

Kg p. KH-TC
ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
BẢO HIỂM XÃ HỘI THÀNH PHỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 9 năm 2025

Số: 4332 /HDLS/BHXXH-GDDT

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TƯ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 656
ĐẾN Ngày: 08/9/2025

Chuyển:

Lưu hồ sơ số:

HƯỚNG DẪN LIÊN SỞ

Thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên
năm học 2025-2026

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế (BHYT) số 51/2024/QH15 ngày 27/11/2024 của Quốc hội về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật BHYT số 46/2014/QH13 ngày 13/6/2024;

Căn cứ Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật BHYT; Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 01/2025/TT-BYT ngày 01/01/2025 của Bộ Y tế quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật BHYT; Thông tư số 25/2025/TT-BYT ngày 30/6/2025 của Bộ Y tế ban hành quy định chi tiết thi hành luật bảo hiểm xã hội, luật an toàn, vệ sinh lao động về lĩnh vực y tế và một số điều của luật khám bệnh, chữa bệnh; Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về công tác y tế trường học; Thông tư số 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế ban hành quy định về công tác y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp; Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành quy định phạm vi hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và nội dung chuyên môn, nghiệp vụ của chương trình đào tạo nhân viên y tế làm việc tại y tế cơ quan, đơn vị, tổ chức mà không thành lập cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Căn cứ Quyết định số 595/QĐ-BHXXH ngày 14/4/2017 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam ban hành Quy trình thu Bảo hiểm xã hội (BHXH), BHYT, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động- bệnh nghề nghiệp; quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT;

Quyết định 490/QĐ-BHXXH ngày 28/3/2023 và Quyết định số 948/BHXXH-QĐ 05/6/2023 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam về việc sửa đổi, bổ sung một số điều quy định thu BHXH, BHYT, Bảo hiểm thất nghiệp, Bảo hiểm tai nạn lao động- bệnh nghề nghiệp; quản lý sổ BHXH, BHYT;

Căn cứ Quyết định số 2222/QĐ-BHXXH ngày 16/8/2022 của BHXH Việt Nam Ban hành mức chi thù lao cho tổ chức dịch vụ thu bảo hiểm xã hội tự nguyện, BHYT và các cơ sở giáo dục; Quyết định số 1105/QĐ-BHXXH ngày 25/7/2023 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam sửa đổi bổ sung điều 3 Quyết định số

2222/QĐ-BHXH ngày 16/8/2022 của BHXH Việt Nam Ban hành mức chi thù lao cho tổ chức dịch vụ thu BHXH tự nguyện, BHYT và các cơ sở giáo dục.

Căn cứ Công văn số 1388/UBND-VX ngày 05/5/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID- Bảo hiểm xã hội số trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 4749/UBND-VX 25/9/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường thực hiện công tác BHYT học sinh, sinh viên (HSSV) trên địa bàn thành phố.

Sở Giáo dục và Đào tạo và Bảo hiểm xã hội Thành phố thống nhất ban hành hướng dẫn liên sở thực hiện công tác thu BHYT HSSV năm học 2025-2026 tại các trường học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, MỨC ĐÓNG, PHƯƠNG THỨC ĐÓNG BHYT

1. Đối tượng tham gia

HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (TP.HCM), trừ những em đã tham gia BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo quy định của Luật BHYT và những HSSV là người nước ngoài không được cấp học bổng từ ngân sách của Nhà nước Việt Nam.

Lưu ý: Đối với HSSV đã tham gia BHYT hộ gia đình thì phải chuyển sang tham gia BHYT HSSV tại cơ sở giáo dục để được trích kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBĐ).

