

Số: 113/TB-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ nhập học các lớp khóa 2025 – Đợt 3

Căn cứ Quyết định số 923/QĐ-LTT-ĐT ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về Ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ cao đẳng, trung cấp từ năm 2021 tại Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông báo số 825/TB-LTT-ĐT ngày 22 tháng 11 năm 2024 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc tuyển sinh năm 2025;

Căn cứ Thông báo số 607/TB-LTT-ĐT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc tuyển sinh liên thông cao đẳng hệ chính quy năm 2025;

Căn cứ Thông báo số 856/TB-LTT-ĐT ngày 15 tháng 10 năm 2025 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc nộp hồ sơ nhập học các lớp khóa 2025 – Đợt 1;

Căn cứ Thông báo số 1035/TB-LTT-ĐT ngày 04 tháng 12 năm 2025 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc nộp hồ sơ nhập học các lớp khóa 2025 – Đợt 2;

Căn cứ tình hình thực tế nộp hồ sơ nhập học của sinh viên khóa 2025. Việc nộp hồ sơ nhập học của sinh viên vẫn thực hiện chưa nghiêm túc, còn nhiều sinh viên khóa 2025 chưa nộp đầy đủ hồ sơ nhập học;

Nay Hiệu trưởng nhà trường đề nghị Cố vấn học tập các lớp khoá 2025 thông báo đến sinh viên nộp hồ sơ nhập học (*có danh sách kèm theo*), cụ thể như sau:

1. Hình thức nộp hồ sơ

Sinh viên chọn 01 trong 02 hình thức sau:

1.1. Nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Quản lý Đào tạo – Hợp tác quốc tế, trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh theo địa chỉ sau:

Địa chỉ: số 390 Hoàng Văn Thụ, Phường Tân Sơn Nhất, Tp. Hồ Chí Minh;

Điện thoại liên hệ: (028) 38 110 521; (028) 38 110 338.

1.2. Nộp hồ sơ cho Cố vấn học tập theo lớp

❖ Lưu ý: *Bằng tốt nghiệp phải sao y chứng thực.*

❖ *Khi nộp hồ sơ sinh viên ghi Mã số sinh viên phía trên cùng góc bên phải của hồ sơ.*

2. Hồ sơ:

2.1. Đối với sinh viên tốt nghiệp THCS

- Học bạ THCS (Bản sao).
- Bằng tốt nghiệp THCS (Bản sao có công chứng).
- Giấy khai sinh (Bản sao).

2.2. Đối với sinh viên tốt nghiệp THPT

- Học bạ THPT (Bản sao).
- Bằng tốt nghiệp THPT (Bản sao có công chứng).
- Giấy khai sinh (Bản sao).

2.3. Đối với sinh viên tốt nghiệp trung cấp

- Bằng tốt nghiệp trung cấp (Bản sao có công chứng).
- Bảng điểm tốt nghiệp trung cấp (Bản sao có công chứng).
- Bằng tốt nghiệp THPT hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời THPT hoặc Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông hoặc Giấy chứng nhận đủ yêu cầu khối lượng kiến thức văn hóa trung học phổ thông (Bản sao có công chứng).

- Bảng điểm văn hóa (Bản sao có công chứng).
- Giấy khai sinh (Bản sao).

3. Thời hạn nộp hồ sơ:

Sinh viên có trách nhiệm nộp **đầy đủ hồ sơ theo quy định** trước ngày **07/3/2026**.

- Sinh viên không nộp hoặc nộp không đầy đủ hồ sơ theo thời hạn quy định sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển và không được công nhận kết quả học tập cuối khóa.

- Trường hợp sinh viên không nộp đầy đủ hồ sơ dẫn đến việc Nhà trường không đủ căn cứ kiểm tra, xác định đúng hệ bậc đào tạo, nếu phát sinh sai sót thì kết quả trúng tuyển sẽ bị hủy và sinh viên hoàn toàn chịu trách nhiệm.

- Đối với sinh viên không nộp hồ sơ, Cố vấn học tập lập danh sách đề nghị tạm ngưng học, gửi về Phòng Thanh tra Giáo dục – Công tác sinh viên để tổng hợp và xử lý theo quy định.

Đề nghị:

- Trưởng khoa đôn đốc các lớp chuyên ngành thuộc khoa thực hiện nghiêm túc các nội dung thông báo này.

- Cố vấn học tập triển khai đầy đủ thông báo tới sinh viên và yêu cầu sinh viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sinh viên, Phụ huynh các lớp khóa 2025;
- CVHT các lớp khóa 2025 (để triển khai cho sinh viên thực hiện);
- Lưu: VT, QLĐT (Tiền).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Châu Văn Bảo