

Số: 847/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

**Về việc thực hiện xây dựng thời khóa biểu các khóa 20, 21, 22 bậc cao đẳng,
trung cấp thực hiện giảng dạy trong học kỳ 2 năm học 2022 – 2023**

Căn cứ chương trình đào tạo;

Căn cứ tiến độ đào tạo năm học 2022 - 2023;

Căn cứ kế hoạch phân công khối lượng giảng dạy học kỳ 2 năm học 2022-2023.

Nay Hiệu trưởng thông báo đến các khoa về việc thực hiện xây dựng thời khóa biểu học kỳ 2 năm học 2022 – 2023, cụ thể như sau:

I. BUỔI HỌC CỦA CÁC KHÓA

Các Trường khoa căn cứ tình hình thực tế của khoa để phân công phù hợp, xếp 1 buổi/ngày, tránh xếp 2 buổi/ngày để sử dụng phòng học có hiệu quả.

Tiết sinh hoạt chủ nhiệm của Cố vấn học tập được xếp 1 tiết/tuần đối với tất cả các lớp. Đồng thời khoa phải bố trí tiết sinh hoạt chủ nhiệm là tiết 1 vào các lớp học có thời khóa biểu các môn học lý thuyết học vào sáng thứ 2 hàng tuần.

Môn học đồ án được xếp tối thiểu 1 tiết/2 tuần đối với tất cả các lớp, bậc đào tạo.

Thực hiện theo thông báo số 629/TB-LTT-ĐT ngày 19/9/2022 của Hiệu trưởng Thông báo về việc tổ chức giảng dạy và học tập các môn học trong chương trình đào tạo của các bậc cao đẳng, liên thông cao đẳng, trung cấp. Áp dụng từ năm học 2022 – 2023.

Lưu ý:

- Tránh xếp thời khóa biểu của giảng viên, sinh viên, phòng học trong 1 ngày khi có tiết 12 (giờ lý thuyết) và tiết 13 (giờ thực hành).

- Thời khóa biểu các lớp học khóa 22 cao đẳng thuộc khoa Động lực không xếp thời khóa biểu vào tiến độ thời gian có lịch học tập trung môn Giáo dục Quốc phòng – An ninh của các lớp học theo Thông báo số 703/TB-LTT-ĐT ngày 21/10/2022 về việc tổ chức dạy – học môn Giáo dục Quốc phòng và An ninh cho sinh viên cao đẳng khóa tuyển 2022, năm học 2022 – 2023. Cụ thể thời gian như sau:

+ Lớp 22C1-CNÔ1,2,3,4,5,6: Học từ ngày 20/3/2023 đến 02/4/2023

+ Lớp 22C1-CNÔ7,8,9,10; 22C3-CNÔ1,2; 22C6-CNÔ1: Học từ 03/4/2023 đến 16/4/2023.

II. PHÂN CÔNG GIẢNG DẠY

Căn cứ Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên hiện hành của trường.

Khi phân công, Trưởng khoa phải có kế hoạch cụ thể để tránh tình trạng thay đổi GV của một môn học trong cùng một lớp học.

Đối với các khoa chuyên ngành khi phân công giảng dạy thực hành phải sử dụng tối đa công suất xưởng và phân bố đều các buổi học thực hành trong tuần, tránh để xảy ra tình trạng trống xưởng vào các buổi sáng (hoặc chiều) trong tuần. Các trường hợp khó khăn, ngoại lệ thì các Trưởng khoa phối hợp với Trưởng phòng Tuyển sinh - Đào tạo để trình Hiệu trưởng giải quyết.

Trưởng khoa triển khai thực hiện các môn học có dấu (**) trong chương trình đào tạo tổ chức giảng dạy tại doanh nghiệp đúng quy định. Trường hợp chưa phối hợp, thực hiện tổ chức giảng dạy tại doanh nghiệp, Trưởng khoa có đề xuất cụ thể trình Ban Giám hiệu phê duyệt trước khi áp dụng thời khóa biểu chính thức.

III. PHÂN CÔNG XẾP THỜI KHÓA BIỂU HỌC KỲ 2/ 2022 – 2023

1. Khoa Khoa học cơ bản

Trưởng khoa Khoa học cơ bản chịu **trách nhiệm chính và phối hợp** với các khoa có liên quan để xây dựng thời khóa biểu học kỳ 2 năm học 2022 – 2023 của các lớp trung cấp khóa **20T4, 21T4, 22T4**.

2. Khoa chuyên ngành

Trưởng khoa chuyên ngành chịu **trách nhiệm phối hợp** với các khoa liên quan và khoa chịu trách nhiệm chính để xây dựng thời khóa biểu học kỳ 2 năm học 2022 – 2023 của các lớp trung cấp khóa **20T4, 21T4, 22T4**.

Trưởng khoa chuyên ngành chịu **trách nhiệm chính và phối hợp** với các khoa liên quan để xây dựng thời khóa biểu học kỳ 2 năm học 2022 – 2023 của các lớp học cao đẳng thuộc khoa quản lý của **khóa 21, khóa 22** và các lớp trung cấp khóa **22T2**.

3. Phòng Tuyển sinh – Đào tạo

Lập khối lượng giảng dạy của các khóa đào tạo.

Thống kê sĩ số sinh viên của các lớp học.

Lập thời khóa biểu các lớp học môn Giáo dục Quốc phòng – An ninh.

