

BIÊN BẢN HỌP ĐỐI THOẠI
Giữa Lãnh đạo nhà trường với
đại diện Ban Cán sự lớp, Ban Chấp hành chi đoàn các khối lớp

Thời gian: 09 giờ 30 phút ngày 12 tháng 3 năm 2025.

Địa điểm: Hội trường A.

Thành phần tham dự:

- Bà Đinh Hồng Minh, Phó Bí thư Đảng bộ, Phó Hiệu trưởng Nhà trường.
- Đại diện cán bộ quản lý các phòng, khoa, trung tâm trực thuộc trường.
- Đại diện Ban Chấp hành Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên Trường.
- Đại diện Ban cán sự lớp và Bí thư chi đoàn của 272 lớp.

Chủ tọa: Bà Đinh Hồng Minh, Phó Bí thư Đảng bộ, Phó Hiệu trưởng Nhà trường.

Thư ký: Bà Trần Thị Thu Hà, Nhân viên phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp.

I. CHƯƠNG TRÌNH BUỔI ĐỐI THOẠI:

1. Tuyên bố lý do.
2. Giới thiệu đại biểu.
3. Tổng hợp tình hình công tác sinh viên trong thời gian vừa qua.
4. Ý kiến góp ý, tâm tư nguyện vọng của sinh viên là cán bộ lớp, cán bộ Đoàn, đại diện cho tập thể lớp; tập thể chi đoàn.
5. Ban Giám hiệu và cán bộ chủ chốt giải đáp ý kiến và những thắc mắc cho sinh viên.
7. Phát biểu của lãnh đạo nhà trường.
8. Kết thúc buổi họp.

II. Ý KIẾN CỦA ĐẠI DIỆN SINH VIÊN CÁC LỚP VÀ GIẢI ĐÁP CỦA LÃNH ĐẠO NHÀ TRƯỜNG:

1. Sinh viên Mai Uy Vũ, lớp phó phong trào lớp 23T4-CTM1:

Khi trang cá nhân sinh viên có điểm tổng kết các môn lý thuyết, văn hóa, điểm của em khá cao, tầm 7 đến trên 8 phẩy. Nhưng khi tính điểm các môn thực hành thì điểm tổng kết bị kéo xuống chỉ còn hơn 6 phẩy. Em thấy như vậy không công bằng, mặc dù chúng em đã cố gắng học tốt các môn văn hóa nhưng không tính vào điểm trung bình chung tích lũy mà chỉ tính các môn nghề.

Thầy Nguyễn Việt Tiến, nhân viên phòng Tuyển sinh - Đào tạo, trả lời: Từ khóa 22T4 trở về sau, các môn văn hóa không tính vào điểm trung bình chung tích

lấy theo quy định. Hiện nay, điểm thi kết thúc môn Ngữ văn đang bị lỗi hệ thống và sẽ sớm khắc phục, nên sinh viên liên hệ trực tiếp phòng Tuyển sinh - Đào tạo để được giải đáp cụ thể.

2. Sinh viên Lê Văn Dương, lớp phó học tập lớp 23C1-CNÔ1:

- Em mong muốn chất lượng đầu ra của trường sẽ vượt trội, do đó các bạn sinh viên nên chú trọng đạo đức. Sinh viên trung cấp, cha mẹ phải đưa đón rất vất vả, phụ huynh đặt niềm tin vào Nhà trường rất cao, tin tưởng con mình sẽ thành công. Do đó, *Nhà trường cần tổ chức nhiều buổi ngoại khóa* để sinh viên có cơ hội rèn luyện thêm kỹ năng.

- *Tính kỷ luật của Nhà trường chưa cao*, ví dụ như lớp em qua năm thứ hai các bạn nghỉ học nhiều nên không đủ điều kiện dự thi, trong giờ học chơi game, có bạn hát nhều ngao, tác phong đồng phục không đúng. Em mong *thầy, cô nghiêm khắc hơn* để giáo dục sinh viên.

- *Sân trường rác rất nhiều, trong phòng máy vi tính cũng nhiều rác* và đặc biệt là *nhà vệ sinh, tàn thuốc lá rất nhiều*. Đôi lúc, em không thể chịu nổi mùi thuốc lá và đi đại qua nhà vệ sinh nữ thật nhanh rồi đi ra. Em mong Nhà trường nên nghiêm cấm tuyệt đối chơi game và hút thuốc lá trong khuôn viên trường để xây dựng hình ảnh và thương hiệu Nhà trường, và khi chúng em bước ra đường, khoát trên mình bộ đồng phục Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh đều được mọi người đánh giá cao, đặc biệt là được doanh nghiệp tiếp nhận ngay.

- Mong thầy, cô yêu thương sinh viên, vận dụng các phương pháp giảng dạy sinh động để tránh làm sinh viên nhàm chán trong giờ học lý thuyết; trang bị vật tư, thiết bị dạy học đầy đủ để mô phỏng cho sinh viên dễ hiểu; *thiết bị hư nên có bộ phận sửa chữa ngay* để sinh viên có thiết bị thực hành.

