

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 5 năm 2026

GIẤY ĐỀ NGHỊ
Về việc mở lớp học lại học kì 2 năm học 2025 - 2026

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP.HCM;
- Phòng Quản lý đào tạo – Hợp tác quốc tế
- Phòng Kế hoạch – Tài chính

Nhằm tạo điều kiện cho sinh viên củng cố kiến thức học phần chưa đạt. Khoa Ngoại ngữ kính đề nghị Hiệu trưởng, phòng Quản lý đào tạo – Hợp tác quốc tế cho Khoa được mở lớp học lại Học kỳ 2 năm học 2025 - 2026 dành cho sinh viên Trung cấp 20T4 học trả nợ như sau:

1. Thời gian, giảng viên giảng dạy:

Stt	Tên học phần	Tín chỉ	GV giảng dạy	Lịch học	
				Thời gian	Phòng
1	Tiếng Anh 2 20101	2 (1/1)	Cô Nguyễn Thị Thu Tâm	Sáng Thứ 3-4-5: Tiết 1-6, bắt đầu từ ngày 19/5/2026 đến ngày 09/6/2026.	

2. Mức thu, chi:

* **Thu:** Môn Tiếng Anh 2: Số tiền 1.238.000 đồng /1SV (2 tín chỉ). ✓

* **Chi:** Căn cứ tờ trình về việc tính chế độ cho GV dạy lớp học lại riêng ngày 01 tháng 4 năm 2026 đã được BGH ký duyệt.

Nếu số lượng đăng ký < 5 sinh viên tính 50% tổng thu. ✓

3. Thời gian đăng ký đóng tiền: từ ngày duyệt đơn đến hết ngày 22/5/2026.

4. Thời gian thi: Thông báo sau

(Khoa nộp đề thi và lịch thi cụ thể cho phòng Đảm bảo chất lượng và Nghiên cứu Khoa học trước kỳ thi tối thiểu 3 ngày).

5. Tổ chức thực hiện:

- Khoa Ngoại ngữ: Khoa chịu trách nhiệm về nội dung chuyên môn, thực hiện hồ sơ giảng dạy theo quy định, phân công GV phụ trách, thông báo đến SV và giám sát thời lượng giảng dạy của GV.

- Phòng Quản lý đào tạo – Hợp tác quốc tế: Chịu trách nhiệm cho sinh viên đăng ký học lại.

Kính đề nghị Hiệu trưởng, phòng Quản lý đào tạo – Hợp tác quốc tế xem xét giải quyết.

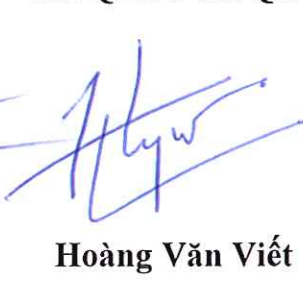
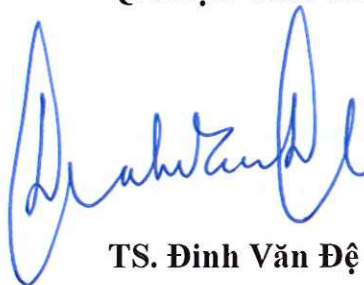
Trân trọng cảm ơn./.

Q. HIỆU TRƯỞNG

P. KH-TC

TP. QLĐT-HTQT

TRƯỞNG KHOA



TS. Đinh Văn Đệ

Nguyễn Kinh

Hoàng Văn Viết



Nguyễn Thị Thu Hà