

Số: 1241/QĐ-LTT-TC Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 10 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ
năm học 2020 – 2021**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 621/QĐ-BGDDĐT-TCCB ngày 03 tháng 02 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1130/QĐ-LĐTBXH ngày 17 tháng 7 năm 2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh thành Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư số 46/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28 tháng 12 năm 2016 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về ban hành Điều lệ trường Cao đẳng và văn bản hợp nhất số 1308/VBHN-BLĐTBXH ngày 05 tháng 4 năm 2019 Thông tư quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 833/QĐ-LTT-TC ngày 12 tháng 8 năm 2020 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường;

Căn cứ Quyết định số 1724/QĐ-GDDĐT-TTr ngày 21 tháng 8 năm 2020 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Kế hoạch công tác thanh tra năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Công văn số 3505/GDDĐT-TTr ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ (áp dụng từ năm học 2020 – 2021);

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2020 - 2021 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh (đính kèm Kế hoạch).

Điều 2. Các Ông (Bà) Trưởng đơn vị trực thuộc Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh và toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên Nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Sở GDĐT (để báo cáo);
- Lưu: VT, TCHCTH.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA NỘI BỘ
Năm học 2020-2021

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1241/QĐ-LTT-TC ngày 30 tháng 10 năm 2020
của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh)

Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng kế hoạch công tác Thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2020 – 2021 của trường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Công tác Thanh tra, kiểm tra nội bộ là hoạt động nhằm rà soát, đánh giá quá trình thực hiện các công việc của đơn vị và cá nhân; chấn chỉnh, giữ gìn kỷ cương, nâng cao nhận thức của CB, GV, NV và SV.
- Xem xét, kịp thời xử lý các hoạt động phát sinh tại các đơn vị trong trường, các cá nhân khi có sai phạm, điều chỉnh hoạt động quản lý cho phù hợp với thực tiễn, nâng cao hiệu quả hoạt động của đơn vị giúp Nhà trường phát triển bền vững theo chuẩn trường nghề chất lượng cao và xu hướng trường học thông minh, đáp ứng hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng giáo dục nghề nghiệp (GDNN) và yêu cầu đào tạo nguồn nhân lực trong bối cảnh cách mạng công nghiệp 4.0. Góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả của Nhà trường.
- Phòng ngừa vi phạm, kiến nghị biện pháp xử lý, kiểm điểm trách nhiệm khi có vi phạm.
- Khen thưởng các cá nhân, tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch công tác Thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2020 - 2021 theo sát nội dung hoạt động của các đơn vị, giúp nhà trường thực hiện đúng các quy định pháp luật, chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.
- Nội dung thanh tra, kiểm tra nội bộ được lựa chọn trọng tâm, trọng điểm tập trung vào việc khắc phục các hạn chế, thiếu sót, còn vướng mắc của nhà trường.
- Các chính sách, thu chi tài chính, tuyển sinh, liên kết đào tạo, cấp văn bằng, chứng chỉ, khách quan, dân chủ, công khai, minh bạch; không chồng chéo về nội dung, đối tượng, thời gian; không làm cản trở hoạt động bình thường của đơn vị.
- Qua đó phát triển Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh thành Trường Cao đẳng chất lượng cao của quốc gia, đạt chuẩn ASEAN và trở thành cơ sở giáo dục nghề nghiệp đào tạo đa cấp, đa ngành theo hướng tiên tiến, hiện đại, đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực chất lượng cao phục vụ cho sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập quốc tế.
- Kiểm tra phải được thực hiện theo kế hoạch hoặc khi có chỉ đạo của Hiệu trưởng đối với các trường hợp cần kiểm tra đột xuất.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Căn cứ pháp lý

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thanh tra giáo dục;

Căn cứ Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo, đảm bảo chất lượng, thiết thực;

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-TTCP ngày 30 tháng 9 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình xử lý đơn thư khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Công văn số 1631/TCGDNN-PCTT ngày 15 tháng 8 năm 2019 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp về việc tự thanh tra, kiểm tra việc chấp hành pháp luật về giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 1724/QĐ-GDĐT-TTr ngày 21 tháng 8 năm 2020 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Kế hoạch công tác thanh tra năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Công văn số 3505/GDĐT-TTr ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc Hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ năm học 2020 - 2021;

Căn cứ tiến độ đào tạo Trung cấp, Cao đẳng và Đại học vừa làm vừa học năm học 2020-2021 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Nội dung, thời gian thực hiện