- Mong muốn Nhà trường liên kết chặt chẽ với doanh nghiệp để tổ chức cho sinh viên đi thực tập, ra trường có việc làm ngay.

- *Bộ phận truyền thông của Trường rất mạnh*, tuy nhiên phần *quảng bá hình ảnh, giới thiệu về trường còn rất mơ hồ*, ví dụ như giới thiệu về ký túc xá cần cụ thể hơn về phòng ở, khu sinh hoạt...

- *Xưởng thực hành khoa Động lực nên có bảng tên phòng* để sinh viên nhận biết dễ dàng vì cùng 01 xưởng có đến 03 phòng học nên sinh viên rất lúng túng.

- Một số cửa phòng học bị kẹt, bậc cầu thang có chỗ bị nhô lên, sinh viên dễ vấp té, tình trạng cơ sở vật chất này Nhà trường đã khắc phục.

- Về công tác phòng cháy chữa cháy: *các bồn đựng cát thì rác đầy*, khi có sự cố sẽ rất khó ứng phó. *Nhà trường nên có số điện thoại để sinh viên có thể gọi khi cần.*

Thầy Nguyễn Anh Tuấn, Trưởng khoa Động lực, trả lời:

- Nhà trường tổ chức *rất nhiều các buổi ngoại khóa*, nhưng số lượng sinh viên tham gia rất ít.

- Trang thiết bị: Thủ tục xin cấp vật tư rất lâu, việc *hư hỏng trang thiết bị* xảy ra thường xuyên do *sinh viên thường xuyên làm hư hỏng*, nên *sinh viên sẽ là người sửa* luôn để các em có ý thức giữ gìn tài sản chung và cũng để *nâng cao tay nghề.*

Trong xưởng thực hành có thiết bị nào thì giảng viên sẽ sử dụng để giảng dạy, còn các em muốn tìm hiểu thêm về vấn đề gì cứ mạnh dạn phát biểu, giảng viên sẽ hỗ trợ.

- Vấn đề chơi game trong giờ học: Có 01 nhóm sinh viên học nghiêm túc, 01 nhóm khác lại rất lơ là. Vấn đề ở đây là tính tự giác của sinh viên, các em phải tự ý thức. Thầy, cô cứ quay lên bảng, quay xuống là thấy sinh viên bấm điện thoại, không thể nhắc liên tục. Nên các em chính là người phải tự ý thức và cán bộ lớp cần hỗ trợ giảng viên ổn định trật tự lớp, tuy nhiên giảng viên vẫn là người chịu trách nhiệm chính. Thầy, Cô là người định hướng cho sinh viên, các em đã lớn, đủ trưởng thành để ý thức việc gì cần làm trong giờ học, do đó thầy, cô không phải là người giữ trẻ. Các em muốn thầy, cô mang đến những bài giảng chất lượng, sinh động nhưng lại muốn thầy, cô phải liên tục nhắc nhở những sinh viên không nghiêm túc thì thật sự rất khó vì nhiều lúc thầy, cô đang hăng say giảng bài phải ngưng lại để nhắc một số sinh viên thì chắc chắn mạch giảng không còn lưu thông và có thể gây cảm giác khó chịu cho giảng viên.

- Khoa Động lực đảm bảo đủ chỗ thực tập tốt nghiệp cho 100% sinh viên. Không chỉ riêng khoa Động lực mà tất cả sinh viên của Trường sẽ được hỗ trợ việc làm sau khi tốt nghiệp.

- Việc xả rác cũng là ý thức của sinh viên, Nhà trường có cử 100 nhân viên lao công làm việc cũng không thể sạch được khi từng sinh viên không có ý thức giữ gìn vệ sinh chung.

Thầy Nguyễn Văn Chiến, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, trả lời:

- Nhà trường thường xuyên phối hợp với doanh nghiệp tổ chức các buổi ngoại khóa cho sinh viên nhằm nâng cao kỹ năng, kiến thức chuyên môn, nhưng chủ yếu là các em có tích cực tham gia hay không, cụ thể trong tháng 3/2025 có 02 hoạt động:

- Ngày 16/3/2025: Phối hợp với Công ty Honda Kim Thanh tổ chức tập huấn lái xe ô tô an toàn cho cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên nhưng đến nay vẫn chưa thấy sinh viên đăng ký tham gia.

- Ngày 21/3/2024: Phối hợp với Công ty TNHH Coca - Cola tổ chức buổi tập huấn hướng dẫn kỹ năng viết CV và phỏng vấn tuyển dụng cho sinh viên khoa Kinh tế, khoa Cơ khí và khoa Điện - Điện tử.

- Đầu khóa học, Nhà trường có phát cuốn “Sổ tay giáo dục định hướng”, trong đó có đầy đủ các quy định, nội quy, chế độ có liên quan đến quyền và nghĩa vụ của sinh viên nên các em có thể tự nghiên cứu để thực hiện nghiêm túc.