2. Mức đóng BHYT HSSV

Số tiền đóng BHYT HSSV = Mức tham chiếu (MTC) * 4.5% * 50% * số tháng tham gia

Trong đó: MTC từ ngày 01/07/2025 là 2.340.000 đồng

Số tiền đóng BHYT HSSV cụ thể như sau:

Đơn vị tính: đồng

Số tháng tham gia	Tổng số tiền đóng BHYT	Trong đó	
		HSSV đóng 50%	Ngân sách nhà nước hỗ trợ 50%
3 tháng	315.900	157.950	157.950
6 tháng	631.800	315.900	315.900
12 tháng	1.263.600	631.800	631.800

Trường hợp nhà nước điều chỉnh mức tham chiếu, tỉ lệ đóng BHYT, người tham gia và Ngân sách nhà nước không phải đóng bổ sung hoặc không được hoàn trả phần chênh lệch do điều chỉnh đối với thời gian còn lại mà người tham gia đã đóng BHYT.

3. Phương thức, thời gian đóng

- HSSV đăng ký tham gia BHYT và đóng tiền tại cơ sở giáo dục nơi đang theo học ngay từ đầu năm học, khóa học theo 4 phương thức đóng như sau: 3 tháng, 6 tháng hoặc 12 tháng (khuyến khích tham gia 12 tháng). Trường hợp thẻ BHYT còn thời hạn 10 ngày trước khi hết hạn thì HSSV liên hệ với cơ sở giáo dục để đăng ký đóng tiền tham gia tiếp theo các phương thức trên.

- Cơ sở giáo dục có trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở HSSV đóng tiền tham gia BHYT HSSV theo danh sách đang quản lý hoặc danh sách do cơ quan BHXH cung cấp lập, tổ chức thu tiền đóng BHYT HSSV kèm danh sách tham gia BHYT, và chuyển nộp cho cơ quan BHXH theo đúng quy định.

- Cơ quan BHXH: ghi nhận quá trình đóng BHYT kịp thời cho các em HSSV ngay khi nhận đủ hồ sơ và số tiền đóng đã chuyển vào tài khoản cơ quan BHXH.

Lưu ý:

- Trường hợp HSSV có thẻ BHYT hết hạn sử dụng vào các tháng còn lại trong năm 2025 hoặc chưa tham gia BHYT trước đó, thì chỉ tham gia đóng tiền BHYT cho những tháng còn lại đến 31/12/2025 (Năm tài chính). Sau đó thực hiện tham gia BHYT theo các phương thức nêu trên cho cả năm 2026.

- Đối với HSSV thuộc diện hộ gia đình cận nghèo, theo quy định phải tham gia BHYT tại địa phương (Ngân sách nhà nước hỗ trợ 70%). Nếu chưa tham gia BHYT ở địa phương thì tham gia BHYT HSSV tại trường. Nếu sau đó được cấp thẻ theo đối tượng khác thì sẽ được hoàn trả theo quy định (thoái trả tiền đã đóng từ thời điểm thẻ BHYT được cấp theo nhóm mới bắt đầu có giá trị sử dụng).

- HSSV có thẻ BHYT thuộc nhóm đối tượng khác (thân nhân Công an; Quân đội; Ban cơ yếu; Nghèo; Cận nghèo...) nếu hết giá trị sử dụng thẻ BHYT và không tiếp tục tham gia theo nhóm đối tượng khác, thì tiếp tục tham gia theo nhóm HSSV ngay từ tháng tiếp theo tại cơ sở giáo dục đang theo học đến hết thời hạn chung của cơ sở giáo dục.

- Để biết thời hạn thẻ BHYT, HSSV sử dụng phần mềm VssID hoặc vào địa chỉ trang web: <https://baohiemxahoi.gov.vn/tracuu/pages/tra-cuu-thoi-han-su-dung-the-bhyt.aspx> để tra cứu thời hạn thẻ BHYT.

4. Hồ sơ thủ tục khi tham gia BHYT bắt buộc

4.1. Đối với trường hợp chưa có mã số:

- HSSV cung cấp Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (Mẫu TK1-TS); Phụ lục thành viên hộ gia đình; Giấy khai sinh; ĐDCN/CCCD/Hộ chiếu hoặc giấy tờ tùy thân khác cho cơ sở giáo dục.