Stt	Nội dung	Thời gian	Lực lượng kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Phương pháp kiểm tra
1	Công tác thanh tra giáo dục				
1.1	Quản lý hoạt động Thanh tra giáo dục trong toàn trường; điểm danh, chấm công giờ dạy, SHCN của GV theo thời khóa biểu tại các khu vực	Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	P.TTGD-CTSV	Các đơn vị liên quan	Kiểm tra thực tế hàng ngày
1.2	Rà soát, kiểm tra, thống kê giờ thực dạy của giảng viên cơ hữu và giảng viên thỉnh giảng phục vụ tính khối lượng công tác của GV	Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	P.TTGD-CTSV P.TC-HC-TH Ban TTND Ban Kiểm tra nội bộ	Các khoa	Kiểm tra hồ sơ
1.3	Giữ gìn nề nếp kỷ cương trong hoạt động giảng dạy - học tập của CB, GV, NV và SV, phối hợp với đơn vị chức năng theo dõi công tác GVCN/CVHT	Từ tháng 9/2020 đến 8/2021		Các đơn vị trong toàn trường	- Kiểm tra hồ sơ - Giám sát

Stt	Nội dung	Thời gian	Lực lượng kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Phương pháp kiểm tra
1.4	Điểm danh CB, GV, NV tham dự các cuộc họp, tập huấn chung toàn trường; hàng tháng báo cáo tình hình thực hiện nội quy trình Hiệu trưởng				
1.5	Giám sát việc tiếp tục thực hiện các tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN theo quy định của Bộ LĐ-TBXH và tiêu chuẩn của Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015				
1.6	Kiểm tra, giám sát công tác chuẩn bị cho năm học mới ở các phòng, khoa, tổ chuyên môn và các đơn vị có liên quan				
1.7	Kiểm tra, giám sát công tác chuẩn bị cho kỳ thi HKI, HKII/2020 – 2021				
2	Công tác thanh, kiểm tra nội bộ				
2.1	Công tác tuyển sinh, đào tạo - Thanh tra, kiểm tra nội bộ công tác xét tuyển sinh các bậc học Trung cấp, Cao đẳng và Đại học vừa làm vừa học; - Kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp, rèn luyện, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện, cấp văn bằng chứng chỉ theo quy định đảm bảo nghiêm túc, khách quan. Các bậc học Trung cấp, Cao đẳng và Đại học vừa làm vừa học. - Kiểm tra, giám sát công tác ra đề thi, in sao đề thi, coi thi, chấm thi của các kỳ thi, kiểm tra học kỳ kết thúc học phần, môn học của các bậc đào tạo.	Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	Phòng: - TTGD-CTSV - Ban Kiểm tra nội bộ Phòng: - TTGD-CTSV -Ban Kiểm tra nội bộ	Các Khoa/Phòng - TS-ĐT - Khảo thí và ĐBCL Phòng Khảo thí và ĐBCL	Kiểm tra hồ sơ Giám sát Giám sát

Stt	Nội dung	Thời gian	Lực lượng kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Phương pháp kiểm tra
2.2	Công tác thanh, kiểm tra nội bộ - Kiểm tra nội bộ tình hình thực hiện nội quy, quy định, vệ sinh môi trường, an ninh trật tự trường học. PCCC của các đơn vị trong trường - Kiểm tra, giám sát công tác thi đua, thực hiện Quy chế dân chủ; Quy chế công khai giáo dục theo quy định hiện hành trong Nhà trường - Kiểm tra nội bộ công tác quản lý tài chính, tài sản Nhà trường. - Kiểm tra, giám sát việc chi mua sắm tài sản, cơ sở vật chất, thiết bị, vật tư, sửa chữa máy móc thiết bị, thanh lý tài sản; - Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về nếp sống xanh trong Nhà trường. - Thanh tra, kiểm tra đột xuất khi phát hiện đơn vị, tổ chức, cá nhân có dấu hiệu vi phạm nội quy, quy định pháp luật và theo yêu cầu việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng do cơ quan cấp trên chuyển xuống hoặc do Hiệu trưởng giao.	Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	- Ban An toàn lao động - Ban Kiểm tra nội bộ	Các đơn vị	Kiểm tra hồ sơ Giám sát
		Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	- Ban TTND - Ban Kiểm tra nội bộ	Các đơn vị	Kiểm tra hồ sơ Giám sát
		Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	Phòng - TCHCTH - TTGD-CTSV - Ban Kiểm tra nội bộ	Các đơn vị liên quan	Kiểm tra hồ sơ Đối thoại
	- Kiểm tra hoạt động của Thư viện: Cơ sở vật chất, sắp xếp bố trí sách, tài liệu; số lượng và chất lượng sách báo, hoạt động của cán bộ thư viện.	Từ 9/2020 đến 8/2021	Ban Kiểm tra nội bộ	Trung tâm Thư viện	Kiểm tra hồ sơ Giám sát
	- Kiểm tra hoạt động của bộ phận văn thư hành chính: Soạn thảo, luân chuyển, lưu trữ công văn đi, công văn đến,	Từ 9/2020 đến 8/2021	Ban Kiểm tra nội bộ	Văn thư	Kiểm tra hồ sơ Giám sát