- Nhà trường có trang facebook giới thiệu việc làm, sinh viên nên chủ động tìm hiểu. Rất nhiều doanh nghiệp liên kết với Nhà trường, muốn tuyển dụng sinh viên làm việc bán thời gian và chính thức.

Thầy Phan Hữu Tước, Phó Trưởng phòng Quản trị - Dịch vụ, trả lời:

- Đại diện phòng Quản trị - Dịch vụ, thầy tiếp nhận ý kiến góp ý và nhận trách nhiệm về lỗi nhà vệ sinh còn dơ. Như thầy Nguyễn Anh Tuấn nói, không phải chúng ta giao toàn bộ trách nhiệm cho nhân viên vệ sinh mà chính ý thức của sinh viên cũng góp phần giữ gìn vệ sinh chung. Đặc biệt ý thức bảo quản thiết bị vật tư công của một số sinh viên rất thấp, cụ thể, vừa qua sinh viên cố tình phá vật dụng trong nhà vệ sinh

khu L và chính thầy là người bắt gặp. Tuy nhiên, đây là môi trường giáo dục nên các thầy, cô sẽ chỉ bảo và uốn nắn các em ngày càng trưởng thành hơn.

- Nhà trường sẽ dán số điện thoại của thầy để thử nghiệm, tiếp nhận thông tin trực tiếp từ sinh viên để khắc phục ngay các sự cố về cơ sở vật chất...

- Một điều lưu ý với sinh viên khi sử dụng nhà vệ sinh là các em nên thể hiện văn hóa tốt, ví dụ xả nước ngay sau khi sử dụng.

3. Sinh viên Huỳnh Văn Bo, lớp trưởng lớp 23C1-QKS1:

Em xin thắc mắc về điểm rèn luyện của lớp: Có 01 học kỳ, lớp chúng em tham gia rất nhiều phong trào nhưng điểm rèn luyện lại thấp. Do đó, trong lớp một số bạn có điểm học tập cao nhưng do điểm rèn luyện không đạt từ 80 điểm trở lên nên ảnh hưởng đến việc không được xét học bổng.

Thầy Nguyễn Văn Chiến, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, trả lời:

Thầy là người ký bảng tổng hợp kết quả rèn luyện sau khi đã thông qua khoa và trình Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện của Nhà trường, sinh viên có thắc mắc điểm rèn luyện thì gặp trực tiếp thầy để được giải đáp.

Cô Mai Thu Hương, nhân viên phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, quản lý sinh viên khoa Du lịch – Khách sạn, giải đáp:

Sinh viên Huỳnh Văn Bo nói: chúng em tham gia rất nhiều phong trào nhưng khi kiểm tra hồ sơ chấm rèn luyện thì sinh viên chỉ tham gia 01 đến 02 phong trào. Do đó, điểm mà phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp chấm là đúng.

Quản lý khối đã trao đổi với sinh viên Huỳnh Văn Bo và sinh viên đã thừa nhận khi đưa ra thắc mắc sinh viên chưa xác nhận lại thông tin các bạn đưa ra là đúng hay chưa đúng. Sau khi quản lý khối đưa ra hồ sơ chấm rèn luyện của học kỳ 1 năm học 2023-2024 và giải thích quy trình chấm điểm rèn luyện thì sinh viên đã nhất trí với kết quả đã chấm và không có ý kiến thêm.

4. Sinh viên Lại Minh Quang, lớp trưởng lớp 23C1-CCK2, Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn trường:

- Việc hút thuốc lá trong nhà vệ sinh đã được nêu ý kiến nhiều lần và cũng đưa ra nhiều phương án giải quyết, tuy nhiên đến nay vẫn chưa được khắc phục. Em xin đề xuất giải pháp là đặt máy báo khói trong nhà vệ sinh, khi có khói thuốc bốc lên thì hệ thống sẽ tự động báo, thầy, cô sẽ biết và đến xử lý ngay vì thầy, cô phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp còn bận nhiều việc không thể giám sát hết.

- Dịch vụ giữ xe:

• Em đã tham gia công tác tuyển sinh tại Trường trong “Mùa hè xanh năm 2024” và được biết sự việc: “Mùa hè, rất ít sinh viên, chỉ có phụ huynh đến trường để được tư vấn và đăng ký tuyển sinh cho con, nhưng khi phụ huynh vào thì bãi xe thu trước 7.000đ và sau khi làm thủ tục xong, lấy xe ra về, bãi xe sẽ thu thêm 3.000đ, như vậy 01 lần vào trường làm liên hệ việc tuyển sinh thì phụ huynh phải mất 10.000đ tiền giữ xe. Phụ huynh thắc mắc thì được bãi xe phản hồi là thu theo quy định của Hiệu trưởng, nếu phụ huynh có giấy tờ hẹn làm việc với Trường thì sẽ thu 5.000đ”.