- Cơ sở giáo dục: lập Danh sách người chỉ tham gia BHYT (Mẫu D03-TS) kèm mẫu TK1-TS, phụ lục thành viên hộ gia đình, ĐDCN/CCCD.... gửi cơ quan BHXH theo phiếu giao nhận hồ sơ 603.

- Trường hợp HSSV chưa có mã số BHXH, nếu không cung cấp đầy đủ hồ sơ, cơ quan BHXH sẽ thông báo trả hồ sơ về để cơ sở giáo dục bổ sung.

4.2. Đối với trường hợp đã có mã số BHXH: căn cứ Mẫu TK1-TS do HSSV kê khai, cơ sở giáo dục lập Mẫu D03-TS ghi đầy đủ mã số BHXH gửi cơ quan BHXH theo phiếu giao nhận hồ sơ 603.

4.3. Khi lập Mẫu D03-TS cơ sở giáo dục lập thành 02 danh sách riêng: danh sách đã có mã số BHXH và danh sách chưa có mã số BHXH. Trường hợp lập không đúng quy định trên cơ quan BHXH trả hồ sơ về để kê khai lại.

5. Thời hạn sử dụng thẻ BHYT

Căn cứ Khoản 7, Điều 13 của Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của Chính phủ, thẻ BHYT HSSV có giá trị sử dụng như sau:

5.1. Giá trị sử dụng của thẻ BHYT tương ứng số tiền đóng BHYT theo quy định:

- Trường hợp tham gia BHYT liên tục thì thẻ BHYT có giá trị từ ngày 01 của tháng liền kề tháng thẻ BHYT cũ hết giá trị sử dụng.

- Trường hợp lần đầu tiên tham gia bảo hiểm y tế hoặc đã tham gia bảo hiểm y tế theo một trong các đối tượng quy định tại Điều 12 của Luật BHYT nhưng không liên tục từ 90 ngày trở lên thì thẻ BHYT có giá trị sử dụng sau 30 ngày kể từ ngày đóng đủ BHYT.

- Đối với trường hợp HSSV năm đầu cấp hoặc đã tham gia BHYT gián đoạn trong năm học trước thì tham gia BHYT ngay từ đầu năm học.

5.2. Giá trị thẻ BHYT được cấp hàng năm cho học sinh của cơ sở giáo dục phổ thông, trong đó

- Đối với học sinh lớp 1: Giá trị sử dụng bắt đầu từ ngày 01 tháng 10 năm đầu tiên của cấp tiểu học hoặc ngày 01/11 hoặc 01/12 tháng liền kề tháng trẻ đủ 72 tháng tuổi;

- Đối với học sinh lớp 12: Thẻ có giá trị sử dụng đến hết ngày 31 tháng 12 của năm đó.

- Học sinh, sinh viên năm thứ nhất của khóa học: từ ngày nhập học; trường hợp thẻ của học sinh lớp 12 đang còn giá trị sử dụng sau ngày nhập học thì đóng từ ngày thẻ bảo hiểm y tế hết hạn.

- Học sinh, sinh viên năm cuối của khóa học: từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng 12 của năm học cuối để bảo đảm liên tục quyền lợi bảo hiểm y tế, không phải hoàn trả phần kinh phí hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế của ngân sách nhà nước trong trường hợp thay đổi đối tượng.

II. PHẠM VI, QUYỀN LỢI BHYT

1. Phạm vi BHYT HSSV bao gồm: Chăm sóc sức khỏe ban đầu – Khám bệnh, chữa bệnh ngoại trú - nội trú - tai nạn giao thông.



2. Quyền lợi của HSSV khi tham gia BHYT: Theo quy định của Luật BHYT; Nghị định số 188/2025/NĐ-CP của Chính phủ ngày 01/7/2025.

- HSSV được đăng ký khám chữa bệnh ban đầu tại các cơ sở khám chữa bệnh ban đầu; các Bệnh viện đa khoa cấp cơ bản, cấp chuyên sâu và tương đương theo danh sách của cơ quan BHXH cung cấp cho cơ sở giáo dục và trên trang web: <https://tphcm.baohiemxahoi.gov.vn>

- Mức hưởng BHYT: căn cứ Điều 22 của Luật BHYT; Điều 15 Chương IV Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ và các Thông tư hướng dẫn.

