

Số: 392 /TB-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc phát Bằng cho sinh viên đã tốt nghiệp

Căn cứ các quyết định công nhận tốt nghiệp;

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên nhận bằng tốt nghiệp, Nhà trường trân trọng thông báo: Các sinh viên đã tốt nghiệp được xét trước tháng 4/2026 vui lòng nhanh chóng đến trường để nhận bằng tốt nghiệp. Điều kiện nhận bằng và lịch phát bằng tốt nghiệp như sau:

I. Điều kiện nhận Bằng tốt nghiệp:

1. Có Thẻ sinh viên hoặc Căn cước;
2. Đã có đủ chứng chỉ Tiếng Anh và chứng chỉ Tin học theo quy định;
3. Đã trả Lễ phục tốt nghiệp (nếu có đăng ký dự Lễ tốt nghiệp);
4. Không còn nợ sách thư viện của trường,;
5. Đóng đầy đủ lệ phí Tốt nghiệp;
6. Trường hợp sinh viên không đi nhận bằng tốt nghiệp được và nhờ người khác nhận thay phải có giấy uỷ quyền hợp pháp.

II. Lệ phí nhận Bằng tốt nghiệp 140.000 đ/SV, sinh viên đóng tại Phòng Kế hoạch – Tài chính.

III. Thời gian nhận Bằng tốt nghiệp:

- Từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần (trừ ngày nghỉ lễ)

Buổi sáng: từ 7h00 đến 11h30

Buổi chiều: từ 13h00 đến 16h30

Để chuẩn bị chu đáo cho việc phát bằng, sinh viên vui lòng liên hệ Phòng Quản lý đào tạo – Hợp tác quốc tế 01 ngày trước khi đi nhận bằng.

Số điện thoại liên hệ: 028.38110.521-028.38110.338 (gọi trong giờ hành chính gặp Cô Vượng).

IV. Địa điểm nhận Bằng tốt nghiệp: Tại phòng Quản lý đào tạo- Hợp tác quốc tế Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP.HCM.

Đề nghị sinh viên liên hệ đúng lịch, thời gian, địa điểm nhận bằng tốt nghiệp.

Trân trọng./. 

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Đăng website trường thông báo SV;
- Lưu: VT, QLĐT (Vượng)

Q. HIỆU TRƯỞNG

TS. Đinh Văn Đệ