- Thái độ phục vụ: Trước 6 giờ 30 phút và 12 giờ, mặc dù có 02 cổng nhưng *trước 10 phút khi bắt đầu tiết học* (ví dụ: buổi sáng tới 6 giờ 50 phút) mới *mở cổng số 02*, như vậy *lượng xe dồn rất đông*, kể cả cán bộ, giảng viên, nhân viên cũng bị trễ giờ do *ùn tắc đầu giờ*. Buổi sáng dồn tất cả xe sinh viên lên lầu, chỉ có 01 người quét thẻ, 01 người thu tiền, còn lại ngồi chơi, có người ăn sáng nên rất dễ gây *ùn tắc*. Khi xếp xe, nhân viên bãi xe rất dễ *bực tức*, tuy nhiên đang trong *giờ cao điểm* thì nên *giải quyết cho dứt khoát*, đằng này cứ cảm râm rồi có người còn nói “*chỉ có đưa ngu mới học trường này*”.

- Nhân viên bãi xe nhớ mặt sinh viên rất dai. Đối với những *sinh viên phản ứng* lại với những hành động hay lời nói của nhân viên bãi xe thì *khi ra lấy xe có hiện tượng mất đồ trang trí trên xe, xì bánh xe, xả nhớt...*

- Sinh viên *học đến ca 3* thì sẽ *thu thêm 2.000đ* và nếu *không trả* sẽ có hành động *chặn đầu xe*. Theo em được biết, *2.000đ này thu không theo quy định, bỏ túi riêng*.

Thầy Nguyễn Văn Chiên, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, trả lời:

Không thể gắn hệ thống báo khói ở nhà vệ sinh vì liên quan đến hệ thống điện của tòa nhà. Khi có khói thuốc, hệ thống sẽ báo động, như vậy ảnh hưởng đến các lớp học, đồng thời Nhà trường đã liên kết với hệ thống phòng cháy chữa cháy của Công an Quận Tân Bình.

Cô Huỳnh Thị Minh Ly, Phó Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp, trả lời:

Bãi giữ xe là dịch vụ ngoài trường nên mức phí cao hơn một chút, nhưng hôm nay cô nghe *mức phí thu cao như vậy 10.000đ/lượt* thì cô xin ghi nhận, sẽ về nghiên cứu lại quy định về giá giữ xe để *báo cáo Ban Giám hiệu làm việc lại với bãi xe*. Cô sẽ *phản hồi sinh viên về ý kiến giá giữ xe*, đồng thời sẽ tìm ra *nguyên nhân nhân viên bãi xe có lời lẽ không hay để khắc phục ngay*, không thể làm ảnh hưởng đến môi trường giáo dục.

5. Sinh viên Trần Gia, lớp trưởng lớp 24T4-QLH1:

- *Tài sản xe khi gửi tại bãi xe bị hư hỏng, ai là người chịu trách nhiệm?*
- Trong quy định, *có ghi trách nhiệm của cán bộ lớp nhưng không ghi rõ là sẽ được hỗ trợ như thế nào?*
- Thuốc lá điện tử đã bị cấm sử dụng hoàn toàn, nhưng vào giờ ra chơi, chúng em đi nhà vệ sinh này thì cô chú nhân viên vệ sinh không cho, đi qua *nhà vệ sinh khác thì không chịu nổi mùi thuốc lá*.
- Việc *đền bù khi bị bạo lực học đường* được giải quyết ra sao?
- Nhà trường nên cung cấp số điện thoại *hotline của phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp* vì khi có sự cố hoặc sinh viên cũ, người lạ vào lớp học, chúng em muốn báo thì phải báo cho bộ phận nào?
- Khi lớp có sự cố, *chúng em báo cho phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp thì bị đe dọa*, chúng em phải làm sao?

Thầy Nguyễn Văn Chiến, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, trả lời:

- Phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp đang soạn thông báo về mức phạt khi sử dụng thuốc lá mới có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2025.
- Khi xảy ra sự việc đánh nhau, *phụ huynh của 02 bên sinh viên sẽ tự thỏa thuận* về chi phí đền bù, nếu không tự giải quyết được thì sẽ trình báo công an.
- Khi trong *lớp có sự cố* thì sinh viên cần *báo ngay cho thầy, cô phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp đang trực tại khu vực* hoặc báo về *phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp*, hoặc có thể *báo trực tiếp cho thầy*.
- Trường hợp *sinh viên cũ, người lạ vào lớp học*, ban cán sự lớp nên *báo ngay cho giảng viên đứng lớp biết trước* để giảng viên phối hợp với phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp xử lý, trong nội quy Nhà trường có quy định về nội dung này.

6. Sinh viên Phùng Khắc Thanh, lớp trưởng lớp 24C1-CNÔ5:

Em có thắc mắc về *nguồn cung cấp thực phẩm tại căn tin*: Trong thời gian học môn Giáo dục quốc phòng và an ninh, chúng em nội trú tại Ký túc xá nên dậy sớm và *thấy căn tin lấy đồ ăn cũ, đồ đông lạnh, thức ăn có mùi*, như vậy một số bạn bụng yếu ăn vào rất dễ bị rối loạn tiêu hóa.