3. Trích, sử dụng và quyết toán kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu BHYT HSSV

3.1. Tỷ lệ được trích

Thực hiện quy định tại Điều 62 Chương X Nghị định số 188/2025/NĐ-CP thì số tiền trích để lại cho cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp là 5% số thu BHYT tính trên tổng số trẻ em dưới 6 tuổi (đang theo học tại cơ sở giáo dục mầm non công lập và ngoài công lập) hoặc học sinh, sinh viên đang theo học tại cơ sở giáo dục.

3.2. Điều kiện được trích chuyển kinh phí ban đầu cho các cơ sở giáo dục

Căn cứ Điều 63 Chương X Nghị định số 188/2025/NĐ-CP quy định cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp (trừ cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp đã ký hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế theo quy định tại Điều 30 của Nghị định này) được cấp kinh phí từ quỹ bảo hiểm y tế để thực hiện khám bệnh, chữa bệnh trong chăm sóc sức khỏe ban đầu khi có đủ các điều kiện sau đây:

- Cơ sở giáo dục phải bố trí ít nhất một nhân viên y tế chuyên trách hoặc kiêm nhiệm theo Điều 19 Luật Khám bệnh, chữa bệnh, đã hoàn thành chương trình đào tạo theo Thông tư 28/2023/TT-BYT. Nhân viên y tế trường học phải có trình độ từ y sĩ trung cấp trở lên. Căn cứ điều kiện thực tế, các trường thực hiện theo Điều 8 Thông tư liên tịch 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, hoặc ký hợp đồng với Trạm Y tế xã hay cơ sở khám chữa bệnh từ phòng khám đa khoa trở lên để bảo đảm chăm sóc sức khỏe học sinh.

- Có phòng y tế hoặc phòng làm việc riêng để thực hiện việc sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho các đối tượng do cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp quản lý khi bị tai nạn thương tích, các bệnh thông thường trong thời gian học tập, làm việc tại cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.

- Đã đóng đủ tiền BHYT trong kỳ (ngoại trừ các cơ sở giáo dục mầm non).

3.3. Cấp kinh phí

Định kỳ 03 tháng hoặc 06 tháng hoặc 12 tháng, cơ quan BHXH có trách nhiệm chuyển số tiền quy định tại điểm này cho cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp và tổng hợp vào quyết toán quỹ khám bệnh, chữa bệnh BHYT.

3.4. Nội dung chi chăm sóc sức khỏe ban đầu

Chi mua thuốc, thiết bị y tế, trang thiết bị, vật tư phòng y tế, dụng cụ, công cụ, hóa chất phục vụ sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho trẻ em, học sinh, sinh viên, các đối tượng do cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp quản lý khi bị tai nạn thương tích hoặc các trường hợp bệnh thông thường trong thời gian học, làm việc tại cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.

Chi mua sắm, sửa chữa thiết bị y tế thông thường phục vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu, sổ theo dõi sức khỏe học sinh, tử tài liệu quản lý hồ sơ sức khỏe tại cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.

Chi mua tài liệu phục vụ truyền thông, giáo dục sức khỏe, hoạt động phòng ngừa dịch bệnh, vệ sinh phòng bệnh và hoạt động khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3.5. Thanh toán, quyết toán kinh phí

- Đối với cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập thực hiện hạch toán các khoản chi khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu vào chi phí thực hiện công tác y tế tại cơ sở và quyết toán với đơn vị quản lý cấp trên theo quy định hiện hành;

- Đối với cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp ngoài công lập thực hiện hạch toán các khoản chi khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu vào chi phí của cơ sở và quyết toán với đơn vị cấp trên (nếu có);

- Cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp được cấp kinh phí chi cho khám bệnh, chữa bệnh trong chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định tại Nghị định này có trách nhiệm sử dụng cho công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, bảo đảm thuốc, thiết bị y tế phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, không được sử dụng vào các mục đích khác, số kinh phí được cấp đến cuối năm chưa sử dụng hết, được chuyển nguồn sang năm sau tiếp tục sử dụng, tổng hợp, báo cáo việc quản lý, sử dụng kinh phí trong báo cáo kết quả hoạt động hằng năm và không phải quyết toán với cơ quan bảo hiểm xã hội.