Kiểm tra chung các nội dung có liên quan đến thời khóa biểu trong quá trình thực hiện thời khóa biểu.

IV. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

1. Khóa 21C5

Khoa chủ quản lớp học gửi thời khóa biểu các môn học tổ chức học tại trường cho phòng Tuyển sinh – Đào tạo trước ngày 12/12/2022.

Thời khóa biểu áp dụng từ 19/12/2022.

2. Các khóa 20T4, 21T4, 22T4, 21C1, 21C3, 21C6, 21C7, 22C2

TT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP
1	Trước 17/12/2022	Các khoa có tham gia giảng dạy môn học thuộc các lớp của khoa chủ quản lớp học, gửi thời khóa biểu các môn học thuộc khoa cho khoa chủ quản lớp học chịu trách nhiệm chính xây dựng thời khóa biểu. - Đối với khóa 20T4, 21T4, 22T4: Khoa Khoa học cơ bản chịu trách nhiệm chính gửi thời khóa biểu các môn học thuộc khoa cho các khoa tham gia giảng dạy phối hợp thực hiện.	- Các khoa tham gia giảng dạy - Khoa KHCB	Các khoa chuyên ngành
2	Trước ngày 24/12/2022	- Khoa Khoa học cơ bản gửi thời khóa biểu bản đầy đủ các môn học khóa 20T4, 21T4, 22T4 cho phòng TS-ĐT và các khoa có tham gia giảng dạy. - Khoa chuyên ngành chịu trách nhiệm chính xây dựng thời khóa biểu các khóa 21C1, 21C3, 21C6, 21C7, 22C2 gửi bản đầy đủ các môn học cho phòng TS-ĐT và các khoa có tham gia giảng dạy.	- Khoa KHCB - Các khoa chuyên ngành	- Các khoa chuyên ngành - Các khoa tham gia giảng dạy - P.TS-ĐT
3	Từ 26/12/2022 đến 31/12/2022	- P.TS-ĐT, các khoa có tham gia giảng dạy kiểm tra thời khóa biểu và có ý kiến phản hồi về cho khoa chịu trách nhiệm chính xếp thời khóa biểu.	- Các khoa có tham gia giảng dạy - P.TS-ĐT	Các khoa chuyên ngành
4	Từ 02/01/2023 đến 19/01/2023	- P.TS-ĐT tổng hợp thời khóa biểu hoàn chỉnh và cấp lịch lên phần mềm quản lý đào tạo.	- Các khoa chuyên ngành - P.TS-ĐT	- Các khoa có tham gia giảng dạy
5	20/01/2023	- P.TS-ĐT thông báo cho SV xem thời khóa biểu chính thức	P.TS-ĐT	Các đơn vị có liên quan

TT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP
		trên tài khoản cá nhân của SV. + Đối với khóa 20T4, 21T4, 21C1, 21C3, 21C6, 21C7, 22C2 áp dụng từ ngày 06/02/2023. + Đối với khóa 22T4 áp dụng từ ngày 20/02/2023		

3. Các khóa 22T2, 22C1, 22C2B, 22C3, 22C6, 22C7

TT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP
1	Trước 12/01/2023	Các khoa có tham gia giảng dạy môn học thuộc các lớp của khoa chủ quản lớp học, gửi thời khóa biểu các môn học thuộc khoa cho khoa chủ quản lớp học chịu trách nhiệm chính xây dựng thời khóa biểu.	- Các khoa tham gia giảng dạy	Các khoa chuyên ngành
2	Trước ngày 11/02/2023	- Khoa chuyên ngành chịu trách nhiệm chính xây dựng thời khóa biểu các khóa 22T2, 22C1, 22C2B, 22C3, 22C6, 22C7 gửi <i>bản đầy đủ các môn học</i> cho phòng TS-ĐT và các khoa có tham gia giảng dạy.	- Các khoa chuyên ngành	- Các khoa tham gia giảng dạy - P.TS-ĐT
3	Từ 13/02/2023 đến 18/02/2023	- P.TS-ĐT, các khoa có tham gia giảng dạy kiểm tra thời khóa biểu và có ý kiến phản hồi về cho khoa chịu trách nhiệm chính xếp thời khóa biểu.	- Các khoa có tham gia giảng dạy - P.TS-ĐT	Các khoa chuyên ngành
4	Từ 20/02/2023 đến 11/3/2023	- P.TS-ĐT tổng hợp thời khóa biểu hoàn chỉnh và cấp lịch lên phần mềm quản lý đào tạo.	- Các khoa chuyên ngành - P.TS-ĐT	- Các khoa có tham gia giảng dạy
5	13/3/2023	- P.TS-ĐT thông báo cho SV xem thời khóa biểu chính thức	P.TS-ĐT	Các đơn vị có liên

TT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP
		trên tài khoản cá nhân của SV. + Đối với khóa 22T2, 22C1, 22C3, 22C6, 22C7 áp dụng từ ngày 20/3/2023 . + Đối với khóa 22C2B áp dụng từ ngày 17/4/2023		quan

Trên đây là kế hoạch xây dựng thời khóa biểu học kỳ 2, năm học 2022 – 2023. Đề nghị các Trưởng đơn vị có liên quan thực hiện đúng theo nội dung kế hoạch này. / *ml*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các khoa và phòng TS-ĐT;
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Đinh Văn Đệ