Stt	Nội dung	Thời gian	Lực lượng kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Phương pháp kiểm tra
	quản lý con dấu, hồ sơ, sổ sách hành chính.				
	- Kiểm tra sinh viên: Ý thức học tập, phương pháp học tập, khả năng tiếp thu; trình độ đạt được về các mặt đạo đức, kỹ năng, lối sống, vệ sinh.	Từ 9/2020 đến 8/2021	Ban Kiểm tra nội bộ	Sinh viên trường	Kiểm tra hồ sơ Phỏng vấn
2.3	Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân - Tham mưu, giúp Hiệu trưởng thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết các đơn thư có nội dung thắc mắc, phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo nội quy Tiếp công dân của trường và quy định của pháp luật hiện hành; - Thực hiện giải quyết các đơn thư có nội dung phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền do cấp trên chuyển xuống.	Từ 9/2020 đến 8/2021	Phòng - TCHCTH - Ban TTND	Các đơn vị liên quan	Kiểm tra hồ sơ Đối thoại
2.4	Công tác phòng chống tham nhũng Kiểm tra nội bộ việc xây dựng kế hoạch và báo cáo cấp trên về việc triển khai thực hiện các nội dung phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc nội dung phòng chống tham nhũng được tích hợp, lồng ghép vào môn học Pháp luật đại cương	Từ 9/2020 đến 8/2021	Phòng - TCHCTH - Ban Kiểm tra nội bộ	Các đơn vị liên quan	Kiểm tra hồ sơ

Stt	Nội dung	Thời gian	Lực lượng kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Phương pháp kiểm tra
2.5	Công tác nhân sự - Kiểm tra, giám sát công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn của Nhà trường; - Kiểm tra, giám sát công tác quy hoạch bổ nhiệm cán bộ quản lý thực hiện theo Quy chế dân chủ, công khai về quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm; - Kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ, chính sách cho đội ngũ VC, NLĐ trong việc thực hiện đánh giá, phân loại kết quả công việc hàng quý theo quy định của UBNDTP; - Kiểm tra, giám sát công tác đánh giá, phân loại viên chức, người lao động hàng năm; đánh giá chuẩn chuyên môn nghiệp vụ đối với CB, NV theo quy định.	Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	-Ban TTND -Ban Kiểm tra nội bộ	Phòng TCHCTH	Kiểm tra hồ sơ
3	Công tác pháp chế				
3.1	Kiểm tra nội bộ việc xây dựng kế hoạch và báo cáo triển khai thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục đào tạo; thực hiện công tác pháp chế; thi hành pháp luật trong Nhà trường	Từ tháng 9/2020 đến 8/2021	Ban Kiểm tra nội bộ	Phòng TCHCTH	Kiểm tra hồ sơ
3.2	Kiểm tra giám sát việc triển khai tài liệu truyền truyền về môi trường xanh, lối sống xanh, bảo vệ môi trường; Tổ chức các Hội thi tìm hiểu về pháp luật theo kế hoạch của Sở, Thành phố	Từ 9/2020 đến 8/2021	- TCHCTH - Ban TTND - Ban Kiểm tra nội bộ	Các đơn vị liên quan	Giám sát

Stt	Nội dung	Thời gian	Lực lượng kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Phương pháp kiểm tra
3.3	Tham gia tập huấn, học tập, bồi dưỡng nâng cao kiến thức về pháp chế của CB, NV phụ trách công tác pháp chế, đội ngũ GV giảng dạy bộ môn Pháp luật	Từ 9/2020 đến 8/2021	Ban Kiểm tra nội bộ	TCHCTH Khoa LLCT	Kiểm tra Giấy CN kết quả học tập

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các trường đơn vị triển khai nội dung kế hoạch đến toàn thể CB, GV, NV trong đơn vị phối hợp thực hiện.

Ban kiểm tra nội bộ phối hợp với các đơn vị thực hiện báo cáo sơ kết rút kinh nghiệm vào cuối học kỳ I năm học 2020 – 2021 và báo cáo tổng kết công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ gửi Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh trước ngày 01/6/2021.

Để đảm bảo việc thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2020-2021 của Nhà trường đạt hiệu quả, đúng tiến độ, đề nghị các đơn vị nghiên cứu, triển khai phối hợp và nghiêm túc thực hiện theo đúng quy định./.