- Cơ quan BHXH thực hiện chuyển tiền CSSKBD phát sinh trong năm tài chính chậm nhất ngày 31/01 năm sau. Nếu cơ sở giáo dục không nộp hồ sơ điều kiện theo thời gian quy định (hàng năm, trước ngày 31/10) cho cơ quan BHXH thì sẽ không được chuyển kinh phí CSSKBD.

3.6. Hồ sơ gồm: Trước ngày 31/10 hàng năm cơ sở giáo dục nộp các hồ sơ sau theo phiếu giao nhận hồ sơ 666:

- Bảng cấp của nhân viên y tế trường học phải có trình độ chuyên môn từ y sĩ trung cấp trở lên (bản sao).

- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình đào tạo theo Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế (bản sao).

- Bản đề nghị trích chuyển kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu (Mẫu số 01a/BHYT).

- Danh sách HSSV tham gia BHYT theo nhóm đối tượng khác (Mẫu số 02/BHYT).

- Quyết định thành lập phòng y tế hoặc phòng làm việc riêng để thực hiện việc sơ cấp cứu, xử trí ban đầu (theo điều kiện được trích chuyển kinh phí ban đầu tại mục 3.2).

+ Mẫu số 02/BHYT: Đối với HSSV có thẻ BHYT bắt buộc thuộc nhóm đối tượng khác: thân nhân của các đối tượng theo quy định pháp luật (Sĩ quan Quân đội nhân dân, nghĩa vụ quân sự, Công an nhân dân, Cơ yếu, HSSV thuộc hộ nghèo, cận nghèo,...) đã được cấp thẻ BHYT bắt buộc theo quy định của Chính phủ, cơ sở giáo dục lập danh sách riêng theo dõi và tính chung vào tỷ lệ tham gia để được cấp kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu. Để việc cấp kinh phí được nhanh chóng thì cơ sở giáo dục ghi đầy đủ thông tin vào mẫu biểu.

+ Trường hợp đến 31/10 hàng năm cơ sở giáo dục chưa tập hợp xong Mẫu số 02/BHYT thì cơ sở giáo dục có thể nộp bổ sung cùng kỳ với đợt nộp hồ sơ đề nghị cấp thẻ BHYT HSSV.

4. Mức thù lao thu BHYT HSSV và thủ tục hồ sơ thanh toán

- Kinh phí chi thù lao được tính trên tổng số tiền mua thẻ BHYT do HSSV đóng, với mức chi như sau:

Phương thức đóng	Tỷ lệ thù lao
12 tháng đến dưới 15 tháng	1,80%
06 tháng đến dưới 12 tháng	1,62%
03 tháng đến dưới 6 tháng	1,35%

- Nguồn kinh phí này dùng để thực hiện các công việc:

+ Vận động HSSV tham gia BHYT;

+ Lập danh sách HSSV tham gia BHYT;

+ Thu tiền đóng của HSSV; chuyển/nộp tiền, hồ sơ của HSSV kịp thời, đầy đủ cho cơ quan BHXH;

- Cơ sở giáo dục lập Giấy thanh toán thù lao cho tổ chức làm đại lý thu mẫu C66a-HD (ban hành theo thông tư 102/2018/TT-BTC) nộp cho cơ quan BHXH theo từng đợt phát hành thẻ hoặc chậm nhất tổng hợp các đợt cấp thẻ BHYT trong tháng.