Cô Lê Thị Huyền, Nhân viên trung tâm Y tế, trả lời:

- Quy trình nấu ăn hằng ngày tại căn tin: Trong ngày, căn tin nấu món gì thì sẽ đưa mẫu thức ăn đến trung tâm Y tế để lưu giữ trong 24 giờ.
- Khi thức ăn có mùi thì cũng chưa chắc có vấn đề, sau khi sử dụng bất kỳ thức ăn nào tại căn tin mà bị nôn, ói thì lúc đó đến ngay trung tâm Y tế.
- Bên cạnh đó, cô nhờ cán bộ lớp nhắc các bạn đóng bảo hiểm y tế năm 2025, vì trong học phí học kỳ 1 năm học 2024 - 2025 nhằm tạo điều kiện cho sinh viên đóng trước các môn thi nên Nhà trường đã tách khoản thu bảo hiểm y tế ra khỏi công nợ, do đó đến nay còn nhiều sinh viên chưa đóng bảo hiểm y tế năm 2025. Hiện nay, khi đi khám chữa bệnh, sử dụng bảo hiểm y tế bằng ứng dụng và căn cước công dân, nên sinh viên cần hỗ trợ về bảo hiểm y tế thì liên hệ ngay với trung tâm Y tế.

Cô Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng, trả lời:

Khi *thức ăn tại căn tin có mùi hôi* thì sinh viên *báo ngay cho trung tâm Y tế* để kiểm tra liên, tránh trường hợp các bạn ăn vào bị đau bụng.

7. Sinh viên Phạm Nguyễn Kim Tuyền, lớp phó học tập lớp 22T4-KLB1:

- Sau 02 năm học, em thấy cơ sở vật chất khu D xuống cấp, cụ thể: Tòa nhà nghiêng, cầu thang nghiêng, tay vịn rỉ sét, phòng thực hành có chuột nên cắn bung các bịch bột.
- Dụng cụ làm bánh qua nhiều năm sử dụng không còn sạch, mặc dù em đã vệ sinh. Chất lượng nước không đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, đặc biệt trong ngành làm bánh.

Em mong quý thầy, cô lắng nghe và có hướng xử lý.

Thầy Phan Hữu Tước, Phó Trưởng phòng Quản trị - Dịch vụ, trả lời:

Cơ sở vật chất của xưởng làm bánh tại khu D do khoa Du lịch - Khách sạn quản lý nên theo quy trình, khoa sẽ đề xuất sửa chữa về Nhà trường. Thầy tiếp nhận ý kiến và sẽ trao đổi với thầy Hồ Gia Bảo, Trưởng khoa Du lịch - Khách sạn, để nắm tình hình.

Thầy Nguyễn Văn Chiến, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, trả lời:

Dụng cụ, vật dụng chưa vệ sinh thì các em nên báo ngay cho cô vấn học tập và Trưởng khoa để có hướng khắc phục. Ban cán sự lớp cần rút kinh nghiệm, nên phát huy vai trò tiên phong của mình.

Thầy Hồ Gia Bảo, Trưởng Khoa Du lịch - Khách sạn, trả lời:

- Về dụng cụ làm bánh hằng tuần và tháng, tất cả giảng viên cơ hữu và thỉnh giảng đều cho vệ sinh sau khi thực hành và kiểm tra chất lượng trang thiết bị dụng cụ trước khi sử dụng. Trong thời gian tới, khoa sẽ kiểm tra lại lần nữa và thay mới dụng cụ không còn đảm bảo.

- Nguồn nước tại khu D là nước thủy cục nên chất lượng nước đảm bảo chất lượng còn nước khu I1 là nước giếng có máy lọc nước riêng trong phòng thực hành I1-01 nên khi sinh viên thực hành thì giảng viên luôn lấy nước đã lọc bằng máy và đun sôi để nguội trước khi chế biến. Nước sử dụng trực tiếp chỉ để rửa đồ dùng hằng ngày.

- Khoa sẽ gặp trực tiếp sinh viên để nắm rõ thông tin chi tiết và có hướng xử lý trong thời gian tới.

8. Sinh viên Phạm Thị Ngọc Nghĩa, lớp 23C1-KTD1:

Tại sao sau khi *thi xong các môn trắc nghiệm* chúng em *không được lấy đề* để khi thi lại chúng em có tài liệu ôn tập.

Thầy Nguyễn Chí Nhân, Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng, trả lời:

Nhà trường *không phát đề thi trắc nghiệm* cho sinh viên sau khi kết thúc giờ làm bài vì Nhà trường *xây dựng bộ ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm* do đó để hạn chế tình trạng các khóa sau, sinh viên học tủ, không học tổng quan do muốn điểm cao. Ví dụ trong bộ ngân hàng có 1.000 câu hỏi, mỗi kỳ thi, chọn ngẫu nhiên 50/1.000 câu hỏi để làm đề thi.

