

ĐẢNG BỘ TRƯỞNG CHI TIẾT LÝ TƯỞNG	
CV	Số: 11
ĐẾN	Ngày: 15/7/2025
	Chuyển:
	Số hồ sơ:

Số 05-KH/ĐU

KẾ HOẠCH

biên tập, lấy ý kiến góp ý dự thảo Văn kiện Đại hội Đảng bộ phường lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030; lấy ý kiến góp ý các Văn kiện Đại hội XIV của Đảng và dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội I Đảng bộ Thành phố

Căn cứ Chỉ thị số 45-CT/TW, ngày 14 tháng 4 năm 2025 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Kế hoạch số 419-KH/TU, ngày 28 tháng 12 năm 2024 của Ban Thường vụ Thành ủy¹; Hướng dẫn số 09-HD/VPTU, ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Văn phòng Thành ủy về biên tập văn kiện đại hội đảng bộ xã, phường (sau sắp xếp, hợp nhất) và đảng bộ cấp trên cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 và công tác tổng hợp lấy ý kiến góp ý văn kiện đại hội; Ban Thường vụ Đảng ủy phường xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến góp ý dự thảo Văn kiện Đại hội XIV của Đảng, Đại hội I Đảng bộ Thành phố và Đại hội I Đảng bộ phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm phát huy dân chủ trong Đảng và trong xã hội, huy động trí tuệ của đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân phường trong việc quyết định những vấn đề lớn, quan trọng của đất nước, Thành phố và phường, giúp các cấp ủy nắm được tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên và Nhân dân để bổ sung văn kiện phù hợp với tình hình thực tiễn, tạo sự thống nhất cao về tư tưởng và hành động của Đảng bộ, Nhân dân phường trong quá trình xây dựng, tổ chức thực hiện các nghị quyết của Đảng.

- Việc tổng hợp ý kiến đóng góp của đại hội đảng bộ các cấp, các ngành và các giới cho dự thảo các Văn kiện Đại hội XIV của Đảng và dự thảo Báo cáo chính trị Đảng bộ Thành phố, Đảng bộ phường phải bám sát nội dung gợi ý thảo luận đối với từng văn kiện và sự chỉ đạo, hướng dẫn của cấp ủy; tổng hợp đầy đủ, trung thực, chính xác, rõ ràng những ý kiến tán thành, ý kiến khác nhau về những nội dung đề ra trong dự thảo các văn kiện; các ý kiến góp ý được tổng hợp từ thảo luận tại Đại hội đại biểu Đảng bộ phường và đóng góp ý kiến của Nhân dân; ý kiến thảo luận phải được phân định, sắp xếp và tổng hợp theo nhóm nội dung các vấn đề đã được hướng dẫn thảo luận và trình tự tiêu đề trong mỗi dự thảo văn kiện và dự thảo

¹ Kế hoạch số 419-KH/TU, ngày 28 tháng 12 năm 2024 của Ban Thường vụ Thành ủy về biên tập, lấy ý kiến góp ý dự thảo Văn kiện Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ XII, nhiệm kỳ 2025-2030; tổ chức thảo luận tại đại hội đảng bộ các cấp; lấy ý kiến góp ý các văn kiện Đại hội XIV của Đảng và dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội XII Đảng bộ Thành phố.

Báo cáo chính trị Đảng bộ Thành phố, Đảng bộ phường; bảo đảm yêu cầu thời gian báo cáo.

- Báo cáo tổng hợp phải khái quát, cụ thể, thể hiện đúng tinh thần góp ý của đảng bộ, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc; các ngành, các giới; nêu rõ lập luận của những ý kiến cá biệt có nội dung sâu sắc nhưng không bình luận, nhận xét theo ý kiến chủ quan của người tổng hợp.

II. NỘI DUNG THẢO LUẬN TẠI ĐẠI HỘI ĐẢNG BỘ, CHI BỘ TRỰC THUỘC; ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU ĐẢNG BỘ PHƯỜNG

1. Đại hội Đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường thảo luận

- Dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIV của Đảng².
- Dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030³.
- Dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội đại biểu Đảng bộ phường lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030⁴.

2. Đại hội đại biểu Đảng bộ phường thảo luận

- Dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIV của Đảng.
- Dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh, nhiệm kỳ 2025-2030.
- Dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội đại biểu Đảng bộ phường lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.
- Dự thảo Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ phường lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.

2. Tổng hợp ý kiến thảo luận dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIV của Đảng, Báo cáo chính trị Đại hội Đảng bộ Thành phố, Báo cáo chính trị Đại hội I Đảng bộ phường

Đảng bộ, chi bộ trực thuộc Đảng ủy phường tổng hợp ý kiến thảo luận dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIV của Đảng, Báo cáo chính trị Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố, Báo cáo chính trị Đại hội đại biểu Đảng bộ phường.