- Cơ quan BHXH chuyển kinh phí chi thù lao cho cơ sở giáo dục theo từng đợt thu hoặc chậm nhất hàng tháng trên cơ sở đề nghị của cơ sở giáo dục.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo

- Quán triệt, triển khai chỉ đạo đến các trường học trên địa bàn Thành phố nghiêm túc thực hiện BHYT HSSV năm học 2025-2026 theo quy định.
 - Chỉ đạo các trường học trên địa bàn Thành phố thực hiện tuyên truyền sâu rộng tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách BHYT, về mục đích, ý nghĩa và quyền lợi tham gia BHXH, BHYT; cài đặt ứng dụng VssID theo Công văn số 1388/UBND-VX ngày 05/5/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID- Bảo hiểm xã hội số trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.
 - Tăng cường chỉ đạo các trường học có tỷ lệ tham gia BHYT HSSV thấp, phối hợp với các địa phương, đơn vị liên quan đôn đốc, theo dõi thực hiện.
 - Chậm nhất 30/10 hàng năm, cung cấp cho BHXH Thành phố Danh sách số lượng tổng học sinh đang theo học tại các trường do Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý.
 - Tiếp nhận Báo cáo kết quả số lượng tình hình tham gia bảo hiểm y tế HSSV của các cơ sở giáo dục theo từng cấp học trên địa bàn Thành phố từ Bảo hiểm xã hội Thành phố Hồ Chí Minh vào cuối tháng 5. Trên cơ sở Báo cáo kết quả số lượng tình hình tham gia bảo hiểm y tế từ Bảo hiểm xã hội Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục chỉ đạo, triển khai đến các cơ sở giáo dục trong năm học tiếp theo.
 - Phối hợp với các Sở, ngành liên quan, Bảo hiểm xã hội thành phố và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu tập trung các giải pháp đồng bộ, chỉ đạo quyết liệt các đơn vị trường học thực hiện, phấn đấu đảm bảo đến hết năm học 2025 - 2026 có 100% HSSV tham gia BHYT.
- #### **2. Trách nhiệm Cơ quan BHXH**
- Chủ động phối hợp chặt chẽ với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố triển khai thực hiện hướng dẫn BHYT HSSV theo đúng thời gian và quy định của Luật BHYT; tổ chức đào tạo, tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ trực tiếp làm công tác thu BHYT tại các cơ sở giáo dục.
 - Chủ động tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố những giải pháp phù hợp, hiệu quả để thực hiện tốt công tác BHYT HSSV trên địa bàn.
 - Tiếp nhận hồ sơ tham gia, thẩm định hồ sơ, xử lý dữ liệu... và nhận giá trị thẻ BHYT kịp thời, đúng quy định.
 - Định kỳ ngày 10 hàng tháng cung cấp danh sách HSSV đến hạn đóng tiền nhưng chưa đóng cho các trường, cơ sở giáo dục để rà soát, tuyên truyền, vận động các em tham gia BHYT. Chậm nhất ngày 30/9 hàng năm cung cấp danh

sách HSSV tham gia BHYT năm học trước liền kê cho cơ sở giáo dục để làm cơ sở thu tiền, lập danh sách tham gia cho các em trong năm học tiếp theo.

- Tuyên truyền sâu rộng chính sách BHYT HSSV, nâng cao chất lượng và phương thức tuyên truyền, vận động mọi người dân nhất là phụ huynh, HSSV tự giác tham gia BHYT.

- Chuyển kinh phí 5% kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu và chi thù lao theo Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 16/08/2022 của BHXH Việt Nam cho công tác thu BHYT HSSV vào tài khoản của cơ sở giáo dục theo quy định.

- Phối hợp với UBND xã, phường, đặc khu và cơ sở giáo dục rà soát danh sách HSSV tham gia BHYT; phối hợp với cơ sở giáo dục cấp thẻ học sinh cho các em học sinh dưới 14 tuổi chưa được cấp thẻ CCCD.

- Tuyên truyền, phổ biến và yêu cầu toàn bộ HSSV của cơ sở giáo dục cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID trong việc tra cứu quá trình tham gia BHYT, sử dụng thẻ BHYT trên ứng dụng VssID để khám chữa bệnh BHYT.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục sơ kết, tổng kết công tác tham gia BHYT của đối tượng HSSV, rút ra kinh nghiệm, giải pháp cho năm học tiếp theo, tổng hợp danh sách các cơ sở giáo dục làm tốt tham mưu BHXH Việt Nam, BHXH Thành phố khen thưởng theo quy định.