9. Sinh viên Trần Thị Thanh Thúy, lớp 23T4-ĐĐT1:

Khi thi xong, giảng viên *chấm thi xong*, phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng *không phát bài làm cho sinh viên xem lại* mà cứ thế nhập điểm lên hệ thống, như vậy chúng em không biết bài làm của mình đúng sai như thế nào?

Thầy Nguyễn Chí Nhân, Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng, trả lời:

Trong quá trình học có 02 hình thức kiểm tra là kiểm tra thường xuyên và kiểm tra định kỳ. Đây là các cột điểm kiểm tra do giảng viên bộ môn chấm, trao đổi trực tiếp với sinh viên nên giảng viên sẽ cho sinh viên xem lại bài làm. Thi kết thúc môn học là độc lập. Phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng tổ chức thi:

- Đối với bài thi tự luận sẽ được rọc phách, giao độc lập cho 02 giảng viên chấm, giảng viên 01 chấm điểm ra bên ngoài, sau đó phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng đưa cho giảng viên 02 chấm. Sau khi đối chiếu điểm của 02 giảng viên, nếu đồng nhất thì thống nhất điểm, nếu điểm của 02 giảng viên không thống nhất thì mời trưởng bộ môn chấm và sẽ cập nhật điểm cuối cùng. Sau khi có điểm, nếu sinh viên thắc mắc thì liên hệ phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng để làm đơn xin phúc khảo. Bài làm của sinh viên sẽ được giao cho 02 giảng viên khác chấm độc lập, sau đó so với điểm chấm lần 01 và giao trưởng bộ môn. Đối với giảng viên nếu chấm thi có sai sót sẽ chịu xử lý theo quy định của Nhà trường, do đó giảng viên chấm đúng thang điểm, đáp án, tránh xảy ra sai phạm.

- Đối với bài thi tự luận môn văn, điểm thi có thể sai lệch một chút do cảm xúc của mỗi người mỗi khác.

- Đối với bài thi trắc nghiệm thì đưa vào máy chấm.

Quy trình chấm bài thi của Nhà trường rất chặt chẽ nên các em yên tâm.

10. Sinh viên Mai Uy Vũ, lớp phó phong trào lớp 23T4-CTM1:

- Em muốn thi tốt nghiệp trung học phổ thông quốc gia để kết nạp Đảng, có cần học bổ túc hay Nhà trường có hỗ trợ gì không?

- Khi vào phòng nghỉ tại thư viện yêu cầu phải có thẻ sinh viên và dây đeo, mặc dù em có thẻ sinh viên nhưng không có dây đeo thì các cô vẫn không cho vào.

Thầy Nguyễn Việt Tiến, nhân viên phòng Tuyển sinh - Đào tạo, trả lời:

Các bạn sinh viên khối T4 vừa học văn hóa vừa học nghề, sau khi tốt nghiệp sẽ được cấp “Giấy chứng nhận đủ yêu cầu khối lượng kiến thức văn hóa trung học phổ thông” theo quy định của Bộ Giáo dục - Đào tạo. Hiện tại, các bạn đang học 04 môn văn hóa, nếu muốn có bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, các bạn phải học 07 môn văn hóa, do đó cá nhân có nhu cầu thì liên hệ phòng Giáo dục - Đào tạo quận, huyện để được hướng dẫn cụ thể.

Thầy Nguyễn Văn Chiến, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, trả lời:

Các em không cần phải có bằng tốt nghiệp trung học phổ thông mới được kết nạp Đảng. Sinh viên có kết quả học tập và rèn luyện tốt, nếu có nguyện vọng kết nạp Đảng thì đến gặp thầy để được hướng dẫn.

Cô Hồ Ngọc Chi, Trưởng trung tâm Thư viện, trả lời:

Phòng nghỉ tại trung tâm Thư viện là phòng khá đặc biệt đối với các phòng khác. Thông thường, sinh viên sẽ vào để ngủ nên đồ đạc để dưới chân. Do đó, để dễ kiểm soát và bảo quản vật dụng cá nhân sinh viên, trung tâm Thư viện quy định sinh viên phải đeo thẻ vào cổ khi đến phòng nghỉ, đồng thời nhân viên thư viện cũng dễ dàng nhắc nhở ngay những sinh viên gây mất trật tự, mượn thẻ sinh viên trà trộn vào.

11. Sinh viên Phạm Lê Nhật Vy, lớp trưởng lớp 23T4-TKD1:

- Khu E: Trang thiết bị cũ, nhiều máy hư chưa thấy sửa mặc dù em đã ghi nhận vào sổ theo dõi, do đó sinh viên không làm kịp bài tập vì 02 sinh viên/máy. Tường bị

nút nhiều, hở, mốc, rung. Phòng E2.2-02: cửa hư, máy lạnh không đủ mát do phòng nhỏ, vừa nóng vừa chật, không đảm bảo điều kiện học tập cho sinh viên.

