

TỜ TRÌNH

**Về nội dung chương trình làm việc với công ty TNHH Haohua (Việt Nam)
vào ngày 14/3/2025**

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP. Hồ Chí Minh

Phòng Quản lý khoa học - Hợp tác quốc tế kính trình nội dung chương trình làm việc với công ty TNHH Haohua (Việt Nam), cụ thể như sau:

1. Thời gian: Thứ Sáu, vào lúc 09h00, ngày 14/3/2025

2. Địa điểm: Phòng Hợp nhà Hiệu bộ

3. Thành phần tham dự:

Về phía Nhà trường, gồm có:

- TS. Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng phụ trách;
- TS. Châu Văn Bảo, Phó Hiệu trưởng;
- TS. Nguyễn Thành Nam, Trưởng phòng Tuyển sinh - Đào tạo;
- TS. Nguyễn Trọng Nghĩa, Trưởng phòng QLKH – HTQT;
- ThS. Nguyễn Văn Chiến, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - QHDN;
- ThS. Nguyễn Thị Thu Hà, Trưởng khoa Ngoại Ngữ;
- ThS. Tạ Minh Cường, Trưởng khoa Điện - Điện tử;
- ThS. Huỳnh Thị Cẩm Hoa, Chuyên viên phòng Tuyển sinh - Đào tạo.

Về phía công ty TNHH Haohua (Việt Nam), gồm có:

- Ông Zhu Zhichao, Giám đốc Nhân sự tập đoàn;
- Ông Wang Mingchang, Giám đốc Nhân sự Việt Nam;
- Ông Zhang Weiwei, Giám đốc Kỹ thuật.

4. Nội dung làm việc:

- Trao đổi, tìm hiểu mô hình đào tạo của Nhà trường.
- Hỗ trợ đào tạo.

5. Các khoa: Chuẩn bị Giảng viên hỗ trợ giới thiệu dẫn đoàn tham quan Khoa.

6. Chương trình làm việc:

09:00 – 09:10 Tuyên bố lý do

09:10 – 09:20 Giới thiệu về công ty TNHH Haohua (Việt Nam)

09:20 – 10:00 Trao đổi nội dung hợp tác

10:00 – 10:30 Tham quan Nhà trường

10:30 Kết thúc

Phòng Quản lý khoa học - Hợp tác quốc tế kính mong sự chấp thuận của Hiệu trưởng.

Trân trọng cảm ơn.

K.T. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TS. Đinh Văn Đệ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 3 năm 2025
TP. QLKH-HTQT

Nguyễn Trọng Nghĩa