

KHOA CƠ KHÍ
TỔ CAD-CAM-CNC

BIÊN BẢN HỌP TỔ THÁNG 05/2026

1. Thời gian

- 17h ngày 08/05/2026

2. Địa điểm

- Phòng L2-03

3. Thành phần

- T. Tuấn, T. H. Phúc, T. Huy, T. Giang, T. Thông, T. Sơn, C. Khanh

- Vắng: T. Vinh (P), T. Tân (P), C. P. Hồng (P)

4. Nội dung họp

- GV hoàn thiện hồ sơ chuyên môn HK2 năm học 2025-2026, Khoa sẽ kiểm tra thường xuyên hồ sơ chuyên môn của GV trong năm học. Hồ sơ chuyên môn GV có thể in ra hoặc gửi file số hóa cho TBM lưu trữ. Sổ tay GV phải được ghi chép đầy đủ, sạch sẽ, không tẩy xóa, nếu sai thì gạch chéo và sửa bằng bút đỏ, ký tên bên cạnh. Khi Khoa yêu cầu kiểm tra, đề nghị nộp cho TBM đúng hạn, các GA và KHGD phải có chữ ký đầy đủ trước khi kiểm tra, tránh tình trạng đến lúc Khoa kiểm tra GV mới in hoặc gửi GA và KHGD mặc dù lớp học phần đã giảng dạy từ lâu. GA số hóa GV ký ở góc phải trang bìa, TBM ký bên trái.

- Quý thầy cô nộp lại KHGD HK2 (2025-2026) đã ký để Khoa lưu trữ và thống kê khối lượng giảng dạy

- GV giảng dạy xong các học phần thực hành, in đề thi thực hành kèm bảng điểm thi nộp lại cho Phòng Khảo thí -ĐBCL đúng hạn, đề thi có chữ ký của Trưởng khoa và TBM. Sau khi Phòng Khảo thí -ĐBCL nhập điểm thi thì GV in bảng điểm tổng kết nộp lại cho Phòng TS-ĐT

- GV giảng dạy các xưởng chú ý ghi nhật ký xưởng đầy đủ, báo cáo tình trạng xưởng cho TBM nếu có sự cố hoặc vấn đề phát sinh. Trong quá trình giảng dạy, nếu xảy ra sự cố với máy móc, thiết bị trong ca dạy của mình, thì GV phải tìm cách khắc

phục sự cố đó, nếu không xử lý được thì báo cáo cho TBM để phối hợp tìm cách khắc phục. GV cho SV dọn dẹp sạch sẽ, sắp xếp ngăn nắp các dụng cụ sau khi giảng dạy, học tập.

- Chuẩn bị cho công tác kiểm định ngành đào tạo năm 2026 đề nghị các hồ sơ, nhật ký xưởng phải được ghi chép đầy đủ.

- GV khi giảng dạy chú ý không làm việc riêng, đi ra khỏi xưởng giảng dạy, Phòng Thanh tra sẽ ghi nhận

- GV xem kế hoạch viết sáng kiến và thực hiện theo kế hoạch đúng hạn, GV in và nộp lại sáng kiến cho TBM trước 14/05/2026

- Hoàn thiện hồ sơ khen thưởng cho SV đạt thành tích cao tại cuộc thi SV-HS giỏi cấp Khoa năm học 2025-2026. Quý thầy cô lưu ý rút kinh nghiệm đề thi SV-HS giỏi cấp Khoa cũng phải có biểu mẫu, đáp án và đầy đủ chữ ký như các đề thi kết thúc học phần khác, đề thi phải thể hiện tính phân loại SV-HS.

- Hoàn thiện dự giờ HK2 năm học 2025-2026

- Đánh giá chuẩn chuyên môn nghiệp vụ cuối năm học

- Đánh giá viên chức cuối năm học

- Thao giảng cấp Khoa: T. Dũng, dự kiến thao giảng trong tháng 6/2026

5. Ý kiến khác:

- GV không còn ý kiến gì thêm, cuộc họp kết thúc lúc 17h20' cùng ngày.