- *Khu H: Lầu trên cùng, sát mặt trời nên rất nóng, nhưng trong phòng chỉ có 02 quạt trần, đề nghị Nhà trường gắn thêm quạt treo tường.*

Thầy Trần Việt Khánh, Phó Trưởng khoa - Phụ trách khoa Công nghệ thông tin, trả lời:

Nhiều phòng máy của khoa Công nghệ thông tin vừa phục vụ cho khoa vừa phục vụ cho các khoa khác nên công suất hoạt động liên tục 03 ca/ngày. Khi báo máy hư thì vẫn sửa chữa ngay, đôi khi phòng máy em báo hư đang sửa chữa nhưng chưa đến. Thầy sẽ cố gắng khắc phục sớm.

Thầy Phan Hữu Tước, Phó Trưởng phòng Quản trị - Dịch vụ, trả lời:

- Khu E: Sử dụng dàn sắt nên đi có độ rung. Cầu thang sắt khi báo hư đã sửa chữa ngay. Đối với máy lạnh chạy yếu, khoa Công nghệ thông tin phải đề nghị Nhà trường thì phòng Quản trị - Dịch vụ mới thực hiện, vì khi thực hiện xong sẽ có bộ phận giám sát.

- *Khu H: Nhà trường đang kiểm tra, sẽ có giải pháp khắc phục trong mùa nóng, có thể tăng cường quạt treo tường.*

12. Sinh viên Phạm Thành Anh Khoa, lớp phó học tập lớp 22T4-CCK1:

Em rất mong hệ thống máy móc được nâng cấp, có thể đưa sinh viên sửa chữa hoặc khoa nên nhận thêm đồ về cho sinh viên sửa chữa để nâng cao tay nghề.

Thầy Chung Trần Thế Vinh, Trưởng khoa Cơ khí, trả lời:

Thầy rất vui khi nghe đề xuất của sinh viên, nhưng việc nâng cấp máy móc phải từ từ.

Phòng thực hành hiện nay của khoa Cơ khí rất thoáng mát. Việc đầu tư máy móc thiết bị cơ khí có kinh phí rất lớn và phải có cơ sở vật chất để đặt. Nhà trường không thể trang bị đủ tất cả các máy. Năm 2024, khoa Cơ khí đã được trang bị 02 máy CNC. Máy tính của khoa Cơ khí được trang bị cấu hình rất mạnh. Hiện tại, trang thiết bị của khoa Cơ khí tốt, nhiều cơ hội cho sinh viên nâng cao tay nghề, do đó sinh viên phải biết bảo quản, giữ gìn máy móc. Thầy, cô trong khoa cũng hỗ trợ sinh viên rất nhiều, tổ chức câu lạc bộ, nhu cầu việc làm cũng rất nhiều, mong sinh viên gắn kết với thầy, cô.

13. Sinh viên Nguyễn Thị Hoa, lớp phó học tập lớp 23T4-KTD1:

Lớp em học môn Đồ án Lập chứng từ kế toán nhưng chưa được học môn Lập chứng từ. Giảng viên vào lớp chỉ hướng dẫn mà không giảng nên chúng em không biết phải làm gì.

Thầy Trịnh Hoàng Hiệp, Trưởng khoa Kinh tế, trả lời:

Giảng viên lên lớp mà không giảng bài, thầy rất băn khoăn, chắc có sự hiểu lầm ở đây, thầy sẽ tìm hiểu.

Các em đã học được khoảng 4-5 tuần, bản chất môn đồ án là môn tổng hợp, xem như sinh viên đã học các môn trước và giảng viên sẽ triển khai nâng cao, giao bài tập. Sau buổi đối thoại này, thầy sẽ gặp trực tiếp em để trao đổi cụ thể.

14. Sinh viên Ngô Tiến Huy, lớp 23C3-CNÔ2:

- Phương pháp giảng dạy của thầy, cô khác nhau, tuy nhiên có một số giảng viên dạy chưa hợp lý, chưa tâm huyết. Giảng viên nói sinh viên phải tự tìm hiểu thì mới nhớ lâu, nhưng giảng viên chỉ nói chung chung, không giảng thấu đáo, ví dụ phải nói sinh viên đọc trang này, sách kia để tìm hiểu, đằng này giảng viên chỉ nói đọc trong sách mà sách rất dày và một số kiến thức không có trong sách.

- Hình phạt khi sinh viên đi trễ: Một số giảng viên cho sinh viên chép phạt theo số phút đi trễ. Sinh viên đi học trễ là chuyện bình thường vì do đi làm thêm để kiếm tiền trang trải cuộc sống nên tối về trễ. Giảng viên không hỏi lý do mà ra hình phạt với sinh viên, làm mất thời gian tiếp thu bài giảng của sinh viên. Mong thầy, cô khắc phục, nên hỏi lý do sinh viên đi học trễ trước khi yêu cầu sinh viên chép phạt.

Thầy Nguyễn Văn Chiến, Trưởng phòng Thanh tra Giáo dục - Quan hệ doanh nghiệp, trả lời:

Hình thức phạt khi đi học trễ Nhà trường đã có quy định, sinh viên phải nghiêm túc chấp hành. Công việc làm thêm, sinh viên phải tự sắp xếp để không ảnh hưởng đến việc học. Đây là kỷ luật của Nhà trường.

