

Số: 127 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết Học kỳ II năm học 2022 – 2023 và Xét tốt nghiệp
Bậc đào tạo: **LIÊN THÔNG CAO ĐẲNG**, Lớp: **21C2-CN01**

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 12/12/2022 đến 18/12/2022	Nộp đề thi và đáp án tất cả các môn học cho phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng.	Khoa Động lực	17/12/2022
Từ 19/12/2022 đến 25/12/2023	Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi các môn học Lý thuyết: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Nhập điểm quá trình và Xét điều kiện dự thi. Lưu ý: Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi sinh viên có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	Trước 24/12/2022
Từ 02/01/2023 đến 08/01/2023	Xét điều kiện dự thi các môn học Đồ án, Bài tập lớn: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Xét điều kiện dự thi. Nhập điểm, xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH các môn học thực hành: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Nhập điểm các bài thực hành, Xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH , theo các bước sau: 1. Nhập điểm các bài thực hành → nhấn nút “Lưu” <i>Nếu môn học thực hành có từ 6 cột điểm trở lên thì GV thông báo cho P.TS-ĐT để mở thêm số cột điểm cho phù hợp.</i> 2. Chọn tất cả SV ☒ → nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu” 3. Nhấn nút “ 🔍 Tìm kiếm” để xuất hiện nút “Tính & Lưu TBTH” 4. Nhấn nút “Tính & Lưu TBTH” 5. Kiểm tra các sinh viên đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần”	GVBM	Trước 07/01/2023

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
	Lưu ý chung cho các loại môn học Lý thuyết, Đồ án, Bài tập lớn, Thực hành: ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: Chú ý tránh vào điểm nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các sinh viên.	GVBM	
Từ 02/01/2023 đến 15/01/2023	- Khóa điểm quá trình tất cả các môn học Lý thuyết HKII/2022-2023 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	03/01/2023
	- Xét điều kiện dự thi các môn học Lý thuyết và môn học Đồ án, Bài tập lớn cho những sinh viên đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT).		06/01/2023
	- Khóa điểm quá trình và kết thúc tất cả các môn học Thực hành HKII/2022-2023 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		10/01/2023
Từ 09/01/2023 đến 15/01/2023	Thi kết thúc môn học Kỳ thi chính HKII/2022-2023 <i>CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên website trường hoặc trang cá nhân sv.lttc.edu.vn</i>	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	14/01/2023
	- Xét điều kiện dự thi các môn học Đồ án, Bài tập lớn cho những sinh viên đóng học phí trễ (đối với các lớp chưa khóa điểm kết thúc)	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	14/01/2023
Từ 16/01/2023 đến 05/02/2023	Nghỉ Tết nguyên đán Quý Mão (Từ 25/Chạp/Tân Sửu đến hết 15/Giêng/Quý Mão)		Từ 16/01/2023 đến 05/02/2023
Từ 06/02/2023 đến 05/3/2023	Sinh viên Khoa Động lực đi thực tập doanh nghiệp	Khoa Động lực	04/3/2023
Từ 06/02/2023 đến 19/02/2023	Nhập điểm thi kết thúc môn học Lý thuyết (bao gồm điểm tiểu luận) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	13/02/2023
	- Xét ĐKDT các môn học Thực hành (cho những SV đóng học phí trễ) - Xử lý điểm số các môn học Thực hành	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	16/02/2023

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
	Tính Tổng kết học tập HKII/2022-2023 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		17/02/2023
Từ 20/02/2023 đến 26/02/2023	Nộp Kết quả rèn luyện HKII/2022-2023 cho P.TTGD-CTSV.	CVHT	23/02/2023
	Thi kết thúc môn học Kỳ thi phụ HKII/2022-2023 <i>CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên website trường hoặc trang cá nhân sv.lttc.edu.vn</i>	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	25/02/2023
	- Nộp bảng điểm môn học HKII/2022-2023 được in từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phân”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” + Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017 (cho môn học lý thuyết), + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 (cho môn học thực hành), + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 (cho môn học đồ án, bài tập lớn, thực tập tốt nghiệp).	GVBM	Từ 20/02/2023 đến 25/02/2023
Từ 27/02/2023 đến 19/3/2023	Nộp điểm kỳ thi phụ cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 07 ngày → phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi lại vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Các khoa và phòng Khảo thí & ĐBCL	04/03/2023
	Xét điều kiện dự thi và nhập điểm môn học Thực tập doanh nghiệp : Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS - Màn hình “Nhập điểm quá trình – xét dự thi”: Xét điều kiện dự thi - Màn hình “nhập điểm kết thúc”: Nhập điểm môn học Thực tập doanh nghiệp - Kiểm tra đã nhập đủ điểm của SV: Nhấn nút khóa điểm.	Khoa phân công GVHD thực hiện	Trước 18/3/2023
Từ 20/3/2023 đến 02/4/2023	- Xử lý điểm số các môn học Lý thuyết sau khi có điểm thi phụ	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	20/3/2022
	- Tính Tổng kết học tập HKII/2022-2023 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS sau khi có điểm thi kỳ phụ		
	- Thống kê chất lượng đào tạo HKII/2022-2023. - In bảng Tổng kết học tập HKII/2022-2023 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
	- Xét cảnh báo kết quả học tập cho sinh viên theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 573/QĐ-LTT-ĐT ngày 18 tháng 6 năm 2020.		
	- Tính tổng kết toàn khóa - Xét tốt nghiệp khóa 2021C2 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT - EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	21/3/2023
	- Hợp Hội đồng xét Tốt nghiệp khóa 2021C2 - Thông báo ngày cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho sinh viên khóa 2021C2		31/3/2023

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến CVHT, GVBM và sinh viên để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P.TTGD-CTSV, P.KT&ĐBCL;
- GVBM, CVHT lớp 21C2
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Đinh Văn Đệ