

Số: ~~407~~/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ~~24~~ tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về việc thực hiện xây dựng thời khóa biểu khóa 22C2 (LTB) bậc cao đẳng thực hiện giảng dạy trong học kỳ 1 năm học 2022 – 2023

Căn cứ chương trình đào tạo;

Căn cứ tiến độ đào tạo năm học 2022 - 2023;

Căn cứ kế hoạch phân công khối lượng giảng dạy học kỳ 1 năm học 2022 - 2023.

Nay Hiệu trưởng thông báo đến các khoa về việc thực hiện xây dựng thời khóa biểu học kỳ 1 năm học 2022 – 2023, cụ thể như sau:

I. BUỔI HỌC CỦA CÁC KHÓA

Trưởng khoa căn cứ tình hình thực tế của khoa để phân công phù hợp, xếp thời khóa biểu các buổi tối trong tuần, hạn chế xếp thời khóa biểu vào ngày Chủ Nhật.

Tiết sinh hoạt chủ nhiệm của Cố vấn học tập được xếp 1 tiết/tuần đối với tất cả các lớp.

Thực hiện theo thông báo số 629/TB-LTT-ĐT ngày 19/9/2022 của Hiệu trưởng Thông báo về việc tổ chức giảng dạy và học tập các môn học trong chương trình đào tạo của các bậc cao đẳng, liên thông cao đẳng, trung cấp. Áp dụng từ năm học 2022 – 2023.

II. PHÂN CÔNG GIẢNG DẠY

Căn cứ Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên hiện hành của trường.

Khi phân công, Trưởng khoa phải có kế hoạch cụ thể để tránh tình trạng thay đổi GV của một môn học trong cùng một lớp dạy.

Đối với khoa chuyên ngành khi phân công giảng dạy thực hành phải sử dụng tối đa công suất xưởng và phân bố đều các buổi học thực hành trong tuần. Các trường hợp khó khăn, ngoại lệ thì các Trưởng khoa phối hợp với Trưởng phòng Tuyển sinh - Đào tạo để trình Hiệu trưởng giải quyết cụ thể.

III. PHÂN CÔNG XẾP THỜI KHÓA BIỂU HỌC KỲ 1/ 2022 – 2023

1. Khoa chuyên ngành

Trưởng khoa chuyên ngành chịu trách nhiệm chính và phối hợp với các đơn vị có liên quan để xây dựng thời khóa biểu học kỳ 1 năm học 2022 – 2023 của các lớp chuyên ngành thuộc khoa quản lý các lớp cao đẳng của khóa 22C2 (LTB).

2. Phòng Tuyển sinh – Đào tạo

Lập khối lượng giảng dạy của khóa 22C2 (LTB).

Thống kê sĩ số sinh viên của các lớp học.

Kiểm tra chung các nội dung có liên quan đến thời khóa biểu trong quá trình thực hiện thời khóa biểu.

IV. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

TT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP
1	Trước 27/10/2022	- Các khoa có tham gia giảng dạy môn học thuộc các lớp của khoa chủ quản lớp học, gửi thời khóa biểu các môn học thuộc khoa cho khoa chủ quản lớp học chịu trách nhiệm chính xây dựng thời khóa biểu.	- Các khoa có tham gia giảng dạy	Các khoa chịu trách nhiệm chính xây dựng TKB
2	Trước ngày 29/10/2022	- Khoa chuyên ngành chịu trách nhiệm chính xây dựng thời khóa biểu các lớp khóa 22C2(LTB) gửi bản đầy đủ các môn học cho phòng TS-ĐT và các khoa có tham gia giảng dạy.	- Các khoa chuyên môn	- Các khoa tham gia giảng dạy - P.TS-ĐT
3	Ngày 29,30/10/2022	- P.TS-ĐT, các khoa có tham gia giảng dạy kiểm tra thời khóa biểu và có ý kiến phản hồi về cho khoa chịu trách nhiệm chính xếp thời khóa biểu. - P.TS-ĐT tổng hợp thời khóa biểu hoàn chỉnh và cấp lịch lên phần mềm quản lý đào tạo.	- Các khoa có tham gia giảng dạy - P.TS-ĐT	Các khoa chịu trách nhiệm chính xây dựng TKB
4	01/11/2022	- P.TS-ĐT thông báo cho SV xem thời khóa biểu chính thức áp dụng từ ngày 07/11/2022 trên tài khoản cá nhân của SV	P.TS-ĐT	Các đơn vị có liên quan

Trên đây là kế hoạch xây dựng thời khóa biểu học kỳ 1, năm học 2022 – 2023. Yêu cầu các Trưởng đơn vị có liên quan thực hiện đúng theo nội dung kế hoạch này. /s/

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các khoa và phòng TS-ĐT;
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Đinh Văn Đệ