Thầy Nguyễn Anh Tuấn, Trưởng khoa Động lực, trả lời:

- Về phương pháp giảng dạy chưa tâm huyết, nếu đúng như những gì em nói thì thay mặt lãnh đạo khoa, thầy xin lỗi em và sẽ làm việc lại với giảng viên của khoa. Để có được tiết giảng tốt thì phải có từ 02 phía. Đây là thời đại AI, giảng viên chỉ là người định hướng, sinh viên phải tự tìm hiểu, tự nghiên cứu. Đôi khi phương pháp thầy, cô đang dạy các em chưa thích ứng nhưng nếu chúng ta theo kịp thì sẽ trưởng thành rất nhanh.

- Việc chép phạt khi đi học trễ: Các bạn chép phạt về cái gì, có tốt cho sinh viên không, còn mất thời gian là do mình. Các bạn trách thầy, cô cho chép phạt thì trước hết phải xem lại mình, sinh viên phải tự khắc phục, phải báo sự việc cho giảng viên trước vì giảng viên còn phải dành thời gian để giảng dạy.

15. Sinh viên Liêu Nhật Huy, lớp trưởng lớp 24C1-NHQ1:

- Em xin hỏi về *cách thức sắp xếp lớp học* của Nhà trường: *Buổi chiều, khu C trống rất nhiều phòng nhưng lớp em lại xếp học tầng trên cùng, rất nóng. Ra chơi chỉ có 10 phút, chúng em di chuyển lên xuống đã hết giờ. Giảng viên phải di chuyển giữa 02 khu H và C rất mất thời gian.*

- Việc vệ sinh lớp học: Các cô vệ sinh *chỉ quét nhà, không lau bàn* nên rất dơ.

Thầy Nguyễn Việt Tiến, nhân viên phòng Tuyển sinh - Đào tạo, trả lời:

Phòng Tuyển sinh - Đào tạo căn cứ vào thời khóa biểu của các khoa để sắp xếp phòng học, *có thể các tiết sau mới có lớp học. Đây là thời khóa biểu tối ưu nhất*, mong các bạn hỗ trợ và thống nhất với Nhà trường.

Thầy Phan Hữu Tước, Phó Trưởng phòng Quản trị - Dịch vụ, trả lời:

Đại diện phòng Quản trị - Dịch vụ, thầy xin ghi nhận và sẽ *nhắc nhở bộ phận vệ sinh cố gắng thực hiện tốt.*

III. PHÁT BIỂU CỦA ĐẠI DIỆN LÃNH ĐẠO NHÀ TRƯỜNG:

Cô Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng, phát biểu kết luận:

Trước tiên, tôi xin cảm ơn thầy, cô và các em sinh viên. Thầy, cô đã giải đáp rất nhiều ý kiến thắc mắc cho sinh viên, có rất nhiều điều mà Nhà trường, thầy, cô và sinh viên cùng rút kinh nghiệm. Trong cuộc họp Ban Giám hiệu gần nhất, cô sẽ báo cáo để Nhà trường nhanh chóng khắc phục, đặc biệt về cơ sở vật chất và bãi xe.

Không có lần đối thoại nào mà không nhận ý kiến rất nhiều về bãi xe và Hiệu trưởng cũng đã làm việc ngay với bãi xe. Ngày hôm nay, lại được nghe nhiều ý kiến vừa cũ, vừa mới, cô hứa sẽ báo cáo ngay những công việc cần sửa chữa, khắc phục thì làm ngay, những công việc nào của khoa cần rút kinh nghiệm theo đề nghị chính đáng của sinh viên.

Dưới góc độ là cán bộ lớp, cán bộ đoàn, các bạn như là trợ lý của cố vấn học tập, của Trường. Các bạn là người sẽ triển khai các vấn đề đang thắc mắc đến sinh viên trong lớp. Khi Nhà trường dán các số điện thoại hotline, thì các bạn nên sử dụng tối đa để khắc phục ngay các sự cố.

Sinh viên phải nắm và thực hiện nghiêm quy định của pháp luật, cần quan tâm quy chế đào tạo, rèn luyện... đã gửi đến sinh viên qua Sổ tay giáo dục định hướng đầu khóa học. Do đó, các bạn cần nắm vững và trao đổi với các bạn trong lớp khi cần để giúp cố vấn học tập. Các thông báo của Nhà trường sẽ đến được sinh viên trong lớp thông qua các bạn. Rất mong các bạn hợp tác tốt để công tác quản lý sinh viên đạt kết quả tốt.

Kính chúc toàn thể quý thầy, cô và các bạn sinh viên thật nhiều sức khỏe.

Cuộc họp kết thúc lúc 11 giờ 35 phút, ngày 12 tháng 3 năm 2025./.

THƯ KÝ



Trần Thị Thu Hà

CHỦ TỌA 



Đinh Hồng Minh

Nơi nhận:

- CVHT các lớp;
- Lưu: VT, P.TTGD-QHDN.

