

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCVC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

V/v hướng dẫn thực hiện chính sách, chế độ theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP)

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh Thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Các Hội được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ.
- Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu;

Thực hiện Kết luận số 183-KL/TW ngày 01 tháng 8 năm 2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về tích cực triển khai vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, chuyển mạnh cấp cơ sở sang chủ động nắm, điều hành kinh tế - xã hội, quốc phòng an ninh. Bộ Chính trị, Ban Bí thư kết luận: “(2) **Chỉ đạo xử lý giải quyết dứt điểm chế độ, chính sách đối với các đối tượng cán bộ, công chức chịu sự tác động do sắp xếp tổ chức bộ máy trước ngày 31/8/2025; sau thời điểm này sẽ kết thúc.**”

Căn cứ Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; Nghị định số 67/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

Căn cứ các văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ¹ về thực hiện chính sách, chế độ theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP:

¹ Công văn 1814/BNV-TCBC ngày 26 tháng 4 năm 2025 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

Công văn số 2034/BNV-TCBC ngày 05 tháng 5 năm 2025 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

Công văn số 4177/BNV-TCBC ngày 23 tháng 6 năm 2025 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

Công văn 1814/BNV-TCBC ngày 26 tháng 4 năm 2025, Công văn số 2034/BNV-TCBC ngày 05 tháng 5 năm 2025, Công văn số 4177/BNV-TCBC ngày 23 tháng 6 năm 2025, Công văn số 6383/BNV-TCBC ngày 13 tháng 8 năm 2025.

Để đảm bảo kịp thời thực hiện chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động, khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung sau:

I. Về trình tự giải quyết chính sách, chế độ theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP)

- Căn cứ đối tượng áp dụng quy định tại Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP); các văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ; đề án sắp xếp tổ chức bộ máy và nhân sự theo quyết định của cấp có thẩm quyền để xác định đối tượng thực hiện chế độ, chính sách theo quy định.

- Căn cứ Công văn số 949/UBND-VX ngày 08 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc thực hiện đánh giá cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy. Trong đó, Ủy ban nhân dân Thành phố chỉ đạo: *“Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố, Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu tiếp tục sử dụng Hướng dẫn số 3053/HD-UBND ngày 03 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố để ban hành tiêu chí đánh giá và thực hiện đánh giá tổng thể cán bộ, công chức, viên chức người lao động thuộc phạm vi quản lý khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức và giải quyết chính sách, chế độ cho đến khi có Hướng dẫn mới của Ủy ban nhân dân Thành phố”*. Đề nghị người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ Hướng dẫn số 3053/HD-UBND lấy ý kiến tập thể cấp ủy, chính quyền cùng cấp xây dựng, cụ thể hóa thêm các tiêu chí đánh giá theo thẩm quyền, nhưng không được trái với các nhóm tiêu chí cơ bản, mức đánh giá.

- Tập thể lãnh đạo cấp ủy, chính quyền và người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ tiêu chí đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát, đánh giá tổng thể chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý; xem xét đối tượng phải nghỉ việc (nghỉ hưu và nghỉ thôi việc) do sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức bảo đảm khoa học, công bằng, khách quan, hợp lý theo quyền hạn đã được ủy quyền và phải đảm bảo không ảnh hưởng tới kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện chính sách, chế độ theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP) đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo quyền hạn đã được ủy quyền. *(theo mẫu đính kèm)*

- Căn cứ kế hoạch thực hiện chính sách, chế độ đã được phê duyệt, người đứng đầu cơ quan, địa phương xem xét, quyết định đối tượng và kinh phí thực hiện chính sách cho các trường hợp phải nghỉ việc do sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo quyền hạn đã được ủy quyền.

***Một số nội dung cần lưu ý:**

1. Khi xem xét, giải quyết chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị nhằm tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, tổ chức, đơn vị cần tập trung giải quyết chính sách đối với các đối tượng sau: (1) còn dưới 05 năm đến tuổi nghỉ hưu; (2) không đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ; (3) không đáp ứng về trình độ đào tạo theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí việc làm hiện đảm nhiệm; (4) sức khỏe không đảm bảo nên ảnh hưởng đến kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ,...; trong đó quan tâm giữ chân những cán bộ, công chức, viên chức còn từ 10 năm trở lên đến tuổi nghỉ hưu có năng lực công tác, có nhiều thành tích, cống hiến cho cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương khi nhận được đơn xin nghỉ việc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thì phải giải quyết kịp thời, nhanh chóng, đúng quy định, bảo đảm đầy đủ quyền lợi hợp pháp cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nghỉ việc do sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính theo quy định tại Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP).

3. Đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị giải thể, chấm dứt hoạt động, nếu cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có nguyện vọng nghỉ việc thì người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trước khi giải thể, chấm dứt hoạt động cùng với cấp ủy, chính quyền cùng cấp xem xét, quyết định theo thẩm quyền đã được ủy quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định, không phải thực hiện đánh giá chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

4. Đối với Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu có số biên chế có mặt thấp hơn khung biên chế theo quy định của cấp có thẩm quyền² thì chỉ xem xét,

² Thực hiện theo hướng dẫn của, Bộ Nội vụ tại văn bản số 5116/BNV-TCBC ngày 14 tháng 7 năm 2025 hướng dẫn Bộ Tài chính như sau:

“c) Về giải thích một số thuật ngữ sử dụng tại Văn bản số 4177/BNV-TCBC

Tại Văn bản số 4177/BNV-TCBC ngày 26/4/2025 của Bộ Nội vụ đã định hướng một số nội dung trong giải quyết chính sách, chế độ, cụ thể như sau:

.....

giải quyết nghỉ việc đối với những trường hợp không đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ hoặc không đủ tiêu chuẩn cán bộ, công chức (cấp xã mới). Sau khi ổn định sắp xếp tổ chức bộ máy sẽ thực hiện việc tuyển dụng theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức gắn với cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2. Thành phần hồ sơ thực hiện chính sách, chế độ gồm:

- Văn bản thống nhất ý kiến của cấp uỷ, tập thể lãnh đạo chính quyền về đối tượng nghỉ việc hưởng chính sách, chế độ theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP) của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Văn bản công bố kết quả rà soát, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo tiêu chí của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Danh sách đối tượng thực hiện chính sách, chế độ và dự toán số tiền trợ cấp cho từng đối tượng thực hiện chế độ, chính sách.

- Văn bản của cấp thẩm quyền xác định đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (ví dụ: Quyết định tuyển dụng công chức, viên chức, hợp đồng lao động hoặc các văn bản có liên quan đến việc tuyển dụng nhân sự của cấp có thẩm quyền).

- Các quyết định: Xếp lương; nâng bậc lương; phụ cấp chức vụ lãnh đạo; phụ cấp thâm niên vượt khung; phụ cấp thâm niên nghề; phụ cấp ưu đãi theo nghề; phụ cấp trách nhiệm theo nghề, được hưởng trong 12 tháng kể từ ngày đề nghị hưởng chính sách, chế độ.

- Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp có xác nhận của cơ quan bảo hiểm.

- Đơn xin tự nguyện nghỉ hưu trước tuổi hoặc nghỉ thôi việc của cá nhân (ghi rõ thời điểm xin nghỉ).

- Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

3. Về thẩm quyền giải quyết:

- Về thẩm quyền giải quyết: thực hiện theo Quyết định số 462/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ủy quyền ban hành kế hoạch, quyết định đối tượng và kinh phí thực hiện chính sách theo quy định của Nghị định số 178/2024/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP của Chính phủ đối với các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi Ủy ban nhân dân Thành phố quản lý.

- Thuật ngữ “khung biên chế” chỉ áp dụng đối với chính quyền cấp xã khi thực hiện tổ chức mô hình chính quyền mô hình 02 cấp theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.”

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân Thành phố về việc giải quyết chính sách, chế độ đối với các trường hợp phải nghỉ việc (nghỉ hưu và nghỉ thôi việc) do sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo quyền hạn đã được ủy quyền.

- Báo cáo kết quả thực hiện giải quyết chính sách, chế độ đối với các trường hợp phải nghỉ việc (nghỉ hưu và nghỉ thôi việc) do sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức gửi Sở Nội vụ trước **ngày 01/9/2025**.

4. Về thời hạn giải quyết chính sách, chế độ theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP của Chính phủ).

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương tập trung rà soát, sàng lọc các đối tượng chịu sự tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy, lập danh sách và ban hành quyết định nghỉ việc (nghỉ hưu trước tuổi, thôi việc) đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý **trước ngày 31/8/2025**, thời điểm nghỉ việc để hưởng chính sách, chế độ **muộn nhất là ngày 01/9/2025**; sau thời điểm này sẽ kết thúc.

- Đối với các trường hợp đã được cấp có thẩm quyền ban hành quyết định (quyết định nghỉ hưu trước tuổi, quyết định nghỉ thôi việc) trước ngày 01/8/2025 để xác định các đối tượng nghỉ việc theo lộ trình đến hết ngày 31/12/2025 thì tiếp tục được hưởng chính sách, chế độ theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời giải quyết dứt điểm việc chi trả chính sách, chế độ cho các đối tượng, bảo đảm **hoàn thành trước ngày 31/8/2025**.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương trao đổi với Phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ để được hướng dẫn kịp thời (*đồng chí Phạm Thị Hảo - Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức, số điện thoại: 0907.928.596; đồng chí Trần Minh Tiến - Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức, số điện thoại: 0909.659.768*) và có văn bản gửi về Sở Nội vụ, Sở Tài chính để kịp thời tổng hợp, báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, chỉ đạo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố (báo cáo);
- Ban Tổ chức Thành ủy;
- Sở Tài chính;
- Giám đốc Sở (báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, CCVC. PTH

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Ngọc Yến