

Số: 747 /TB-LTT-TTĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện bàn giao thiết bị, thay đổi phòng làm việc sau khi sáp nhập các đơn vị

Căn cứ Chỉ đạo của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc sắp xếp lại các phòng làm việc sau khi sáp nhập các đơn vị thuộc trường tại cuộc họp ngày 09 tháng 9 năm 2025.

Căn cứ các Quyết định thành lập, đổi tên, giải thể, sáp nhập đơn vị thuộc Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Nhằm đảm bảo quá trình bàn giao, tiếp nhận phòng làm việc, thiết bị được thực hiện đúng quy định, rõ ràng và không ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị.

Nhà trường thông báo đến các đơn vị liên quan một số nội dung như sau:

1. Hoán đổi văn phòng làm việc giữa Khoa Ngoại ngữ và Khoa Lý luận chính trị (cũ).
2. Thay đổi văn phòng làm việc Tổ bảo trì, sửa chữa thiết bị thuộc Trung tâm Đào tạo – Quan hệ doanh nghiệp – Vật tư thiết bị từ phòng L01-12 qua phòng D2.1-01 (phòng CNC cũ).
3. Thực hiện hồ sơ bàn giao, điều chuyển tài sản, thiết bị giữa các đơn vị.
4. Thời gian thực hiện: Trước ngày 16 tháng 9 năm 2025.

Đề nghị các đơn vị có liên quan thực hiện đúng nội dung, thời gian thông báo. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ với Phòng Cơ sở vật chất – Dịch vụ và Trung tâm Đào tạo – Quan hệ doanh nghiệp – Vật tư thiết bị để được hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện./

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Trường các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, TT, ĐT-QHDN-VTTB.

Q. HIỆU TRƯỞNG



TS. Đinh Văn Đệ