

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 06 năm 2025

GIẤY ĐỀ NGHỊ
Về việc tổ chức lớp học lại học kỳ II năm học 2024 - 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP. Hồ Chí Minh;
- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo.

1. Mục tiêu:

- Nhằm giúp sinh viên củng cố lại kiến thức học phần chưa đạt.
- Nay khoa Công nghệ Thông tin kính đề nghị Nhà trường mở lớp học lại để sinh viên trả nợ môn học.

2. Thời lượng, thời gian và GV giảng dạy:

TT	Tên học phần	Số ĐVHT	Số tiết	GV dạy	Lịch học	
					Thời gian học bắt đầu học	Phòng
1	Mạng máy tính và quản trị mạng (Khoá 19T4, 20T4)	3(2,1)	60	Lê Quý Hưng Quốc	Bắt đầu học từ ngày 10/06/2025 đến hết ngày 23/06/2025 Thứ 2,3,4 học tiết 1->5 và tiết 7 →11	F1.2.07 SV liên hệ GV để được hướng dẫn cụ thể

3. Mức thu: Thu chi tài chính thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ của Trường (Mức thu, chi lệ phí học lại học phần của học sinh sinh viên).

Mạng máy tính và quản trị mạng: 1.851.000đ /1 Sinh viên ✓

4. Thời gian đăng ký học: Từ ngày duyệt đơn đến hết ngày 10/06/2025.

5. Tổ chức thực hiện:

- Khoa chịu trách nhiệm về nội dung chuyên môn, thực hiện hồ sơ giảng dạy theo quy định, phân công Giảng viên phụ trách, thông báo đến HSSV.
- Phòng Tuyển sinh-Đào tạo phụ trách cho HSSV đăng ký học lại.
- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng nhập điểm kết thúc môn.

20T4-112-CNTT

6. Thời gian, hình thức kết thúc môn:

- Hình thức: Khoa nộp đề thi và lịch thi cụ thể cho phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng trước kỳ thi tối thiểu 03 ngày.

Thời gian hoàn tất điểm số: Hạn chót ngày 26/6/2025

7. Thù lao cho giảng viên:

- Nếu sinh viên đăng ký đủ số lượng theo quy định thì chi theo quy chế chi tiêu nội bộ của Trường (Mức thu, chi lệ phí học lại học phần của học sinh sinh viên).

- Chi 50% tổng thu nếu số lượng đăng ký <5 sinh viên.

Kính mong nhà trường, Quý phòng xem xét giải quyết.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TS. Châu Văn Bảo

**KT. TRƯỞNG PHÒNG TS - ĐT
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Quách Minh Chữ

P. TRƯỞNG KHOA

Trần Việt Khánh