

Số: 796 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết học kỳ HKI/2022-2023

Thực tập Tốt nghiệp – Xét Tốt nghiệp (Đợt 1)

Bậc đào tạo: CAO ĐẲNG (20C1)

20C1-KLB1, KTD1, QTD1, LGT1, QKS1, QNH1, TMĐ1, TCD1; NNA1;

CĐT1, ĐCN 1-2, TĐH 1-2; LĐL1, VSL 1-2;

BCN1, CCK 1-5; KXD1, QXD1

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
KHOÁ 20C1 (KINH TẾ + TIẾNG ANH)			
Từ 05/9/2022 đến 12/11/2022	Sinh viên thực tập doanh nghiệp + Thực tập tốt nghiệp	SV	
Từ 14/11/2022 đến 26/11/2022	Hoàn tất báo cáo kết quả thực tập doanh nghiệp	SV + GVHD	
Từ 28/11/2022 đến 10/12/2022	❖ Nhập điểm, xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH các môn Thực tập doanh nghiệp: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Nhập điểm, Xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH, theo các bước sau: 1. Nhập điểm → nhấn nút “Lưu” 2. Chọn tất cả SV ☒ → nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu” 3. Nhấn nút “ 🔍 Tìm kiếm” để xuất hiện nút “Tính & Lưu TBTH” 4. Nhấn nút “Tính & Lưu TBTH” 5. Kiểm tra các sinh viên đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần” ❖ Xét điều kiện dự thi, nhập điểm môn Thực tập tốt nghiệp: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Xét điều kiện dự thi. - Màn hình “Nhập điểm kết thúc”: Nhập điểm môn Thực tập tốt nghiệp - Kiểm tra đã nhập đủ điểm của SV: Nhấn nút khóa điểm	GVHD/ CVHT	07/12/2022

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 05/12/2022 đến 10/12/2022	- Khóa điểm quá trình và kết thúc tất cả các môn học Thực tập doanh nghiệp, thực tập tốt nghiệp HKI/2022-2023 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P.TS-ĐT	10/12/2022
	- Xử lý điểm số các môn học - Tính Tổng kết học tập HK I/2022 - 2023 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		13/12/2022
Từ 12/12/2022 đến 17/12/2022	- Nộp bảng điểm môn học TTDN + TTTN HKI/2022-2023 được in từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 (cho môn học thực tập doanh nghiệp), + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 (cho môn học thực tập tốt nghiệp).	GVHD/ CVHT	17/12/2022
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2022-2023 cho P.TTGD-CTSV.	CVHT	16/12/2022
Từ 19/12/2022 đến 24/12/2022	- Thống kê chất lượng đào tạo HKI/ 2022-2023. - In bảng Tổng kết học tập HKI/ 2022-2023 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P.TS-ĐT	24/12/2022
Từ 26/12/2022 đến 07/01/2023	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết toàn khóa - Xét tốt nghiệp trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		07/01/2023
Từ 09/01/2023 đến 14/01/2023	Họp Hội đồng xét Tốt nghiệp. Thông báo ngày cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho sinh viên.		12/01/2023
KHOÁ 20C1 (Điện-Điện tử, Nhiệt lạnh, Cơ khí, Xây dựng) Gồm các lớp: CĐT1, ĐCN1-2, TĐH1-2; LĐL1, VSL1-2; BCN1, CCK1-5; QXD1, KXD1			
Từ 26/9/2022 đến 03/12/2022	Sinh viên thực tập doanh nghiệp + Thực tập tốt nghiệp	SV	
Từ 05/12/2022 đến 17/12/2022	Hoàn tất báo cáo kết quả thực tập doanh nghiệp	SV + GVHD	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 19/12/2022 đến 24/12/2022	❖ Nhập điểm, xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH các môn Thực tập doanh nghiệp: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Nhập điểm, Xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH, theo các bước sau: 1. Nhập điểm → nhấn nút “Lưu” 2. Chọn tất cả SV ☒ → nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu” 3. Nhấn nút “🔍 Tìm kiếm” để xuất hiện nút “Tính & Lưu TBTH” 4. Nhấn nút “Tính & Lưu TBTH” 5. Kiểm tra các sinh viên đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần” ❖ Xét điều kiện dự thi, nhập điểm môn Thực tập tốt nghiệp: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Xét điều kiện dự thi. - Màn hình “Nhập điểm kết thúc”: Nhập điểm môn Thực tập tốt nghiệp - Kiểm tra đã nhập đủ điểm của SV: Nhấn nút khóa điểm	GVHD/ CVHT	21/12/2022
Từ 19/12/2022 đến 24/12/2022	- Khóa điểm quá trình và kết thúc tất cả các môn học Thực tập doanh nghiệp, thực tập tốt nghiệp HKI/2022-2023 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P.TS-ĐT	24/12/2022
	- Xử lý điểm số các môn học - Tính Tổng kết học tập HK I/2022 - 2023 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		27/12/2022
Từ 26/12/2022 đến 31/12/2022	- Nộp bảng điểm môn học HKI/2022-2023 được in từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 (cho môn học thực tập doanh nghiệp), + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 (cho môn học thực tập tốt nghiệp).		31/12/2022
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2022-2023 cho P.TTGD-CTSV.	CVHT	30/12/2022

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 02/01/2023 đến 14/01/2023	- Thống kê chất lượng đào tạo HKI/ 2022-2023. - In bảng Tổng kết học tập HKI/ 2022-2023 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P.TS-ĐT	04/01/2023
	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết toàn khóa - Xét tốt nghiệp trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		07/01/2023
	Họp Hội đồng xét Tốt nghiệp. Thông báo ngày cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho sinh viên.		12/01/2023

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến CVHT, GVBM và sinh viên để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P.TTGD-CTSV, P.KT&ĐBCL;
- GVBM, CVHT các lớp 20C1
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Đinh Văn Đệ