III. QUY TRÌNH BIÊN TẬP, TỔ CHỨC CÁC HỘI NGHỊ ĐỂ HOÀN CHỈNH DỰ THẢO BÁO CÁO CHÍNH TRỊ ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU ĐẢNG BỘ PHƯỜNG GỬI LẤY Ý KIẾN GÓP Ý

1. Biên tập dự thảo Báo cáo Chính trị lần 1

² Ngày 05/6/2025 Văn phòng Quận ủy Tân Bình đã gửi.

³ Chưa có.

⁴ Ngày 11/6/2025, Văn phòng Quận ủy Tân Bình đã gửi.

Tổng hợp, biên tập dự thảo Báo cáo Chính trị lần 1; tổ chức lấy ý kiến các thành viên biên tập đối với dự thảo Báo cáo Chính trị lần 1; tổng hợp hoàn chỉnh dự thảo trình xin ý kiến Ban Thường vụ Quận ủy Tân Bình (Đã hoàn thành).

2. Biên tập, hoàn chỉnh dự thảo Báo cáo Chính trị lần 2

Trình, xin ý kiến Ban Thường vụ Quận ủy Tân Bình dự thảo Báo cáo Chính trị lần 1; tổng hợp, tiếp thu ý kiến của Ban Thường vụ Quận ủy Tân Bình, điều chỉnh, bổ sung hoàn chỉnh dự thảo Báo cáo Chính trị lần 2. (Đã hoàn thành).

IV. GỬI LẤY Ý KIẾN DỰ THẢO BÁO CÁO CHÍNH TRỊ LẦN 2

1. Nguyên tắc thực hiện

- Việc tổng hợp ý kiến góp ý của đại hội đảng bộ, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc và các giới Nhân dân cho dự thảo Báo cáo chính trị Đảng bộ phường phải đảm bảo các yếu tố: Theo sát nội dung gợi ý thảo luận đối với từng văn kiện và sự chỉ đạo, hướng dẫn của cấp ủy; đầy đủ, trung thực, chính xác, rõ ràng những ý kiến tán thành, ý kiến khác nhau về những nội dung đề ra trong dự thảo Báo cáo chính trị Đảng bộ phường; các ý kiến góp ý được tổng hợp từ thảo luận tại đại hội đảng bộ, chi bộ cơ sở, hội nghị cơ quan, đơn vị và đóng góp ý kiến của Nhân dân; các ý kiến góp ý phải được phân định, sắp xếp và tổng hợp theo nhóm nội dung các vấn đề và trình tự tiêu đề trong dự thảo Báo cáo chính trị Đảng bộ phường; bảo đảm yêu cầu thời gian báo cáo cho Ban Thường vụ Đảng ủy.

- Báo cáo tổng hợp phải khái quát, cụ thể, thể hiện đúng tinh thần góp ý của đại hội đảng bộ, chi bộ, các giới Nhân dân; nêu rõ lập luận của những ý kiến cá biệt có nội dung sâu sắc nhưng không bình luận, nhận xét theo ý kiến chủ quan của người tổng hợp.

2. Thời gian hoàn thành việc tổ chức lấy ý kiến chậm nhất ngày 10/7/2025. Thời gian tổng hợp, báo cáo, đề xuất tiếp thu, đưa vào dự thảo Báo cáo Chính trị hoàn thành chậm nhất ngày 15/7/2025.

3. Tổ chức lấy ý kiến góp ý và phân công thực hiện

3.1. Tổ chức lấy ý kiến góp ý của cán bộ lão thành cách mạng, các tướng lĩnh, Anh hùng Lực lượng vũ trang; các đồng chí nguyên Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân Phường 4, 5, 7 các thời kỳ (Đã hoàn thành).

3.2. Tổ chức lấy ý kiến góp ý của thành viên Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường

Giao đồng Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường tham mưu thực hiện.

3.3. Tổ chức lấy ý kiến của đại biểu Hội đồng nhân dân phường lâm thời

Giao đồng chí Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân phường lâm thời tham mưu thực hiện.

3.4. Tại các đảng bộ, chi bộ cơ sở

- Các đảng viên thực hiện việc góp ý tại các chi bộ.
- Tổ chức góp ý tại đại hội đảng bộ, chi bộ cơ sở.
- Tổ chức hội nghị đóng góp ý kiến dành cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên tại đơn vị.

3.5. Đối với chi bộ trực thuộc (Đã hoàn thành).

- Các đảng viên thực hiện việc góp ý tại các chi bộ.
- Tổ chức hội nghị đóng góp ý kiến dành cho đoàn viên, hội viên, thành viên ban công tác mặt trận, các tổ chức chính trị - xã hội khu phố.
- Tổ chức tiếp nhận ý kiến góp ý của hội viên, Nhân dân dưới nhiều hình thức như: Qua sinh hoạt chi bộ, đoàn thể; họp dân tại từng khu phố;...

