

Số: 489 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thi, tổng kết học kỳ I năm học 2023 – 2024

Bậc đào tạo: TRUNG CẤP (T2)

Khóa: 2023

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 18/12/2023 đến 23/12/2023	Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi tất cả các môn học: Trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS: - Màn hình “Điểm danh lớp học phần”: Hoàn chỉnh nhập điểm danh - Màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét dự thi”: Nhập điểm quá trình và Xét điều kiện dự thi.	GVBM	Trước ngày 23/12/2023
	Lưu ý: ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: - Chú ý tránh vào điểm nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng kiểm tra thi phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thi số cột điểm của các sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các sinh viên. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi sinh viên có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	
Từ 25/12/2023 đến 30/12/2023	Khóa điểm quá trình tất cả các môn học HKI/2023-2024 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	25/12/2023
	Xét điều kiện dự thi các môn học cho những sinh viên đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKĐT)		26/12/2023
Từ 01/01/2024 đến 13/01/2024	Thi kết thúc môn học (Lần thi thứ nhất) <i>CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên website trường hoặc trang cá nhân sv.lttc.edu.vn</i>	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	
Từ 15/01/2024 đến 27/01/2024	Nhập điểm thi kết thúc môn học (bao gồm điểm tiểu luận) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	20/01/2024
	Tính Tổng kết học tập HKI/2023-2024 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	22/01/2024

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 15/01/2024 đến 27/01/2024	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2023-2024 cho P.TTGD-CTSV.	CVHT	26/01/2024
	Nộp bảng điểm tất cả các môn học HKI/2023-2024 được in từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT <i>Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In”</i> <i>Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017</i> <i>(cho tất cả các môn học)</i>	GVBM	Từ 22/01/2024 đến 27/01/2024
Từ 29/01/2024 đến 17/02/2024	NGHỈ TẾT NGUYỄN ĐÁN GIÁP THÌN		Từ 29/01/2024 đến 17/02/2024
Từ 26/02/2024 đến 02/3/2024	Thi kết thúc môn học (Lần thi thứ hai) <i>CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên website trường hoặc trang cá nhân sv.lttc.edu.vn</i>	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	Từ 26/02/2024 đến 02/3/2024
Từ 11/3/2024 đến 16/3/2024	Nộp điểm thi lần 2 các môn học cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 07 ngày → phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi lần 2 vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Các khoa và phòng Khảo thí & ĐBCL	13/3/2024
	- Xử lý điểm số các môn học sau khi có điểm thi lần 2.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	15/3/2024
	- Tính Tổng kết học tập HKI/2023-2024 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS sau khi có điểm thi lần 2.		
	- Thống kê chất lượng đào tạo HKI/2023-2024. - In bảng Tổng kết học tập HKI/2023-2024 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Xét cảnh báo kết quả học tập cho sinh viên theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 375/QĐ-LTT-ĐT ngày 08 tháng 7 năm 2022).		

Yêu cầu: Các Trưởng khoa hợp phổ biến đầy đủ thông tin này đến CVHT, GVBM và sinh viên để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các Trưởng khoa;
- P.TTGD-CTSV, P.KT&ĐBCL;
- GVBM, CVHT các lớp 23T2;
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



T.S. Đinh Văn Đệ