

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX
Về việc triển khai thực hiện các
nội dung sau kiểm tra công tác
văn thư, lưu trữ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- Sở Thông tin và Truyền thông.

Theo đề xuất của Sở Nội vụ tại Báo cáo số 9297/BC-SNV ngày 19 tháng 11 năm 2024 về kết quả kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ năm 2024;

Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố đề nghị các đơn vị tập trung triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Giao Sở Nội vụ

- Phối hợp với Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai thi hành Luật Lưu trữ số 33/2024/QH15 và cập nhật kiến thức, kỹ năng giải quyết công việc cho công chức, viên chức tại Thành phố Hồ Chí Minh, thời gian thực hiện trong quý I năm 2025.

- Báo cáo tổng kết thực hiện Đề án chỉnh lý tài liệu lưu trữ tồn đọng của các cơ quan, tổ chức trên địa bàn Thành phố theo Quyết định số 5663/QĐ-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố, thời gian thực hiện trong quý II năm 2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan khảo sát, tổng hợp số lượng tài liệu còn tồn đọng giai đoạn 1975 - 2015, xây dựng Đề án chỉnh lý bổ sung Quyết định số 5663/QĐ-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố, thời gian thực hiện trong quý I năm 2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, tổ chức xây dựng đơn giá sử dụng dịch vụ lưu trữ trên địa bàn Thành phố theo Thông tư số 16/2023/TT-BNV ngày 15 tháng 11 năm 2023 của Bộ Nội vụ quy định định mức kinh tế - kỹ thuật chỉnh lý tài liệu nền giấy và Thông tư số 04/2014/TT-BNV ngày 23 tháng 6 năm 2014 của Bộ Nội vụ quy định định mức kinh tế - kỹ thuật tạo lập cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ và trình Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định, thời gian thực hiện trong quý I năm 2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, tổ chức nghiên cứu xây dựng Đề án quản lý về công tác văn thư - lưu trữ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2025, tầm nhìn đến năm 2035, thời gian thực hiện trong quý II năm 2025.

- Chủ trì, phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tài chính nghiên cứu xây dựng Đề án số hóa hồ sơ giai đoạn 1975 - 2015 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, thời gian thực hiện trong quý III năm 2025.

2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông

Chủ trì, phối hợp Sở Nội vụ và các cơ quan, tổ chức liên quan nâng cấp, xây dựng Hệ thống quản lý tài liệu điện tử dùng chung trên toàn Thành phố đáp ứng các yêu cầu tiêu chuẩn theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư số 02/2019/TT-BNV ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Bộ Nội vụ quy định tiêu chuẩn dữ liệu thông tin đầu vào và yêu cầu bảo quản tài liệu lưu trữ điện tử.

3. Giao Sở Tài chính

Phối hợp Sở Nội vụ và Sở Thông tin và Truyền thông đề xuất dự toán kinh phí thực hiện các Đề án, liên quan đến nội dung nêu trên, tham mưu trình Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, bố trí kinh phí để thực hiện theo quy định.

Yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện các nội dung trên, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị có ý kiến gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TTUB: CT, các PCT;
- Sở Nội vụ;
- Chi cục VTLT-SNV;
- VPUB: CVP, PCVP/VX;
- Phòng VX;
- Lưu: VT, (VX-Tri).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Võ Văn Hoan