

Số: X20 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết học kỳ HKI/2023-2024

Thực tập Tốt nghiệp – Xét Tốt nghiệp (Đợt 2)

Bậc đào tạo: CAO ĐẲNG (21C1)

21C1-ĐĐT1, CNL1, KML1, CNÔ1-10, QTM1, TKW1, CNM1, KTD1-2, TMĐ1

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 04/9/2023 đến 09/12/2023	Sinh viên thực tập doanh nghiệp 1, 2 + Thực tập tốt nghiệp	SV	
Từ 11/12/2023 đến 23/12/2023	Hoàn tất báo cáo kết quả thực tập doanh nghiệp 1, 2	SV + GVHD	
Từ 25/12/2023 đến 30/12/2023	❖ Nhập điểm, xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH các môn Thực tập doanh nghiệp: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Nhập điểm, Xét điều kiện dự thi, Tính và lưu TBTH, theo các bước sau: 1. Nhập điểm → nhấn nút “Lưu” 2. Chọn tất cả SV ☒ → nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu” 3. Nhấn nút “ 🔍 Tìm kiếm” để xuất hiện nút “Tính & Lưu TBTH” 4. Nhấn nút “Tính & Lưu TBTH” 5. Kiểm tra các sinh viên đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần” ❖ Xét điều kiện dự thi, nhập điểm môn Thực tập tốt nghiệp: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Xét điều kiện dự thi. - Màn hình “Nhập điểm kết thúc”: Nhập điểm môn Thực tập tốt nghiệp - Kiểm tra đã nhập đủ điểm của SV: Nhấn nút khóa điểm	GVHD/ CVHT	30/12/2023

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 01/01/2024 đến 06/01/2024	- Khóa điểm quá trình và kết thúc tất cả các môn học Thực tập doanh nghiệp, thực tập tốt nghiệp HKI/2023-2024 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P.TS-ĐT	02/01/2024
	- Xử lý điểm số các môn học - Tính Tổng kết học tập HKI/2023-2024 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		03/01/2024
	- Nộp bảng điểm môn học HKI/2023-2024 được in từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT <i>Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In”</i> + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 (cho môn học thực tập doanh nghiệp), + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 (cho môn học thực tập tốt nghiệp).	GVHD/ CVHT	06/01/2024
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ HKI/2023-2024 cho P.TTGD-CTSV	CVHT	05/01/2024
Từ 08/01/2024 đến 20/01/2024	- Thống kê chất lượng đào tạo HKI/2023-2024. - In bảng Tổng kết học tập HKI/2023-2024 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P.TS-ĐT	10/01/2024
	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết toàn khóa - Xét tốt nghiệp trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		11/01/2024
	Họp Hội đồng xét Tốt nghiệp. Thông báo ngày cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho sinh viên.		18/01/2024

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến CVHT, GVBM và sinh viên để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên. /.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P.TTGD-CTSV, P.KT&ĐBCL;
- GVBM, CVHT các lớp 21C1
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Đinh Văn Đệ