*** Một số vấn đề cần lưu ý**

- Các đảng bộ, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc tổng hợp các ý kiến thảo luận (tại các hội nghị như hướng dẫn ở trên).
- Trong các hội nghị đóng góp ý kiến, đề nghị các đơn vị quan tâm cử thư ký ghi biên bản là người có khả năng ghi chép, tổng hợp ý kiến, giúp cấp ủy tổng hợp, bổ sung đầy đủ, chính xác các ý kiến đóng góp của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

3.6. Tổ chức lấy ý kiến góp ý Nhân dân (Đã hoàn thành).

V. TỔNG HỢP CÁC Ý KIẾN GÓP Ý, HOÀN CHỈNH VĂN KIẾN ĐẠI HỘI I ĐẢNG BỘ PHƯỜNG

1. Biên tập dự thảo Báo cáo Chính trị lần 3

- Trên cơ sở các báo cáo tổng hợp các ý kiến góp của đại hội đảng bộ, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc các hội nghị tổ chức lấy ý kiến, Tiểu ban văn kiện họp thảo luận, thống nhất các nội dung điều chỉnh, bổ sung vào dự thảo Báo cáo Chính trị lần 2 để biên tập, hoàn chỉnh dự thảo Báo cáo Chính trị lần 3. Đồng thời, tiến hành biên tập dự thảo Nghị quyết Đại hội I Đảng bộ phường gồm những nội dung quan trọng nhất của Báo cáo chính trị.
- Tiểu ban văn kiện trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường xem xét, thông qua dự thảo Báo cáo Chính trị lần 3 và dự thảo Nghị quyết Đại hội I Đảng bộ phường.
- Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày 10/7/2025.

2. Biên tập dự thảo Báo cáo Chính trị lần 4

2.1. Tiểu ban văn kiện trình, tiếp thu ý kiến của Ban Thường vụ Đảng ủy phường đối với dự thảo Báo cáo Chính trị lần 3 và dự thảo Nghị quyết Đại hội I. Biên tập hoàn chỉnh các nội dung trình, xin ý kiến Ban Chấp hành Đảng bộ phường:

- (1) Dự thảo Báo cáo Chính trị lần 4.
- (2) Báo cáo tóm tắt dự thảo Báo cáo Chính trị.
- (3) Dự thảo Nghị quyết Đại hội I.

2.2. Tiểu ban văn kiện tiếp thu ý kiến các đồng chí Đảng ủy viên; biên tập hoàn chỉnh (1) Dự thảo Báo cáo Chính trị lần 5, (2) Báo cáo tóm tắt dự thảo Báo cáo Chính trị, (3) Dự thảo Nghị quyết Đại hội I; trình Thường trực Đảng ủy phường duyệt ký trình xin ý kiến Ban Thường vụ Thành ủy phê duyệt.

Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày 17/7/2025.

3. Biên tập dự thảo Báo cáo Chính trị lần 5

Tiểu ban văn kiện trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường báo cáo, đề xuất tiếp thu ý kiến phê duyệt của Ban Thường vụ Thành ủy; trình Ban Chấp hành Đảng bộ phường xem xét, có ý kiến đối với nội dung tiếp thu vào (1) Dự thảo Báo cáo Chính trị lần 5, (2) Báo cáo tóm tắt dự thảo Báo cáo Chính trị, (3) Dự thảo Nghị quyết Đại hội I để biên tập, hoàn chỉnh dự thảo Báo cáo Chính trị lần 6 trình tại Đại hội I.

Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày 30/7/2025.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đảng bộ, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường tập trung phổ biến nội dung văn kiện Đại hội XIV của Đảng; dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội Đảng bộ Thành phố, dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội I Đảng bộ phường (thông qua bản tin phường, bảng tin tại các đơn vị) đến cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân; xây dựng kế hoạch tổ chức cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia góp ý kiến dự thảo các văn kiện theo quy định, đảm bảo về nội dung và tiến độ thời gian.

2. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Đảng ủy viên có trách nhiệm theo dõi, trực tiếp chỉ đạo và kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện tại đơn vị được phân công phụ trách; phản ánh những khó khăn, vướng mắc về Tiểu ban văn kiện để kịp thời giải quyết.

3. Văn phòng Đảng ủy phường

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này; thực hiện việc tổng hợp kết quả góp ý của các đảng bộ, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc, cơ quan, đơn vị trình Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ phường.

- Tiếp nhận, tổng hợp ý kiến góp ý dự thảo Báo cáo chính trị Đại hội đại biểu Đảng bộ phường lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030. Tham mưu báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý dự thảo văn kiện Đại hội XIV của Đảng, dự thảo văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố; gửi Văn phòng Thành ủy theo quy định.

- Phối hợp Tiểu ban văn kiện tham mưu tiếp thu, hoàn chỉnh dự thảo Báo cáo chính trị của Ban Chấp hành Đảng bộ Phường 4, 5, 7, nhiệm kỳ 2020-2025 để trình Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ phường.

Nơi nhận:

- Các đồng chí Đảng ủy viên,
- Thành viên Tiểu ban văn kiện,
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy phường,
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường,
- Các đảng bộ, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy phường.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Trần Đức Phương