng tạo, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Văn hóa và Thể thao, Đài Truyền hình Thành phố, Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố và các cơ quan liên quan xây dựng Kế hoạch truyền thông cho Giải thưởng để tổ chức truyền thông, quảng bá, đưa tin sâu rộng, tạo lan tỏa về Giải thưởng trong mọi tầng lớp nhân dân.

- Mở chuyên trang, chuyên mục để thường xuyên đưa tin, tuyên truyền thường xuyên, liên tục về công tác tổ chức Giải thưởng.

- Tổng hợp ý kiến đánh giá của bạn đọc, người dân cho các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đăng ký tham gia Giải thưởng và các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đã được xét qua vòng sơ tuyển gửi về Ban Tổ chức Giải thưởng (thông qua Cơ quan Thường trực Giải thưởng) và Cơ quan phụ trách các lĩnh vực của Giải thưởng.

- Thực hiện in phụ trang "Giới thiệu các công trình, đề tài, giải pháp, tác phẩm vào vòng chung khảo và đạt Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3".

2.10. Đài Truyền hình Thành phố, Đài Tiếng nói Thành phố

- Thực hiện công tác đưa tin, tuyên truyền về Giải thưởng mỗi tháng ít nhất 02 lần về các nội dung Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 nhằm tạo sự lan tỏa sâu rộng đến mọi tầng lớp nhân dân.

- Đài Truyền hình Thành phố chủ trì, phối hợp Cơ quan Thường trực Giải thưởng chuẩn bị nội dung phim phóng sự, bố trí người dẫn chương trình nhằm phục vụ công tác tổ chức Lễ công bố và trao tặng Giải thưởng (có Kế hoạch riêng).

2.11. Nhà Xuất bản Tổng hợp Thành phố

Chủ trì, phối hợp Cơ quan phụ trách các lĩnh vực của Giải thưởng và Cơ quan Thường trực Giải thưởng thu thập tài liệu, xây dựng kỹ yếu đối với các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm đạt Giải thưởng (có Kế hoạch riêng).

2.12. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố, các tổ chức chính trị - xã hội Thành phố; các sở, ban, ngành Thành phố, Tổng Công ty, Công ty thuộc Thành phố; Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, các quận huyện và các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố

- Tuyên truyền, tổ chức triển khai, vận động đoàn viên, hội viên, cá nhân, tập thể thuộc các cơ quan, đơn vị tích cực hưởng ứng về các nội dung của Giải thưởng nhằm tạo sự lan tỏa đến các ngành, các lĩnh vực và mọi tầng lớp nhân dân.

- Chủ động phát hiện, đề xuất, giới thiệu tập thể, cá nhân có các công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm sáng tạo đăng ký tham gia Giải thưởng.

3. Tiến độ thực hiện

3.1. Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/6/2022:

- Tham mưu sửa đổi, bổ sung Quy chế xét tặng Giải thưởng; Kế hoạch tổ chức Giải thưởng; ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Tổ Thư ký của Giải thưởng.

- Tổ chức triển khai, đưa tin, tuyên truyền về Giải thưởng.

- Cơ quan Thường trực Giải thưởng ban hành Thẻ hệ mẫu và Cơ quan phụ trách các lĩnh vực Giải thưởng xây dựng ban hành Thẻ lệ xét tặng Giải thưởng đối với lĩnh vực được phân công phụ trách.

3.2. Từ ngày 01/7/2022 đến ngày 31/3/2023:

- Tổ chức họp báo giới thiệu về Giải thưởng.

- Xây dựng Kế hoạch truyền thông cho Giải thưởng.

- Cơ quan phụ trách các lĩnh vực của Giải thưởng thực hiện tuyên truyền, tìm kiếm, mời gọi, đặt hàng các tác giả có công trình nghiên cứu, giải pháp, tác phẩm sáng tạo tham gia Giải thưởng.

- Tiếp nhận hồ sơ đề nghị đăng ký tham gia Giải thưởng.

- Cơ quan phụ trách các lĩnh vực Giải thưởng đề xuất thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng của từng lĩnh vực.

- Cơ quan phụ trách các lĩnh vực Giải thưởng giới thiệu các công trình, giải pháp, tác phẩm đăng ký tham gia Giải thưởng trên Báo Sài Gòn Giải phóng. Đồng thời, tổ chức đưa tin, tuyên truyền về các công trình, giải pháp, tác phẩm đăng ký tham gia Giải thưởng.

3.3. Từ ngày 01/4/2023 đến ngày 15/5/2023:

Tổ chức xét sơ tuyển (vòng 1).

3.4. Từ ngày 16/5/2023 đến ngày 31/5/2023:

- Cơ quan phụ trách các lĩnh vực Giải thưởng gửi hồ sơ được thông qua vòng sơ tuyển về Cơ quan Thường trực Giải thưởng;

- Giới thiệu các công trình, giải pháp, tác phẩm xét thông qua vòng sơ tuyển trên Báo Sài Gòn Giải phóng.

3.5. Từ ngày 01/6/2023 đến ngày 30/6/2023:

Tổ chức xét chung khảo (vòng 2); họp Ban Tổ chức Giải thưởng xét giải.

3.6. Từ ngày 01/7/2023 đến ngày 31/8/2023:

Chuẩn bị các nội dung phục vụ Lễ công bố và trao tặng Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023. Cụ thể như sau:

- Hợp báo thông tin về các công trình, giải pháp, tác phẩm đạt giải;

- Tổ chức đưa tin, tuyên truyền về các công trình, giải pháp, tác phẩm đạt giải;

- Xây dựng kỷ yếu các công trình, giải pháp, tác phẩm đạt giải;

- Tổ chức thiết kế, triển lãm, giới thiệu về các công trình, giải pháp, tác phẩm đạt giải;

- Xây dựng phim phóng sự về quá trình tổ chức Giải thưởng;

- Tham mưu bài phát biểu cho lãnh đạo Thành phố;

- Xây dựng kịch bản chi tiết Lễ công bố và trao tặng Giải thưởng Sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023.

3.7. Từ ngày 01/9/2023 đến ngày 15/9/2023: dự kiến tổ chức Lễ công bố và trao tặng Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh những vướng mắc, khó khăn, đề nghị các thành viên trong Ban Tổ chức, Hội đồng xét tặng Giải thưởng, các cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo, đề xuất Thường trực Ủy ban nhân dân Thành phố để kịp thời chỉ đạo, đảm bảo tổ chức Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023 đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND TP;
- TTUB: CT, các PCT;
- Đại học Quốc gia TP HCM;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam TP;
- Các Ban Thành ủy, Văn phòng Thành ủy, Ủy ban Kiểm tra Thành ủy;
- Các Đảng ủy cấp trên cơ sở thuộc Thành ủy;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể TP;
- Tổng Công ty, Công ty, cơ quan, đơn vị thuộc TP;
- UBND quận, huyện, thành phố Thủ Đức;
- Ban TĐKT (SNV) (03 bản);
- Trung tâm Báo chí Thành phố;
- Báo, Đài;
- VPUB: CPVP, các Phòng CV;
- Lưu: VT, (VX/Ng.T) TV *ll*.



CHỦ TỊCH

Phan Văn Mãi