- Có văn bản hướng dẫn, chỉ đạo các phòng chức năng, đơn vị trực thuộc về điều kiện trích kinh phí khám bệnh, chữa bệnh trong chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân viên y tế trường học.

- Căn cứ dữ liệu do trường học chuyển đến, cấp thẻ BHYT cho HSSV kịp thời, chính xác.

- Chậm nhất ngày 31/5 hàng năm, gửi Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả số lượng tình hình tham gia bảo hiểm y tế HSSV của các cơ sở giáo dục theo từng cấp học trên địa bàn Thành phố từ Bảo hiểm xã hội Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Trách nhiệm của cơ sở giáo dục

- Quán triệt, triển khai chỉ đạo cán bộ, công chức, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh, sinh viên ngành giáo dục tham gia BHXH, BHYT đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện tuyên truyền sâu rộng tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách BHYT, về mục đích, ý nghĩa và quyền lợi tham gia BHXH, BHYT; cài đặt ứng dụng VssID theo Công văn số 1388/UBND-VX ngày 05/5/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID- Bảo hiểm xã hội số trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

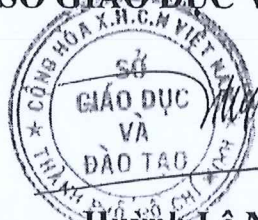
- Thực hiện giao dịch hồ sơ điện tử (theo mẫu từ BHXH thành phố) nhằm giảm thời gian đi lại đồng thời đảm bảo dữ liệu thu BHYT chính xác để cấp thẻ BHYT kịp thời cho HSSV.

- Phối hợp với cơ quan BHXH, đơn vị liên quan, địa phương triển khai giải pháp đồng bộ thực hiện BHYT HSSV năm học 2025-2026 đúng tiến độ, thời gian chất lượng và hiệu quả; đảm bảo đến hết năm học 2025 - 2026 có 100% HSSV tham gia BHYT.

- Phối hợp với cơ quan BHXH lập danh sách (kèm file dữ liệu) đối với các em học sinh dưới 14 tuổi chưa được cấp CCCD (kể cả những em đã được cấp thẻ BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo Luật BHYT), để cơ quan BHXH in thẻ học sinh chuyển lại cho cơ sở giáo dục dán ảnh và đóng dấu giáp lai. Khi đi khám bệnh xuất trình thẻ BHYT và thẻ học sinh có dán ảnh để được hưởng quyền lợi BHYT theo quy định.

Nhằm thực hiện tốt Luật Bảo hiểm y tế, đề nghị Thủ trưởng cơ sở giáo dục, Giám đốc BHXH cơ sở tổ chức triển khai thực hiện để đảm bảo 100% HSSV tham gia BHYT theo quy định của pháp luật và kế hoạch triển khai Luật Bảo hiểm y tế trên địa bàn thành phố./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**



Huỳnh Lê Như Trang

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
BẢO HIỂM XÃ HỘI THÀNH PHỐ**



Nguyễn Quốc Thanh

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT, Bộ Y tế (để báo cáo);
- BHXH Việt Nam, UBND TPHCM (để báo cáo);
- Sở Y Tế, Sở Tài chính (để phối hợp);
- Các trường học trên địa bàn thành phố (để thực hiện)
- Các phòng thuộc Sở GDĐT, BHXH TPHCM (để phối hợp);
- BHXH cơ sở (để phối hợp);
- UBND phường, xã, đặc khu (để phối hợp);
- Đăng tải trên Website Sở GDĐT, BHXH TPHCM;
- Giám đốc Sở GDĐT, BHXH TPHCM (để báo cáo);
- Lưu: VT, HSSV Sở GDĐT (Uyên); VT BHXH TPHCM, QLT (Hangdt2).